

**KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN
TULANG BAWANG BARAT**

Skripsi

**Di ajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan Memenuhi Syarat-
syarat Guna Mendapatkan Gelar Sarjana S1 Dalam Ilmu
Dakwah dan Ilmu Komunikasi**

Oleh:

**Muhammad Faqih Masduqi
NPM. 1841030379**

Jurusan : Manajemen Dakwah



**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG
1444 H / 2023 M**

**KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN
TULANG BAWANG BARAT**

Skripsi

**Di ajukan untuk Melengkapi Tugas-tugas dan Memenuhi Syarat-
syarat Guna Mendapatkan Gelar Sarjana S1 Dalam Ilmu
Dakwah dan Ilmu Komunikasi**

Oleh :

**Muhammad Faqih Masduqi
NPM. 1841030379**



Jurusan Manajemen Dakwah

Pembimbing I: Dr.Tontowi Jauhari, MM

Pembimbing II: Mulyadi, M.Sos.I

**FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG**

1444 H / 2023 M

ABSTRAK

Penelitian ini ingin mengungkapkan persoalan terkait dengan kurangnya pemahaman masyarakat tentang BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat terkait dengan pengimpunan dana zakat, infaq, sedekah. Untuk mendapatkan data terkait dengan sosialisasi BAZNAS menggunakan pendekatan kualitatif.

Jenis penelitian ini yakni penelitian lapangan (*field research*) dilaksanakan di Kantor BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat. Data primer dalam penelitian ini di peroleh dari BAZNAS dan masyarakat Kabupaten Tulang Bawang Barat, dan data sekundernya adalah buku-buku serta referensi yang relevan dengan judul penelitian. Metode pengumpulan data menggunakan metode wawancara (*interview*), observasi dan dokumentasi. Sederhananya metode penelitian ini menggunakan metode analisis data kualitatif, yaitu metode penelitian yang berfokus pada penjelasan kata-kata.

Hasil penelitian ; Implementasi kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat Dalam upaya Meningkatkan Pemahaman Masyarakat Tentang BAZNAS dan zakat di Kabupaten Tulang Bawang Barat, BAZNAS juga telah mempersiapkan program-program unggulan yang akan dipromosikan untuk pengenalan BAZNAS, penghimpunan zakat dan menyalurkan zakat. Namun setelah melakukan sosialisasi dengan program-program yang telah disiapkan, ternyata upaya tersebut belum menyentuh masyarakat, karena untuk saat ini BAZNAS lebih berfokus kepada ASN, dan Lembaga Pemerintah di Kabupaten Tulang Bawang Barat sehingga masyarakat tidak tersentuh.

Kata kunci : kinerja, BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat, masyarakat

ABSTRACT

This research wants to reveal problems related to the lack of public understanding about BAZNAS West Tulang Bawang Regency related to collecting zakat, infaq and alms funds. To obtain data related to BAZNAS socialization using a qualitative approach.

This type of research is field research carried out at the BAZNAS Office, West Tulang Bawang Regency. Primary data in this research was obtained from BAZNAS and the people of West Tulang Bawang Regency, and secondary data were books and references relevant to the research title. The data collection method uses interviews, observation and documentation. Simply put, this research method uses a qualitative data analysis method, namely a research method that focuses on explaining words.

Research result; Implementation of the performance of BAZNAS West Tulang Bawang Regency. In an effort to increase public understanding about BAZNAS and zakat in West Tulang Bawang Regency, BAZNAS has also prepared superior programs that will be presented to recognize BAZNAS, zakat collection and zakat distributors. However, after conducting socialization with the programs that had been prepared, it turned out that these efforts had not been touched, because currently BAZNAS is more focused on ASN and Government Institutions in the West Tulang Bawang Regency community so it does not attract attention.

Keywords: performance, BAZNAS West Tulang Bawang Regency, community

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhammad Faqih Masduqi
NPM : 1841030379
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan bahwa skripsi yang berjudul **“Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat”** adalah benar-benar merupakan hasil karya penyusun sendiri, bukan duplikasi ataupun saduran dari karya orang lain kecuali pada bagian yang telah dirujuk dan disebut dalam *footnote* atau daftar rujukan. Apabila dilain waktu terbukti adanya penyimpangan dalam karya ini, maka tanggung jawab sepenuhnya ada pada penyusun.

Demikian surat pernyataan ini saya buat agar dapat dimaklumi.

Bandar Lampung, 22 Juni 2023
Penulis



Muhammad Faqih Masduqi
1841030379



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN
LAMPUNG
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat: Jl. Let. Kol. H. Endro Suratmin Sukarame 1Bandar Lampung 35131 Telp(0721)703289

PERSETUJUAN

Judul Skripsi : KINERJA BADAN AMIL ZAKAT
NASIONAL KABUPATEN TULANG
BAWANG BARAT
Nama Mahasiswa : Muhammad Faqih Masduqi
NPM : 1841030379
Jurusan : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah Dan Ilmu Komunikasi


MENYETUJUI

Untuk dimunaqosyahkan dan dipertahankan dalam sidang munaqosyah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Raden Intan Lampung

Pembimbing I


Dr. Tontowi Jauhari, MM
NIP.1970091419970310002

Pembimbing II


Mulyadi, S.Ag., M.Sos.I
NIP.197403261999031002

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah


Dr. Yunidar Cut Mutia Yanti, M.Sos.I
NIP. 197010251999032001



**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN
LAMPUNG
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jl. Let. Kol. H. Endro Suratmin Sukarame 1 Bandar Lampung 35131 Telp(0721)703289

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul: **“KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT”** Disusun oleh: **Muhammad Faqih Masduqi NPM :1841030379**, Program studi: **Manajemen Dakwah**. Telah di ujikan dalam sidang Munaqosyah di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Raden Intan Lampung pada hari/ tanggal: **Selasa, 25 Juli 2023, Pukul 11:00 -12:30 WIB.**

TIM MUNAQOSAH

Ketua : Dr. Yunidar Cut Mutia Yanti, M.Sos.I (.....)

Sekretaris : Rouf Tamim, M. Pd.I (.....)

Penguji Utama : Dr. Hasan Mukmin, MA (.....)

Penguji Pendamping I : Dr.Tontowi Jauhari, MM (.....)

Penguji Pendamping II : Mulyadi,S.Ag.,M.Sos.I (.....)

Mengetahui

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi



Dr. H. Abdul Syukur, M.Ag
NIP. 165110119955031001

MOTTO

وَأَخْفِضْ لَهُمَا جَنَاحَ الذُّلِّ مِنَ الرَّحْمَةِ وَقُلْ رَبِّ ارْحَمْهُمَا كَمَا رَبَّيْتَنِي صَغِيرًا

Artinya “ wahai Tuhanku, ampunilah aku dan kedua orang tua ku, sayangilah mereka seperti mereka menyayangiku di waktu hamba kecil (Q.S Al-Isra’ : 24)



PERSEMBAHAN

Alhamdulillahirabbil'alamin, puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena berkat dan karunia-Nya saya mampu menyelesaikan skripsi ini dengan tepat waktu dan tak lupa Sholawat beserta salamku kepada suri tauladan Nabi Muhammad SAW yang dinantikan syafaatnya di akhirat kelak. Penulis mempersembahkan skripsi ini kepada :

1. Sepesial untuk Alm. Bapak tercinta M.Alhabibi dan Ibu tercinta Sholichatun atas segala hal yang telah bapak dan ibu berikan, atas untaian do'a yang tak henti-hentinya, atas keridhoan bapak dan ibu saya hingga dipermudahkan setiap langkah penulis dalam menggapai cita-cita. Terima kasih banyak atas kasih sayang, nasehat, serta dukungannya untuk menyelesaikan karya ini. Semoga karya ini bisa menjadi salah satu wujud bakti dan ungkapan terima kasih yang tak terhingga.
2. Siella Yaulin, yang telah memberikan support dalam penyelesaian skripsi.
3. Adik-adiku tersayang Tegar Ilham Maulana dan Hanif Fikri Abrori yang selalu memberikan semangat, selalu mendukung dan memberikan motivasi di setiap langkahku yang selalu menantikan keberhasilanku.
4. Dan juga adiku tersayang yang paling cantik, Riska Aqila yang selalu memberikan senyuman disetiap tingkah lakunya, membuat ku menjadi semangat untuk menyelesaikan skripsi ku.
5. Sahabat saya Lathief Elmo sahabat perjuangan dari masa pengabdian hingga saat ini, yang selalu mengajak mabar Mobile Legend disaat saya ingin menyelesaikan skripsi saya.
6. Teman-teman seperjuangan Jurusan Manajemen Dakwah khususnya Angkatan 2018 kelas MD D terima kasih atas dukungannya selama ini.

7. Almamater Tercinta UIN Raden Intan Lampung yang telah memberikan pengalaman yang tak akan terlupakan.



RIWAYAT HIDUP

Penulis lahir pada tanggal 13 Desember 1999 di Desa Candra Kencana Kecamatan Tulang Bawang Tengah Kabupaten Tulang Bawang Barat Lampung, penulis merupakan anak pertama dari 3 bersaudara dari pasangan bapak M. Alhabibi dan ibu Sholichatun. Penulis menempuh pendidikan formal pertama di Sekolah Dasar Negeri 05 Candra Kencana kecamatan Tulang Bawang Tengah Kabupaten Tulang Bawang Barat lulus pada tahun 2011, kemudian melanjutkan sekolah menengah pertama di Madrasah Tsanawiyah Ushuluddin lulus pada tahun 2014, kemudian penulis melanjutkan sekolah menengah atas di MA Ushuluddin lulus pada tahun 2017.

Pada tahun yang sama yakni 2017, penulis diterima di Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung (UINRIL) jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi strata satu (S.1) melalui jalur Mandiri UIN Raden Intan Lampung tahun ajaran 2017/2018. Hingga menjadi mahasiswi jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi.

KATA PENGANTAR

Bismillahirrohmanirrohim

Dengan mengucapkan syukur Alhamdulillah, puji syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT. Yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Shalawat serta salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW. Serta kepada keluarga, saudara dan pengikutnya.

Skripsi yang berjudul “Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat” merupakan salah satu syarat untuk mendapatkan gelar sarjana pendidikan pada program studi Manajemen Dakwah Fakultas dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung.

Dengan kerendahan hati disadari bahwa penulisan skripsi ini masih banyak kekurangan, penulis banyak mengalami kesulitan dan hambatan namun berkat bimbingan serta motivasi dari berbagai pihak akhirnya penulisan skripsi ini dapat terselesaikan. Maka pada kesempatan ini penulis ucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada:

1. Bapak Dr. Abdul Syukur, M.Ag. selaku Dekan Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung sekaligus pembimbing pertama bagi penulis yang telah memberikan arahan untuk menyelesaikan skripsi dan selama penulis menempuh studi di UIN Raden Intan Lampung.
2. Bunda Dr. Yunidar Cut Mutia Yanti, M.Sos.I. selaku ketua jurusan Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung sekaligus pembimbing kedua bagi penulis yang telah memberikan bimbingan, saran dan kritik dalam proses penyelesaian skripsi ini.
3. Bapak dan ibu dosen program studi Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung yang telah memberikan banyak sekali ilmu kepada penulis.

4. Seluruh karyawan perpustakaan pusat dan perpustakaan dakwah Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung yang telah memberikan kemudahan dalam menggunakan fasilitas yang ada.
5. Haji Purwanto selaku ketua BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melaksanakan penelitian.
6. Yandi Ari Sandi selaku sekretaris BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat yang telah bersedia memberikan kemudahan serta membantu dalam penelitian.
7. Bapak dan ibu seluruh pegawai Kantor BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat yang sudah bersedia membantu dalam penelitian.
8. Kedua orang tua ku yang sudah memberikan dukungan, do'a, motivasi baik secara moril maupun material.
9. Teman-teman seperjuangan angkatan 2018, mengenal dan menjadi sahabat kalian semua semasa kuliah. Semoga hari-hari yang telah kita lewati akan menjadi cerita dan kenangan terindah dalam hidup untuk kedepannya.
10. Semua pihak yang telah membantu yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu yang telah membantu dan memberikan dukungan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi ini, semoga menjadi amal shaleh.

Akhir kata penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan, namun penulis berharap karya yang sederhana ini dapat berguna dan bermanfaat bagi kita semua. Semoga Allah SWT menjadikan sebagai amal ibadah yang akan mendapatkan ganjaran disisi-Nya, dan semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Aamiin.

Bandar Lampung, Juni 2023
Penulis

Muhammad Faqih Masduqi
1841030379

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
ABSTRAK	ii
SURAT PENYATAAN	v
PERSETUJUAN	vii
PENGESAHAN	viii
MOTTO	vii
PERSEMBAHAN	viii
RIWAYAT HIDUP	x
KATA PENGANTAR	xi
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Penegasan Judul	1
B. Latar Belakang Masalah	4
C. Fokus Penelitian	7
D. Rumusan Masalah	7
E. Tujuan Penelitian.....	7
F. Manfaat Penelitian.....	8
G. Kajian Penelitian Terdahulu yang Relevan.....	9
H. Metode Penelitian.....	10
I. Sistematika Pembahasan.....	14
BAB II KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS)	
A. Kinerja	15
1. Pengertian Kinerja.....	15
2. Unsur-Unsur Kinerja	19
3. Model-model Kinerja	21
4. Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja	23
5. Penilaian Kinerja	24
6. Metode Penilaian Kinerja	26
B. Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS)	26
1. Pengertian Amil.....	26
2. Pentingnya Amil Zakat.....	28

3. Syarat-syarat Amil.....	129
4. Dasar-dasar Amil Zakat.....	30
5. Susunan Organisasi Badan Amil Zakat	31
6. Seksi Amil Zakat	31
7. Fungsi dan Tugas Pokok Pengurus Badan Amil Zakat.....	32
8. Kekuatan, Kelemahan, Peluang, dan Tantangan Lembaga Amil Zakat.....	33

BAB III GAMBARAN UMUM BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT

A. Profil BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	35
1. Sejarah Berdiri BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	35
2. Visi dan Misi BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	36
3. Tujuan BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	36
4. Letak geografis BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	36
5. Struktur BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	38
6. Sarana dan Prasarana.....	40
B. BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	41
1. Indicator Kinerja BAZNAS Dalam Mengenalkan BAZNAS.....	41
2. Upaya BAZNAS Dalam Mengukur Efektifitas Kinerja Pengenalan BAZNAS.....	42
3. Cara BAZNAS Memastikan Masyarakat Sudah Mengetahui BAZNAS	43
C. Kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	44
1. Aktifitas Promosi BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	44
2. Keunggulan BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat Dengan Lembaga lain.	46
3. Upaya Yang Dilakukan BAZNAS Untuk Menjangkau Masyarakat Yang luas	48

D. Program Kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	53
1. Program BAZNAS TUBABA Cerdas	53
2. Program BAZNAS TUBABA Sehat	53
3. Program BAZNAS TUBABA Berdaya/Ekonomi ...	55
4. Program BAZNAS TUBABA Peduli.....	57
5. Program BAZNAS TUBABA Layanan Aktif.....	58
6. Program BAZNAS TUBABA Layanan Taqwa.....	59
E. Target Pendistribusian yang telah dicapai Program Kegiatan BAZNAS Tulang Bawang Barat	60
F. Cara Baznas mengukur keberhasilan dari program-programnya.....	61
G. Kendala BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat...	63
H. Evaluasi Dan Perbaikan Yang Dilakukan BAZNAS Atas Kinerjanya	68
I. BAZNAS Dalam Sudut Pandang Masyarakat	69

**BAB IV KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL
KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT DALAM
MENINGKATKAN PEMAHAMAN MASYARAKAT
TENTANG BAZNAS**

A. Kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat Dalam Meningkatkan Pemahaman Masyarakat Tentang BAZNAS	73
B. Kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.....	76
C. Program Kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	77
D. Target Pendistribusian Yang Telah Dicapai Program Kegiatan BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat	79
E. Cara BAZNAS Mengukur Keberhasilan Dari Program-Programnya	79
F. Kendala BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat ...	80
G. Evauasi Dan Perbaikan Yang Dilakukan BAZNAS Atas Kinerjanya	81

H. BAZNAS Dalam Sudut Pandang Masyarakat	81
BAB V SIMPULAN DAN REKOMENDASI	
A. Simpulan	83
B. Rekomendasi	84

DAFTAR RUJUKAN

LAMPIRAN



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 : Sarana dan prasarana BAZNAS Kabupaten Tulang
Bawang Barat



BAB I

PENDAHULUAN

A. Penegasan Judul

Guna mempermudah pembahasan penelitian ini maka penulis akan mengemukakan penegasan judul dengan memberikan pengertian-pengertian sehingga dapat menghindarkan perbedaan persepsi atau penafsiran terhadap pokok permasalahan. Adapun judul skripsi adalah "*Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat*".

Kinerja adalah prestasi kerja yang merupakan hasil dari implementasi rencana kerja yang dibuat oleh suatu institusi yang dilaksanakan oleh pimpinan dan karyawan (SDM) yang bekerja di institusi itu baik pemerintah maupun perusahaan (bisnis) untuk mencapai tujuan organisasi.¹

Kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan tugas dalam suatu organisasi, dalam upaya mewujudkan sasaran, tujuan, misi, dan visi organisasi tersebut.² dalam pembahasan ini, kinerja yang dimaksud yaitu upaya meningkatkan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS.

Banyak sekali definisi kinerja yang diungkapkan oleh para ahli, namun pada prinsipnya memiliki arti yang sama yaitu mengandung substansi pencapaian hasil kerja oleh seseorang atau organisasi. Berikut beberapa pengertian kinerja menurut para ahli:

Bastian mengemukakan Kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan tugas dalam suatu organisasi, dalam upaya mewujudkan sasaran, tujuan, misi, dan visi organisasi tersebut.³

¹M Abdullah Maruf, *Manajemen Dan Evaluasi Kinerja Karyawan*, 2014. 3-4

²Sofyan Tsauri, *Manajemen Kinerja Performance Management*, STAIN Jember Press, 2014. 1

³Pria Bintang Aditama and Nina Widowati, 'Analisis Kinerja Organisasi', *Journal of Public Policy and Management Review*, 6 (2017), 283-95. <https://ejournal3.undip.ac.id/index.php/jppmr/article/viewFile/15994/15448>.

Menurut Mangku negara kinerja adalah hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugasnya sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya.⁴

Prawiro sentono menyatakan bahwa kinerja adalah hasil kerja yang dapat dicapai oleh seseorang atau kelompok orang suatu organisasi, sesuai dengan wewenang dan tanggung jawab masing-masing dalam rangka mencapai tujuan organisasi secara legal, bermoral dan beretika.⁵

Menurut Bernardi dan Russel kinerja adalah catatan tentang hasil-hasil yang diperoleh dari fungsi-fungsi pekerjaan tertentu atau kegiatan selama kurun waktu tertentu.⁶

Menurut Payaman J. Simanjuntak kinerja adalah tingkat pencapaian hasil atas pelaksanaan tugas tertentu. Kinerja perusahaan adalah tingkat pencapaian hasil dalam rangka mewujudkan tujuan perusahaan. Manajemen kinerja adalah keseluruhan kegiatan yang dilakukan untuk meningkatkan kinerja perusahaan atau organisasi, termasuk kegiatan masing-masing individu dan kelompok kerja diperusahaan tersebut.⁷

Menurut Irawan bahwa kinerja adalah hasil kerja yang bersifat konkret, dapat diamati, dan dapat diukur. Jika kita mengenal tiga macam tujuan, yaitu tujuan organisasi, tujuan unit, dan tujuan

⁴Adji Sigit Sutedjo And Anwar Prabu Mangkunegara, 'Pengaruh Kompetensi Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Inti Kebun Sejahtera', *BISMA (Bisnis Dan Manajemen)*, 5.2 (2018), 120. <file:///C:/Users/User/Downloads/2816-Article%20Text-7759-1-10-20180603.pdf>.

⁵Biatna Dulbert Tampubolon, 'Analisis Faktor Gaya Kepemimpinan Dan Faktor Etos Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Organisasi Yang Telah Menerapkan SNI 19-9001-2001', *Jurnal Standardisasi*, 9.3 (2007), 106–15. <https://js.bsn.go.id/index.php/standardisasi/article/viewFile/684/441>.

⁶Marine Marta Martos Fuentes, 'Pengaruh Zakat Produktif Yang Direalisasikan Dalam Bentuk Beasiswa Satu Keluarga Satu Sarjana (Skss) Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Provinsi Sumatera Selatan Terhadap Prestasi Mahasiswa Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Oleh', 2017, 1–14. <http://repository.radenfatah.ac.id/id/eprint/9785>

⁷Epi, Yus. Pengaruh ukuran perusahaan, struktur kepemilikan manajerial dan manajemen laba terhadap kinerja perusahaan property dan real estate yang terdaftar pada bursa efek indonesia. *Owner: Riset Dan Jurnal Akuntansi*, 2017, 1.1. <https://polgan.ac.id/owner/index.php/owner/article/download/8/2>

pegawai, maka kita juga mengenal tiga macam kinerja, yaitu kinerja organisasi, kinerja unit, dan kinerja pegawai.⁸

Definisi-definisi tersebut dapat dipahami bahwa kinerja yang dimaksud adalah hasil kerja yang dicapai oleh karyawan dalam upaya mencapai tujuan organisasi.

Zakat secara etimologi dalam kitab Mu'jam Wasit seperti yang dikutip oleh Yusuf Qardawi adalah kata dasar yang berarti berkah, tumbuh, bersih, dan baik. Bahwa sesuatu itu dikatakan zaka, yang berarti tumbuh dan berkembang, dan seorang itu dapat dikatakan zaka, yang berarti bahwa orang tersebut baik.⁹ Zakat merupakan ibadah yang memiliki nilai ganda, hablum niallah (vertikal) dan hablum minannas (horizontal), dimensi ritual dan sosial. Artinya, orang yang selalu menunaikan zakat akan meningkatkan keimanan dan ketaqwaan kepada Allah swt dan menumbuhkan rasa kepedulian sosial, serta membangun hubungan sosial kemasyarakatan.¹⁰

Amil zakat disebutkan di dalam Al-Quran sebagai pihak yang berhak menerima harta zakat dengan nomor urut tiga, setelah fakir dan miskin.¹¹ Jadi bisa dipahami Amil Zakat merupakan petugas untuk mengelolah dana zakat, infaq, dan shodaqoh. yang dipercaya muzakki untuk menyalurkan kepada pihak-pihak yang berhak.

Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) merupakan badan resmi dan satu-satunya yang dibentuk oleh pemerintah berdasarkan Keputusan Presiden RI No. 8 Tahun 2001 yang memiliki tugas dan fungsi menghimpun dan menyalurkan zakat, infaq, dan sedekah (ZIS) pada tingkat nasional. Berdasarkan UU No. 23 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Zakat pada Pasal 6 disebutkan "BAZNAS

⁸Titik Rosita and Tri Yuniati, 'Pengaruh Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Komitmen Organisasional Sebagai Variabel Intervening', *Jurnal Ilmu Dan Riset Manajemen*, 5.ISSN : 2461-0593 (2016), 1–

19.<http://jurnalmahasiswa.stiesia.ac.id/index.php/jirm/article/download/422/431>

⁹Ali Ridlo, 'Zakat Dalam Perspektif Ekonomi Islam', 7.c (2014), 119–37.

¹⁰Hamka, *Panduan Zakat Praktis*, (Jakarta : Kementerian Agama,2012), 12.

¹¹Hanif Luthfi, *Siapakah Amil Zakat (?)*, ed. by Muhammad Haris Fauzi (Kuningan, 2018).7

merupakan lembaga yang berwenang melakukan tugas pengelolaan zakat secara nasional”.¹²

Kabupaten Tulang Bawang Barat adalah salah satu kabupaten yang terletak di Provinsi Lampung, Indonesia. Kabupaten ini diresmikan oleh Menteri Dalam Negeri Indonesia, Mardianto, pada 29 Oktober 2008, sebagai pecahan dari Kabupaten Tulang Bawang.¹³

Berdasarkan pengertian tersebut, dapat dimaknai “Kinerja Badan Amil Zakat Kabupaten Tulang Bawang Barat adalah hasil kerja pengelola zakat BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS dan zakat.

B. Latar Belakang Masalah

Manusia telah diciptakan oleh Allah SWT dalam bentuk yang paling sempurna, namun kesempurnaan tersebut tidak akan berarti apabila umat manusia tidak mampu memanfaatkannya, sebagai salah satu makhluk yang paling sempurna dialam semesta ini ada kalanya kita harus mensyukurinya, yaitu melalui jalan beribadah kepada Allah SWT, melakukan kewajiban-kewajiban terhadap Allah SWT, menjahui larangan-nya dan menjalankan segala perintah-nya. Kemudian yang sangat beragam dan luas cakupannya jika tidak dilandasi dengan ibadah maka tidak bernilai apapun di sisi Allah Swt.

Allah SWT. telah berfirman dalam surat Ad Dzaariyaat ayat 56 yang berbunyi :

وَمَا خَلَقْتُ الْجِنَّ وَالْإِنْسَ إِلَّا لِيَعْبُدُونِ

Artinya : “Dan aku tidak ciptakan jin dan manusia melainkan supaya mereka beribadah kepadaku”(QS Ad Dzaariyaat : 56).

Rasulullah SAW pernah membahaskan ibadah sebagai hak Allah SWT yang harus dipenuhi oleh seluruh hamba-nya, sebagai

¹²Yemira Casafranca Loayza, *Strategi Fundraising Dalam Upaya Meningkatkan Kepercayaan Muzakki Pada Badan Amil Zakat Nasional (Baznas)* Pusat Skripsi, 2018. 6

¹³Wikipedia, *Kabupaten Tulang Bawang Barat tahun 2022*, tersedia di https://id.wikipedia.org/wiki/Kabupaten_Tulang_Bawang_Barat

timbal baliknya Allah SWT tidak akan mengazab mereka yang taat beribadah dengan tidak melakukan syirik dalam bentuk semua peribadatan mereka.

Sebagaimana yang telah disebutkan dalam hadist yang artinya :

“Sesungguhnya Allah Ta’ala berfirman, ‘Wahai anak Adam!, beribadallah sepenuhnya kepadaku, niscaya Aku penuhi (hatimu yang ada) di dalam dada dengan kekayaan dan Aku penuhi kebutuhanmu. Jika tidak kalian lakukan niscaya Aku penuhi tanganmu dengan kesibukan dan tidak Aku penuhi kebutuhanmu (kepada manusia)” (HR. At-Tirmidzi)

Dalam ruang lingkup kehidupan yang luas dan variatif, menunaikan ibadah zakat dalam kehidupan yang kompresif memiliki tingkat urgensi yang tinggi dalam kehidupan seorang muslim, agar kehidupan yang dijalankan oleh seluruh umat manusia mendapatkan kebahagiaan dunia dan akhirat. Dengan menjalankan zakat merupakan salah satu bentuk syukur kita kepada Allah SWT. maka oleh karena itu diperlukan Bimbingan sebagai salah satu aspek yang berperan penting dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang zakat.

Zakat secara bahasa (زكاة) adalah bentuk masdar dari kata dasar زكى (bersih). Zakat diterjemahkan “barakah” tumbuh, suci/bersih dan masalah. Sesuatu itu, „zaka“ berarti tumbuh dan berkembang, sedang seseorang yang dikatakan „zaka“ berarti orang ini baik.¹⁴Dalam kitab-kitab fikih, perkataan zakat diartikan suci, tumbuh dan berkembang serta berkah. Jika pengertian ini dihubungkan dengan harta, secara menurut Islam harta tersebut (yang sudah dizakati) akan tumbuh dan berkembang, suci serta berkah.¹⁵

Zakat dari istilah (fiqih) berarti sejumlah harta tertentu yang diwajibkan Allah SWT dan diserahkan atau disalurkan kepada mereka yang berhak (al-mustahiq) berarti mengeluarkan jumlah tertentu itu sendiri. Penyebutan zakat dengan makna bertambah

¹⁴ Ahmad Sudrman Abbas, *Zakat : Ketentuan Dan Pengelolaannya*, ed. by Edwin. M, Juni, zakat (Bogor: CV.Anugrahberkah sentosa, 2017), 4
<http://scholar.unand.ac.id/106036/4/REFERENCES.pdf>

¹⁵ Ibid.,

karena membuat lebih berarti terutama bagi orang-orang yang menghajatkan. Dengan demikian, zakat merupakan sarana atau pengikat yang kuat dalam membina hubungan manusia dengan Allah dan hubungan antar sesama manusia (kaya dan miskin).¹⁶

Munculnya lembaga-lembaga dakwah dalam upaya meningkatkan pemahaman masyarakat tentang zakat diantaranya seperti BAZNAS, Dompe Dhuafah, Rumah Zakat, dan lain-lain merupakan salah satu upaya untuk membimbing dan mengarahkan masyarakat agar lebih memahami zakat sesuai dengan ajaran syariat islam.

salah satu lembaga dakwah yang memberikan bimbingan dan pengarahan dalam upaya memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang zakat yaitu BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat. Dalam mewujudkan tujuan yang baik, maka kegiatan yang dikembangkan perlu dikelola secara sistematis melalui manajemen. Manajemen merupakan seni pembimbingan kegiatan-kegiatan sekelompok orang terhadap pencapaian sasaran umum.

Apabila masyarakat sudah sangat paham tentang zakat maka akan muncul kesadaran pada diri mereka tanpa harus diingatkan kembali untuk berzakat. Salah satu kendala yang dialami BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat yaitu kurangnya pemahaman masyarakat tentang zakat, sehingga BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat masih sangat sulit untuk menghimpun dana zakat dari masyarakat.

Dalam penjelasan diatas, penulis mendengar secara langsung dari narasumber saat melakukan wawancara. “Ketika BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat melakukan kegiatan lapangan, ternyata masih banyak kalangan masyarakat yang baru mengetahui bahwa ada BAZNAS, yang mereka kira adalah Basarnas. Selain itu juga narasumber mengungkapkan karena kurangnya pemahaman masyarakat tentang zakat, jadi sebagian ada yang baru mengetahui ternyata ada BAZNAS, yang mana BAZNAS merupakan lembaga

¹⁶Ibid., 10.

penghimpun zakat”.¹⁷ Problem tersebut bisa disebabkan karena kurangnya edukasi, sosialisas, dan karena BAZNAS lebih berfokus pada ASN. Akan tetapi penulis belum mengetahui kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang zakat. Oleh sebab itu penulis ingin mengetahui kinerja Baznas Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang zakat.

Berdasarkan pengamatan atau hasil ovservasi di BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat, penulis mengangkat tema tentang “Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat”, karena penulis menganggap permasalahan ini layak untuk diteliti.

C. Fokus Penelitian

Fokus penelitian dalam skripsi ini yaitu terhadap kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam upaya meningkatkan pemahaman yang dilakukan oleh BAZNAS terhadap masyarakat, agar masyarakat memahami apa itu zakat, sehingga akan timbul rasa pada diri masyarakat untuk menunaikan zakat, infaq, sedekah, dan wakaf pada BAZNAS.

D. Rumusan Masalah

Untuk membuat permasalahan menjadi lebih spesifik yang sesuai dengan titik tekan kajian, maka harus ada rumusan masalah yang benar-benar fokus. Mengacu pada latar belakang di atas, maka penulis membuat rumusan masalah sebagai berikut:

Bagaimana kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam memberikan pemahaman kepada masyarakat tentang BAZNAS dan zakat?

E. Tujuan Penelitian

¹⁷ Yandi Ari Sandi, “Permasalahan Baznas”, *Wawancara*, Mei 2, 2022 di BAZNAS Kab. Tulang Bawang Barat

Guna menghindari kesalah fahaman, disini perlu dijelaskan bahwa tujuan penelitian ini, yaitu :

Untuk mengetahui kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS dan zakat.

F. Manfaat Penelitian

Dari penelitian yang dilakukan, dapat memperoleh berbagai manfaat yang diharapkan berguna bagi berbagai pihak, diantaranya yaitu:

1. Manfaat teoristis
 - a) Hasil penelitian dapat dimanfaatkan untuk memperoleh data tentang realitas kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam meningkatkan pemahaman tentang BAZNAS dan zakat.
 - b) Sebagai bahan informasi ilmiah bagi peneliti-peneliti yang ingin mengetahui kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS dan zakat.
 - c) Guna memaksimalkan keahlian, dan ilmu yang telah penulis dapatkan dibangku perkuliahan, dengan menuangkan aspirasi kedalam hasil penelitian.

2. Secara praktis
 - a) Hasil penelitian dapat dijadikan acuan dalam melakukan kegiatan yang efektif, dan relevan bagi para pegawai BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dan juga lembaga-lembaga yang mengurus perzakatan.
 - b) Bagi penulis, hasil penelitian ini sebagai persyarat guna mendapatkan gelar Sarjana Sosial (S.Sos) Program Studi Manajemen Dakwah di Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi, universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung.

G. Kajian Penelitian Terdahulu yang Relevan

Demi untuk menghindari adanya plagiatisme terhadap karya ilmiah atau duplikasi penelitian yang sudah diteliti oleh peneliti lain, maka peneliti mengkaji kembali karya ilmiah yang menyinggung permasalahan yang memiliki keterkaitan dengan penulis. Adapun beberapa penelitian terdahulu yang penulis temukan untuk dijadikan penduan dan tolak ukur yang terkait dengan penelitian penulis.

Penelitian dengan judul “Budaya Organisasi Dan Kinerja Karyawan”. Oleh Ari Purwanti mahasiswa Manajemen Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung tahun 2018. Fokus penelitian ini yaitu menganalisis tentang budaya organisasi yang dibangun, diwariskan dan dikembangkan di Yatim Mandiri serta hubungan dengan kinerja karyawan.

Penelitian dengan judul “Analisis Pendayagunaan Dana Zakat Produktif Dalam Peningkatan Pendapatan Mustahik”. Oleh Sela Nur Fitria mahasiswi Ekonomi Syariah Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung tahun 2017. Fokus penelitian ini menganalisis pendayagunaan dana zakat yang produktif oleh mustahik, dan sejauh mana mustahik mampu mendayagunakan dana zakat produktif berbagai jenis usaha.

Penelitian dengan judul “Manajemen Evaluasi Kerja Dalam Meningkatkan Kinerja Amil Zakat Pada Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kota Bandar Lampung”. Oleh Femita Maharani mahasiswa Manajemen Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung tahun 2020. Fokus penelitian ini yaitu menganalisis tentang manajemen evaluasi kinerja, dalam upaya meningkatkan kinerja amil zakat pada BAZNAS kota Bandar Lampung

Yang membedakan penelitian ini dengan kajian penelitian terdahulu diatas yaitu dalam penelitian ini penulis lebih membahas tentang kinerja Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam upaya memberikan pemahaman masyarakat Kabupaten Tulang Bawang Barat tentang BAZNAS

dan zakat. Sehingga masyarakat dapat lebih memahami apa itu BAZNAS dan zakat.

H. Metode Penelitian

Dalam penyusunan skripsi, penulis menggunakan metode penelitian sebagai berikut:

1. Jenis dan sifat penelitian

a) Jenis penelitian

Dalam penyusunan skripsi ini penulis melakukan penelitian dengan jenis penelitian lapangan. Penelitian lapangan adalah sebuah penelitian yang memiliki maksud membuat deskripsi mengenai kejadian-kejadian atau situasi.¹⁸

Dalam hal ini, penulis menghimpun data tentang kinerja BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat dalam memberikan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS dan zakat.

b) Sifat penelitian

Penelitian yang dilakukan oleh penulis bersifat kualitatif. Kualitatif yaitu penelitian yang menghasilkan data deskriptif untuk menggali informasi dari orang-orang dan perilaku yang diamati.¹⁹

Penelitian kualitatif adalah cenderung menggunakan analisis, teori-teori dijadikan sebagai pemandu dalam penelitian tersebut, agar focus penelitian sesuai dengan kenyataan dilapangan.

2. Sumber Data

a) Sumber Data Primer

Sumber data primer yaitu data yang diperoleh langsung dari responden atau objek yang diteliti atau ada hubungan dengan objek yang diteliti.²⁰ Dalam hal ini

¹⁸Sugiono, *Memahami Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2014), 1.

¹⁹Lexy J Maleong, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Remaja Rosdakarya, 1999), 3.

²⁰Muhammad Pabundu Tika, *Metodologi Riset Bisnis*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2016), 57.

penelitian memperoleh data atau informasi langsung dengan menggunakan instrumen-instrumen yang telah ditetapkan sebagai populasi dan sampel. Data primer dianggap lebih akurat karena data ini disajikan secara terperinci. Data primer ini secara khusus dikumpulkan oleh peneliti untuk menjawab pertanyaan riset atau penelitian. Data primer dapat berupa pendapat subjek riset (orang) baik secara individu maupun kelompok, kejadian atau kegiatan.

Adapun yang menjadi sumber data primer dalam penelitian ini adalah BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.

b) Sumber Data Skunder

Sumber data skunder yaitu data atau informasi yang diperoleh secara tidak langsung dari objek penelitian yang bersifat publik yang terdiri atas struktur organisasi, data kearsipan, dokumen, laporan-laporan, buku-buku, jurnal dan sumber data lainnya yang berkenaan dengan penelitian.²¹

3. Metode pengumpulan data

a) Metode wawancara (*interview*)

Wawancara (*interview*) adalah pengumpulan data yang mengajukan pertanyaan-pertanyaan oleh pewawancara kepada responden, dan jawaban-jawaban responden dicatat dan direkam.²²

proses wawancara terkadang masih banyak yang tidak memahami karena wawancara dianggap metode dianggap sebagai bentuk dari percakapan yang sedang dilakukan dalam keseharian. Wawancara merupakan metode yang pertama digunakan dibandingkan alat lain dalam penelitian.

Dalam melakukan wawancara agar lebih jelas dan sesuai dengan tujuan penelitian, maka harus memahami

²¹Wahyu Purhantara, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Yogyakarta: Graha Ilmu, 2010), 79.

²²Ibid, 183.

macam-macam atau tehnik dari wawancara sebagai salah satu metode yang akan dilakukan. Tehnik tersebut, sebagai berikut:

1. Wawancara terstruktur
2. Wawancara semi terstruktur
3. Wawancara tidak terstruktur.²³

Dari pengertian tersebut, dalam proses pengumpulan data pada penelitian ini, peneliti menggunakan metode wawancara terstruktur. Metode wawancara terstruktur yang peneliti lakukan yaitu dengan mempersiapkan pertanyaan-pertanyaan. Dengan metode ini penulis akan mendapatkan informasi yang valid dan lebih mendalam tentang permasalahan BAZNAS dalam meningkatkan pemahaman masyarakat tentang BAZNAS dan zakat.

b) Metode observasi

Observasi atau pengamatan adalah kegiatan pencatatan peristiwa yang dilaksanakan secara sistematis.²⁴ Metode observasi (pengamatan) merupakan sebuah tehnik pengumpulan data yang mengharuskan peneliti turun kelapangan mengamati hal-hal yang berkaitan dengan ruang, tempat, pelaku, kegiatan, benda-benda, waktu, peristiwa, tujuan dan perasaan. Metode observasi merupakan cara yang sangat baik untuk mengawasi perilaku subjektif penelitian, seperti perilaku dalam lingkungan atau ruang, waktu dan keadaan tertentu.²⁵

Dari pengertian tersebut, dalam penelitian ini penulis melakukan observasi yang berstruktur yaitu kegiatan observasi yang mengacu pada pedoman yang disiapkan terlebih dahulu oleh penulis.

Adapun data yang diperoleh dari kegiatan observasi adalah sebagai berikut:

²³Fandi Rosi Sarwo Edi, *Teori Wawancara Psikodiagnostik*, (Yogyakarta: PT Leutika Nouvalitera, 2016), 19.

²⁴Muhammad Idrus, *Metode Penelitian Ilmu Sosial Pendekatan Kualitatif Dan Kuantitatif Edisi Kedua*, (PT Aksara Pratama, 2009), 101.

²⁵Ghony, M. Djunaidi; Wahyuni, Sri; Almanshur, Fauzan. Analisis Dan Interpretasi Data Penelitian Kualitatif. *Bandung: Refika Aditama*, 2020.3.

1. Situasi dan kondisi lingkungan kantor BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat
2. Sarana dan prasarana yang digunakan saat melakukan kegiatan sosial kepada masyarakat.

c) Metode dokumentasi

Metode dokumentasi adalah cara pengumpulan data dengan cara memanfaatkan data-data berupa buku, catatan (dokumen). Metode documenter, sumber-sumber informasinya berupa bahan-bahan tertulis atau tercatat. Pada metode ini petugas pengumpulan data hanya mentransfer bahan-bahan tertulis yang relevan pada lembaran-lembaran yang telah disiapkan.²⁶

Dokumentasi adalah teknik pengumpulan data-data berdasarkan bukti yang akurat. Yaitu dengan cara pengambilan foto, atau berupa video, berkas-berkas dan sebagainya untuk memperkuat hasil dari penelitian. Metode ini digunakan oleh penulis agar memperoleh data sebagai berikut:

1. Gambaran umum BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat
2. Visi, misi, dan tujuan BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat
3. Struktur organisasi kepengurusan
4. Rancangan program kerja

d) Analisis data

Dalam hal ini, penulis menggunakan analisis data dengan metode kualitatif yang bersifat induktif. Dalam artian analisis berdasarkan data-data yang diperoleh selanjutnya dikembangkan pola hubungan tertentu. Analisis data ini diharapkan dapat menjawab dan memecahkan masalah dengan melakukan pemahaman dan pendalaman secara menyeluruh dan utuh dari objek yang akan diteliti.

²⁶Sanafiah Faesal, *Dasar Dan Tehnik Penelitian Keilmuan Sosial*, (Surabaya: Usaha Nasional, 2002), 42-43.

I. Sistematika Pembahasan

Untuk mempermudah pemahaman dalam memahami masalah yang akan dibahas dalam skripsi, maka diperlukan format penulisan kerangka skripsi agar memperoleh gambaran kompresif dalam penelitian.

Secara sistematika, penulisan skripsi ini terdiri dari lima bab dan setiap bab terdiri dari beberapa sub bab, sedangkan garis besarnya, penulisan skripsi ini adalah sebagai berikut :

BAB I, Pendahuluan. Pendahuluan ini Penegasan Judul, Latar Belakang, Rumusan masalah, Tujuan Penelitian, Manfaat Penelitian, Tinjauan Pustaka, Metode Penelitian, dan Sistematika Pemahaman skripsi.

BAB II, Berisi tentang landasan teori yang mendasari penulisan pembahasan dalam skripsi. Adapun landasan teori tersebut meliputi, kinerja Badan Ambil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat.

BAB III, Gambaran umum tentang objek penelitian yang terdiri dari Sejarah BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat, Letak Geografis BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat,, Visi dan Misi BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat, struktur organisasi BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.

BAB IV, Analisis Data Penelitian.

BAB V, Penutup. Merupakan akhir dari pembahasan skripsi yang meliputi kesimpulan, saran-saran, dan penutup.

BAB II

KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS)

A. KINERJA

1. Pengertian Kinerja

Hasil kerja yang dicapai seseorang dalam menyelesaikan tanggung jawabnya merupakan pengertian dari kinerja. Tingkat keberhasilan seseorang dalam menjalankan tugas secara keseluruhan di periode tertentu disebut dengan kinerja. Penyelesaian tugas dan tanggung jawab oleh sekelompok orang dalam suatu organisasi dapat juga disebut dengan kinerja.¹

Kinerja adalah hasil yang diperoleh oleh suatu organisasi yang baik organisasi tersebut bersifat *profit oriented* dan *non profit orienten yang* yang dihasilkan selama suatu periode waktu. Secara lebih tegas Armstrong dan Baron mengatakan kinerja merupakan hasil pekerjaan yang mempunyai hubungan yang kuat dengan tujuan strategis organisasi, kepuasan konsumen dan memberikan kontribusi ekonomi. Indra Bastian menyatakan bahwa kinerja adalah gambaran mengenai tingkat pencapaian pelaksanaan suatu kegiatan/program/kebijaksanaan dalam mewujudkan sasaran, tujuan, misi dan visi organisasi yang tertuang dalam perumusan skema strategi suatu organisasi.²

Istilah “Manajemen Kinerja” adalah “peng-Indonesia-an” dari “Performance Management”. Kadang-kadang ada juga perusahaan yang menggunakan istilah “Managing Employee Performance”, tetapi terjemahan yang lebih tepat dari kata “Managing Employee Performance” seharusnya berarti “Memanajemeni” barangkali agak janggal terdengar di telinga

¹Surya Putra Novia Ruth Silaen, Syamsuriansyah, Reni Chairunnisah, Maya Rizki Sari Elida Mahriani, Rahman Tanjung, Diana Triwardhani, Anne Haerany Anis Masyuroh, Dewa Gede Satriawan, Ambar Sri Lestari Opan Arifudin, Zackharia Rialmi, *Teori Kinerja Karyawan*, 2016, IV. 1

²Irham Fahmi, *Manajemen Kinerja Teori dan Aplikasi*. (Bandung: Alfabeta, 2011), 2.

pembaca, sehingga kita menggunakan kata “manajemen” saja.³

Manajemen kinerja diartikan sebagai manajemen untuk membuat hubungan dan komunikasi yang efektif. Manajemen kinerja berkaitan dengan kebutuhan organisasi, pimpinan, dan pegawai. Istilah kinerja sering disamakan dengan istilah-istilah lainnya yang mempunyai arti mirip dengan kinerja seperti prestasi kinerja, *performance*, produktivitas, *proficiency merit*, *effort*, *job performance*, inisiatif, loyalitas, potensi kepemimpinan, dan moral kerja.⁴

Kinerja adalah terjemahan dari kata *performance* yang didefinisikan sebagai tingkat keberhasilan seseorang secara keseluruhan selama periode tertentu di dalam melaksanakan tugas dibandingkan dengan berbagai kemungkinan, seperti standar hasil kerja, target atau sasaran atau kriteria yang telah ditentukan terlebih dahulu dan disepakati bersama.

Kinerja dikatakan sebagai sebuah hasil (output) dari suatu proses tertentu yang dilakukan oleh seluruh komponen organisasi terhadap sumber-sumber tertentu yang digunakan (input). Selanjutnya, kinerja juga merupakan hasil dari serangkaian proses kegiatan yang dilakukan untuk mencapai tujuan tertentu organisasi. Dalam kerangka organisasi terdapat hubungan antara kinerja perorangan (*individual Performance*) dengan kinerja organisasi (*Organization Performance*). Organisasi pemerintah maupun swasta besar maupun kecil dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan harus melalui kegiatan-kegiatan yang digerakkan oleh orang atau sekelompok orang yang aktif berperan sebagai pelaku, dengan kata lain tercapainya tujuan organisasi hanya dimungkinkan karena adanya upaya yang dilakukan oleh orang dalam organisasi tersebut.⁵

³Ruky, Achmad S. *Sistem manajemen kinerja*. Gramedia Pustaka Utama, 2002.5-6.

⁴Fauzi, Akhmad, et al. *Manajemen Kinerja*. Airlangga university press, 2020. 1.

⁵Tsauri. *Manajemen Kinerja Performance Management*, STAIN Jember Press, 2014. 4

Sementara itu kinerja menurut Islam merupakan bentuk atau cara individu dalam mengaktualisasikan diri. Kinerja merupakan bentuk nyata dari nilai, kepercayaan, dan pemahaman yang dianut serta dilandasi prinsip-prinsip moral yang kuat dan dapat menjadi motivasi untuk melahirkan karya bermutu, dan bekerja secara profesional. Berikut merupakan hadist yang menyatakan bahwa sesungguhnya Allah menyukai seseorang yang memiliki kinerja yang baik.

Artinya : “Dari Aisyah r.a, sesungguhnya Rasulullah S.A.W bersabda : “Sesungguhnya Allah mencintai seseorang yang apabila bekerja, mengerjakannya secara profesional”(HR. Thabrani dan Baihaqi)”.

Dalam islam barang siapa yang mengerjakan sesuatu pekerjaan dengan baik dan ikhlas, maka akan mendapat balasan yang baik pula dengan kinerja yang telah dilakukannya, sebagai mana yang telah diterangkan dalam Qur'an surat An-Nahl sebagai berikut :

مَنْ عَمِلَ صَالِحًا مِّنْ ذَكَرٍ أَوْ أُنْثَىٰ وَهُوَ مُؤْمِنٌ فَلَنُحْيِيَنَّهٗ حَيٰوةً طَيِّبَةً
وَلَنَجْزِيَنَّهُمْ أَجْرَهُم بِأَحْسَنِ مَا كَانُوا يَعْمَلُونَ

“Artinya : Barang siapa mengerjakan kebaikan, baik laki-laki maupun perempuan dalam keadaan beriman, maka pasti akan kami berikan kepadanya kehidupan yang baik dan kami beri balasan dengan pahala yang lebih baik dari apa yang telah mereka kerjakan.” (QS An - Nahl: 97).

Dari ayat diatas dapat dipahami bahwasanya Allah SWT yang maha pengasih lagi maha penyayang telah menjanjikan kepata umat muslim barang siapa yang mengerjakan segala sesuatu dengan baik dan ikhlas, maka akan berdampak kehidupan yang baik (sukses) dan mendapatkan balasan yang sesuai dengan yang mereka kerjakan.

Setiap organisasi tentunya memiliki tujuan dan kinerja masing-masing, dan didalam organisasi tentunya memiliki serangkaian struktur organisasi yang mana setiap bagian-

bagian tentunya memiliki kinerja masih-masih dalam memberikan hasil yang terbaik kepada organisasi, serta demi tercapainya tujuan organisasi.

Kinerja organisasi ditentukan oleh penilaian kinerja individu dalam melaksanakan tugas untuk mencapai tujuan organisasi.

Keberhasilan suatu organisasi tentunya dapat dilihat dari kinerja setiap bagian-bagian dalam menyelesaikan tugas masing-masing. Dasar dari konsep kinerja dapat dilihat dari dua segi, yaitu kinerja pegawai (perindividu) dan kinerja organisasi. Kinerja pegawai yaitu hasil kerja dari perseorangan didalam organisasi. Sedangkan kinerja organisasi adalah totalitas hasil kerja yang dicapai dalam organisasi. Kinerja pegawai dan kinerja organisasi memiliki ikatan yang sangat erat. Tercapainya tujuan organisasi tidak bisa dipisahkan dari sumber daya yang dimiliki oleh organisasi yang digerakkan atau dijalankan pegawai yang berperan aktif sebagai pelaku dalam upaya mencapai tujuan organisasi tersebut. kinerja adalah kesediaan seseorang atau kelompok orang untuk melakukan sesuatu kegiatan dan menyempurnakannya sesuai dengan tanggung jawabnya dengan hasil seperti yang diharapkan.⁶

Kinerja sebuah organisasi tidak dapat dicapai dari sisi internal saja namun telah terbukti pencapaian kinerja organisasi dipengaruhi oleh banyak factor yang berperan menciptakan keberhasilan maupun kegagalannya. Beberapa penelitian telah dilakukan untuk mengetahui variabel yang berperan penting didalamnya. Pada bagian ini akan diuraikan beberapa variabel yang telah terbukti berpengaruh terhadap kinerja organisasi yaitu diantaranya variabel pengelolaan sumber daya manusia, dukungan manajer lini, keadailan organisasi, efektifitas organisasi dan variabel pemeditasi.⁷

⁶Nasrullah Nursam, 'Manajemen Kinerja', *Kelola: Journal of Islamic Education Management*, 2.2 (2017), 167–75. <https://ejournal.iainpalopo.ac.id/index.php/kelola/article/view/438>

⁷Hikmah Maros and Sarah Juniar, *Kinerja Organisasi*, 2016. 4.

Dari definisi diatas dapat diartikan bahwa kinerja sebagai tindakan (kata kerja) bukan sebagai peristiwa (kata benda), kinerja merupakan suatu tindakan yang terdiri atas beberapa unsur dan bukan hasil dalam sekejap saja. Kinerja dipandang sebagai suatu proses. Mengatur kinerja merupakan sebuah proses berkesinambungan yang melibatkan sumber daya manusia untuk mencapai hasil yang diinginkan.⁸

2. Unsur-Unsur Kinerja

Dalam organisasi terdapat unsur – unsur kinerja, vroom memberikan pendapat, bahwa kinerja mengandung 3 unsur, yaitu :

- a. Unsur waktu, dalam arti hasil-hasil yang dicapai oleh usaha-usaha tertentu, dinilai dalam suatu putaran waktu, atau sering disebut periode.
- b. Unsur hasil, dalam arti hasil tersebut merupakan rata-rata pada akhir periode tersebut. Hal ini tidak berarti mutlak, setengah periode harus memberikan setengah dari keseluruhan.
- c. Unsur periode, dalam arti seorang pegawai harus menguasai betul dan bersedia mengikuti pedoman metode yang telah ditentukan, yaitu metode kinerja yang efektif dan efisien, ditambahkan pula dalam bekerjanya pegawai tersebut harus bekerja dengan penuh gairah dan tekun serta bukan berarti harus bekerja berlebihan.⁹

Sedangkan menurut ahli Malayu S.P unsur-unsur kinerja yaitu :

1. Kesetiaan

Penilai mengukur kesetiaan karyawan terhadap pekerjaannya, jabatannya, dan organisasi. Kesetiaan

⁸Tun Huseno. *Kinerja Pegawai: Tinjauan dari Dimensi Kepemimpinan, Misi Organisasi, Budaya Organisasi dan Kepuasan Kerja*. Media Nusa Creative (MNC Publishing), 2021. 88

⁹Yunia Roslinawati, *Pengaruh Kepemimpinan, Komitmen Organisasi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Koperasi Dan UMKM Provinsi Jawa Tengah*, 2011. 12

ini dicerminkan oleh kesediaan karyawan menjaga dan membela organisasi didalam maupun diluar pekerjaan dari rongrongan orang yang tidak bertanggung jawab.

2. Peserta kerja

Penilaian menilai hasil kerja baik kualitas maupun kuantitas yang dapat dihasilkan karyawan tersebut dari uraian pekerjaannya.

3. Kejujuran

Penilaian menilai kejujuran dalam melaksanakan tugas-tugasnya memenuhi perjanjian baik bagi dirinya sendiri maupun terhadap orang lain seperti kepada para bawahannya.

4. Kedisiplinan

Penilaian menilai disiplin karyawan dalam memenuhi peraturan-peraturan yang ada dan melakukan pekerjaan sesuai dengan intruksi yang diberikan kepadanya.

5. Kreatifitas

Penilaian menilai kemampuan karyawan dalam mengembangkan kreativitasnya untuk menyelesaikan pekerjaannya, sehingga bekerja lebih berdaya guna dan berhasil guna.

6. Kerjasama

Penilaian menilai kesediaan karyawan berpartisipasi dan bekerjasama dengan karyawan lainnya secara vertical atau horizontal didalam maupun diluar pekerjaan sehingga hasil pekerjaan akan semakin lebih baik.

7. Kepemimpinan

Penilaian menilai kemampuan untuk memimpin, berpengaruh, mempunyai pribadi yang kuat, dihormati, berwibawa, dan dapat memotivasi orang lain atau bawahannya untuk bekerja secara efektif.

8. Kepribadian

Penilaian menilai karyawan dari sikap perilaku, kesopanan, periang, disukai, memeberi kesan menyenangkan, memperlihatkan sikap yang baik, serta berpenampilan simpatik dan wajar.

9. Prakarsa

Penilai menilai kemampuan berfikir yang orisinal dan berdasarkan inisiatif sendiri untuk menganalisis, menilai, menciptakan, memberikan alasan, mendapatkan kesimpulan, dan membuat keputusan penyelesaian masalah yang dihadapinya.

10. Kecakapan

Penilaian menilai kecakapan karyawan dalam menentukan dan menyesuaikan bermacam-macam elemen yang semuanya terlibat didalam penyusunan kebijaksanaan dan didalam situasi manajemen.

11. Tanggung jawab

Penilai menilai kesediaan karyawan dalam mempertanggung jawabkan kebijaksanaannya, pekerjaan, dan hasil kerjanya, sarana dan prasarana yang dipergunakannya, serta perilaku kerjanya.

Unsur prestasi karyawan yang dinilai oleh setiap organisasi atau perusahaan tidaklah selalu sama, akan tetapi unsur-unsur yang dinilai umumnya mencakup hal-hal yang diartikan tersebut.

3. Model-Model Kinerja

Kinerja dalam organisasi merupakan dasar dan kekuatan pendorong yang berada dibelakang, dan merupakan jawaban dari keberhasilan dari suatu tujuan organisasi yang telah ditetapkan. Kinerja dapat diartikan juga sebagai sarana untuk mendapatkan hasil yang lebih baik dari organisasi, tim dan individu tentunya dengan cara memahami dan mengolah kinerja ke dalam suatu kerangka tujuan.

Kinerja terbagi menjadi beberapa model-model, yaitu :

a. Model Deming

kinerja Deming menggambarkan keseluruhan proses manajemen kinerja Hasil kegiatan monitoring dan review dapat menyimpulkan bahwa kemajuan telah dicapai sesuai dengan rencana. Tetapi jika terdapat deviasi antara rencana dengan kemajuan yang telah dicapai. Dalam keadaan demikian perlu dilakukan tindakan untuk memperbaiki kinerja agar tujuan yang telah direncanakan dapat tercapai pada waktunya.

b. Model Torrington dan Hall

Torrington dan Hall menggambarkan proses manajemen kinerja dengan merumuskan terlebih dahulu harapan terhadap kinerja atau hasil yang diharapkan dari suatu kinerja. Kemudian, ditentukan dukungan yang diberikan terhadap kinerja untuk mencapai tujuan. Sementara pelaksanaan kinerja berlangsung dilakukan peninjauan kembali (review) dan penilaian kinerja. Langkah selanjutnya melakukan pengelolaan terhadap standar kinerja. Standar kinerja harus dijaga agar tujuan yang diharapkan dapat dicapai.

c. Model Castello

Model Costello adalah Siklus dimulai dengan melakukan persiapan perencanaan sehingga dapat dibuat suatu rencana dalam bentuk rencana kinerja dan pengembangan. Untuk meningkatkan kinerja, diberikan coaching pada SDM dan dilakukan pengukuran kemajuan kinerja. Peninjauan kembali selalu dilakukan terhadap kemajuan pekerjaan dan bila diperlukan dilakukan perubahan rencana.

d. Model Amstrong dan Braon

- Misi organisasi dan tujuan strategi. Perumusan misi dan tujuan strategi organisasi ditunjukkan untuk memastikan bahwa setiap kegiatan selanjutnya harus sejalan dengan tujuan tersebut

dan diharapkan dapat memberikan kontribusi dan prestasi.

- Rencana dan tujuan merupakan penjabaran dari misi organisasi dan tujuan strategi. Rencana dan tujuan ditetapkan lebih dahulu kemudian dijabarkan dan dibebankan pada departemen yang mendudukinya. Sebaliknya, dapat juga terjadi bahwa kemampuan departemen menjadi faktor pembatas dalam menetapkan rencana dan tujuan bisnis. Bila hal itu terjadi, tujuan departemen ditentukan lebih dahulu.¹⁰

4. Factor – Faktor yang Mempengaruhi Kinerja

Beberapa teori menerangkan tentang faktor-faktor yang memengaruhi kinerja seorang baik sebagai individu atau sebagai individu yang ada dan bekerja dalam suatu lingkungan. Sebagai individu setiap orang mempunyai ciri dan karakteristik yang bersifat fisik maupun non fisik.¹¹

Kinerja seseorang dapat dipengaruhi oleh beberapa faktor, dibawah ini merupakan faktor-faktor yang dapat mempengaruhi kinerja, yaitu :

a. Faktor individu

Faktor individual meliputi sikap, karakteristik, kepribadian, sifat-sifat fisik, minat dan motivasi, pengalaman, umur, jenis kelamin, pendidikan serta faktor individual lainnya

b. Factor situasional

Faktor situasional, meliputi:

- Faktor fisik pengerjaan meliputi metode kerja, kondisi, dan desain perlengkapan kerja, penataan ruang, lingkungan fisik (penyinaran, temperature, dan ventilasi).

¹⁰Tsauri, *Manajemen Kinerja*, (Jember: STAIN Jember Press, 2014), 27-30.

¹¹Ibid., 21

- Factor social dan organisasi meliputi peraturan organisasi, jenis latihan dan pengawasan, system upah dan lingkungan social.¹²
 - c. Factor organisasional
Factor organisasional, meliputi sumber daya, kepemimpinan, imbalan struktur, dan desain pekerjaan
 - d. Factor psikologis
Factor psikologis, meliputi persepsi, sikap, kepribadian, belajar dan motivasi¹³
5. Penilaian Kinerja

Didalam kinerja terdapat juga penilaian tentang kinerja yang mana penilaian kinerja ini digunakan untuk menilai dan mengetahui apakah seorang karyawan telah melaksanakan pekerjaannya secara keseluruhan. Penilaian ini dilakukan agar menjadi pedoman yang diharapkan dalam menunjukkan kinerja karyawan secara rutin dan teratur sehingga dapat menjadi hal yang positif bagi karyawan, dan juga bermanfaat bagi perkembangan karier karyawan yang dinilai mampu bagi organisasi secara keseluruhan demi tercapainya tujuan organisasi.

Penilaian kinerja adalah proses mengevaluasi seberapa baik karyawan melakukan pekerjaan mereka jika dibandingkan dengan seperangkat standar, dan kemudian mengkomunikasikan informasi tersebut kepada karyawan.¹⁴ Penilaian kinerja mengasumsikan bahwa karyawan memahami apa standar kinerja mereka, dan pihak penyelia memberikan karyawan umpan balik, pengembangan, dan insentif yang diperlukan untuk membantu karyawan

¹²Roslinawati, *Pengaruh Kepemimpinan, Komitmen Organisasi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Koperasi Dan UMKM Provinsi Jawa Tengah*, 2011. 14

¹³Ibid.

¹⁴Indria Hangga Rani and Mega Mayasari, 'Pengaruh Penilaian Kinerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Motivasi Sebagai Variabel Moderasi', 3.2 (2015), 165.

menghilangkan kinerja yang kurang baik serta memberikan motivasi agar mereka meningkatkan kinerja menjadi lebih baik lagi.¹⁵

Evaluasi kinerja (performance), yang dikenal juga dengan istilah penilaian kinerja (performance appraisal), performance rating, performance assessment, employee evaluation, merit, rating, efficiency rating, service rating, pada dasarnya merupakan proses yang digunakan perusahaan untuk mengevaluasi job performance. Jika dikerjakan dengan benar, hal ini akan memberikan manfaat yang penting bagi karyawan, supervisor, departemen SDM maupun perusahaan. Supervisor dan manajer harus mengevaluasi kinerja untuk mengetahui tindakan apa yang akan diambil. Umpan balik yang spesifik memungkinkan mereka untuk membuat perencanaan karier (career planning), pelatihan dan pengembangan (training and development), peningkatan gaji (pay increases), promosi dan keputusan-keputusan penempatan lainnya.¹⁶

Penilaian kinerja dalam bahasa inggris disebut dengan performance appraisal yaitu evaluasi sistematis terhadap kinerja karyawan dan supaya lebih memahami kemampuan karyawan tersebut sehingga dapat merencanakan pengembangan karir lebih lanjut bagi karyawan yang bersangkutan. Penilaian kinerja berfungsi untuk mengukur kinerja karyawan dan membantu organisasi untuk memeriksa kemajuan tujuan dan sasaran yang diinginkan organisasi. Melalui sistem ini pihak penilai dapat memotivasi karyawan untuk meningkatkan kinerjanya sehingga dapat mencapaitujuan organisasi secara keseluruhan.¹⁷

¹⁵Ibid.,166

¹⁶Agoes Kamaroellah, *Manajemen Kinerja* (Surabaya: Buku Pustaka Radja, 2014), 18.

¹⁷Rani and Mayasari. 'Pengaruh Penilaian Kinerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Motivasi Sebagai Variabel Moderasi', 166.

6. Metode Penilaian Kinerja

Dalam melakukan penilaian kinerja terdapat 2 metode yang dilakukan, yaitu :

a. Metode yang menggunakan orientasi waktu yang lalu.

Metode ini menggunakan beberapa teknik, antara lain :

1. Teknik yang menggunakan penilaian kinerja karyawan dari nilai terendah samapai nilai tertinggi.
2. Teknik yang menggambarkan karakteristik dan kinerja karyawan.
3. Teknik yang menilai kinerja karyawan dengan cara meninjau langsung ke lapangan.¹⁸

b. Metode yang menggunakan orientasi waktu yang akan datang.

Metode ini juga menggunakan beberapa teknik, antara lain :

1. Penilaian diri dengan melakukan pengembangan organisasi melalui pengembangan diri karyawan.
2. Penilaian psikologi dengan cara melakukan penilaian aspek motivasi, emosi dan intelektual.
3. Mengidentifikasi kemampuan manajemen untuk waktu yang datang.¹⁹

B. BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS)

1. Pengertian Amil

Yang dimaksud dengan Badan Amil Zakat adalah Organisasi Pengelola Zakat yang dibentuk oleh pemerintah dan kepengurusannya yang terdiri dari unsur masyarakat dan pemerintah dengan tugas mengumpulkan, mendistribusikan, dan mendayagunakan zakat sesuai dengan ketentuan agama.

Amil zakat disebutkan di dalam Al-Quran sebagai pihak yang berhak menerima harta zakat dengan nomor urut tiga, setelah fakir dan miskin. Demikian disebutkan di dalam Al-

¹⁸Novia Ruth Silaen, Syamsuriansyah, Reni Chairunnisah, Maya Rizki Sari Elida Mahriani, Rahman Tanjung, Diana Triwardhani, Anne Haerany Anis Masyuroh, Dewa Gede Satriawan, Ambar Sri Lestari Opan Arifudin, Zackharia Rialmi, IV. 8

¹⁹Ibid.

Quran ketika Allah SWT menyebutkan siapa saja yang berhak atas harta zakat.²⁰

﴿ إِنَّمَا الصَّدَقَتُ لِلْفُقَرَاءِ وَالْمَسْكِينِ وَالْعَمِلِينَ عَلَيْهَا وَالْمُؤَلَّفَةِ قُلُوبِهِمْ
وَفِي الرِّقَابِ وَالْغَرَمِينَ وَفِي سَبِيلِ اللَّهِ وَأَبْنِ السَّبِيلِ فَرِيضَةً مِّنَ
اللَّهِ وَاللَّهُ عَلِيمٌ حَكِيمٌ ﴾

Artinya : 'Sesungguhnya zakat-zakat itu, hanyalah untuk orang-orang fakir, orang-orang miskin, pengurus-pengurus zakat, Para mu'allaf yang dibujuk hatinya, untuk (memerdekakan) budak, orang-orang yang berhutang, untuk jalan Allah dan untuk mereka yuang sedang dalam perjalanan, sebagai suatu ketetapan yang diwajibkan Allah, dan Allah Maha mengetahui lagi Maha Bijaksana(QS. At-Taubah : 60)

Secara bahasa, istilah amil berasal dari kata 'amila ya'malu, yang bermakna mengerjakan atau melakukan sesuatu.

Kata amil adalah ism fail yang bermakna pelaku dari suatu pekerjaan. Maka kata amil bermakna orang yang mengerjakan sesuatu.²¹

Dalam hal mengatur terealisasinya zakat kepada orang yang tepat menerimanya, maka peran amil zakat sangat dibutuhkan untuk kesuksesan pengumpulan maupun pendistribusian zakat. Sayyid Sabiq adalah orang-orang yang ditugaskan oleh pemimpin, kepala pemerintahan atau wakilnya, untuk mengumpulkan zakat. Amil zakat ini mencakup pemungut zakat, penanggung jawab penyimpanan pengembala ternak dan pengurus administrasinya. Hendaknya mereka diambil dari kaum muslimin dan bukan dari golongan yang tidak dibenarkan menerima zakat.²²

²⁰Ihanif Luthfi. *Siapakah Amil Zakat?*. Lentera Islam, 2018. 7

²¹Ibid., 8

²²Sayyid Sabiq, *Fikih Sunnah 3*, (Bandung: Alma'arif, 1988),. 83.

Firman Allah dalam QS At Taubah ayat 103, memerintahkan untuk mengambil zakat secara umum, khususnya umat Muslim :

خُذْ مِنْ أَمْوَالِهِمْ صَدَقَةً تُطَهِّرُهُمْ وَتُزَكِّيهِمْ بِهَا وَصَلِّ عَلَيْهِمْ إِنَّ صَلَاتَكَ سَكَنٌ لَهُمْ وَاللَّهُ سَمِيعٌ عَلِيمٌ

Artinya :“ Ambillah zakat dari sebagian harta mereka, dengan zakat itu kamu membersihkan dan mensucikan mereka dan mendoalah untuk mereka. Sesungguhnya doa kamu itu (menjadi) ketenteraman jiwa bagi mereka. dan Allah Maha mendengar lagi Maha mengetahui.”(QS At-Taubah: 103).

Dari ayat diatas dapat diartikan zakat dapat membersihkan mereka yang berzakata dari kekikiran dan cinta yang berlebihan kepada harta benda, selain itu zakat dapat menyuburkan sifat-sifat kebaikan dalam hati dan memperkembangkan harta benda mereka yang menunaikan zakat. Pada ininya zakat akan memberikan dampak yang baik bagi pelakunya.

Diharapkan dengan kehadiran BAZNAS dapat menjadi sosok amil zakat yang dapat mengemban Amanah baik dari Muzakki, terlebih lagi bagi mustahik yang menggantungkan harapannya padadana Zakat, Infak dan Sedekah, sesuai dengan azaz yang dimiliki oleh BAZNAS dalam mengelola dana ZIS masyarakat, yaitu pengembangan yang kreatif dan inovatif.

2. Pentingnya Amil Zakat

Para amil zakat mempunyai berbagai macam tugas dan pekerjaanya. Semua berhubung dengan pengaturan soal zakat. Yaitu soal sensus terhadap orang yang wajib dan macam zakat yang diwajibkan padanya. Juga besar harta yang wajib zakat, kemudian mengetahui para mustahiq zakat. Berapa jumlah mereka, berapa kebutuhan mereka serta besar biaya yang dapat mencukupi dan hal-hal lain yang merupakan urusan

yang perlu ditangani secara sempurna oleh para ahli dan petugas serta para pembantunya.²³

3. Syarat-Syarat Amil

Dalam menentukan seseorang untuk menjadi amil tidaklah boleh sembaranga. Karena dapat membuat zakat menjadi rusak, apabila menunjuk amil yang tidak memenuhi syarat justru akan meruntuhkan sendi-sendi zakat. Ibarat memberikan kunci gudang penyimpanan harta kepada seorang kepala pencuri, alih-alih menjaga dan mengamankan, justru semua harta habis dibawa kabur.

Oleh karena itu Islam memberikan persyaratan yang harus dipenuhi oleh seseorang yang akan diberikan kepercayaan untuk menjadi amil zakat, yaitu diantaranya adalah beragama Islam, akil, baligh, jujur, punya ilmu dalam hukum zakat dan kemampuan untuk melaksanakan tugas.

- a. Hendaklah dia seorang muslim, karena zakat itu urusan kaum muslimin, maka Islam menjadi syarat bagi segala urusan mereka.
- b. Hendaklah petugas zakat itu seorang mukallaf, yaitu orang dewasa yang sehat akal fikirannya
- c. Petugas zakat itu hendaklah orang jujur, karena ia diamanati harta kaum Muslimin. Janganlah petugas zakat itu orang fasik lagi tak dapat dipercaya, misalnya ia akan berbuat zalim kepada para pemilik harta. Atau ia akan berbuat sewenang-wenang terhadap hak fakir miskin, karena mengikuti keinginan hawa nafsunya atau untuk mencari keuntungan.
- d. Memahami hukum-hukum zakat. Para ulama mensyaratkan petugas zakat itu faham terhadap hukum zakat, apabila ia disertai urusan umum. Sebab bila ia tidak mengetahui hukum tak mungkin mampu melaksanakan pekerjaannya, dan akan lebih banyak berbuat kesalahan. Masalah zakat membutuhkan pengetahuan tentang harta yang wajib dizakat dan yang

²³ Yusuf Qardawi. *Hukum Zakat*, (Bandung: PT. Pustaka Mizan, 1999),.546

tidak wajib zakat. Juga urusan zakat memerlukan ijtihad terhadap masalah yang timbul untuk diketahui hukumnya. Apabila pekerjaan itu menyangkut bagian tertentu mengenai urusan pelaksanaan, maka tidak disyaratkan memiliki pengetahuan tentang zakat kecuali sekedar yang menyangkut tugasnya.

- e. Kemampuan untuk melaksanakan tugas. Petugas zakat hendaklah memenuhi syarat untuk dapat melaksanakan tugasnya, dan sanggup memikul tugas itu. Kejujuran saja belum mencukupi bila tidak disertai kekuatan dan kemampuan untuk bekerja.²⁴

4. Dasar-Dasar Amil Zakat

Dasar-dasar amil zakat adalah prinsip-prinsip yang harus diikuti oleh amil zakat dalam mengelola zakat, infak, dan sedekah. Berikut adalah beberapa dasar-dasar amil zakat:

- a. **Transparansi:** Amil zakat harus menjaga transparansi dalam penerimaan, penyimpanan, dan pengelolaan zakat, infak, dan sedekah.
- b. **Akuntabilitas:** Amil zakat harus bertanggung jawab atas setiap penerimaan dan pengelolaan dana zakat, infak, dan sedekah.
- c. **Kepentingan Mustahik:** Amil zakat harus memastikan bahwa zakat, infak, dan sedekah diteruskan kepada mustahik yang membutuhkan.
- d. **Kelayakan:** Amil zakat harus memastikan bahwa program-program yang dibiayai oleh zakat, infak, dan sedekah layak dan bermanfaat bagi masyarakat.
- e. **Syariah:** Amil zakat harus memastikan bahwa penerimaan dan pengelolaan zakat, infak, dan sedekah sesuai dengan prinsip-prinsip syariah.
- f. **Efisiensi:** Amil zakat harus mengelola zakat, infak, dan sedekah dengan efisien dan meminimalkan biaya administrasi.

²⁴Yusuf Qardawi, *Hukum Zakat*, (Bandung: PT. Pustaka Mizan, 1999),.551.

- g. Keberlanjutan: Amil zakat harus memastikan bahwa pengelolaan zakat, infak, dan sedekah dapat berlangsung secara berkelanjutan

5. Susunan Organisasi Badan Amil Zakat

- a. Badan Amil Zakat terdiri atas Dewan Pertimbangan, Komisi Pengawas, dan Badan Pelaksana
- b. Dewan Pertimbangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi unsure ketua, sekertaris, dan anggota
- c. Komisi pengawas sebagaimana dimaksud ayat (1) meliputi unsur ketua, sekertaris, dan anggota
- d. Badan pelaksana sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi unsure ketua, sekertaris, bagian keuangan, bagian pengumpulan, bagian pendistribusian dan pendayagunaan.
- e. Anggota pengurus Badan Amil Zakat terdiri atas unsure masyarakat dan unsure pemerintah. Unsure msasyarakat terdiri atas unsure ulama, kaum cendekia, tokoh masyarakat, tenaga professional, dan lembaga pendidikan yang terkait.²⁵

6. Seksi Amil Zakat

Dizaman sekarang sarana zakat itu dibagi menjadi kedalam dua urusan pokok. Tiap urusan mempunyai seksi dan bagiannya, yaitu :

- a. Urusan Penghasil/pengumpul zakat

Para petugas penghasil zakat melaksanakan pekerjaan pengumpulan zakat. Tugas mereka menyerupai tugas para penagih pajak pada zaman kita sekarang. Diantara tugas itu ialah melakukan sensus terhadap orang-orang wajib zakat, macam harta yang mereka miliki, dan besar harta yang wajib dizakat. Kemudian menagihnya dari para wajib zakat. Lalu menyimpan dan menjaganya, untuk kemudian diserahkan kepada pengurus pembagi zakat. Di

²⁵ Didin Hafidhuddin. *ZAKAT DALAM PEREKONOMIAN MODERN*, (Depok: GEMA INSANI,2004),. 130

tiap tempat dan daerah perlu adanya cabang urusan pnegambilan zakat.²⁶

b. Urusan pembagian zakat

Urusan ini lebih dekat dengan apa yang dilakukan oleh Departemen sosial dizaman kita sekarang. Urusan ini bertugas memilih cara yang paling baik untuk mengetahui para mustahiq zakat, kemudian melaksanakan klasifikasi terhadap mereka dan menyatakan hak-hak mereka. Juga menghitung jumlah kebutuhan mereka dan jumlah biaya yang cukup untuk mereka. Akhirnya meletakkan dasar-dasar yang sehat dalam pembagian zakat tersebut, sesuai dengan jumlah dan kondisi sosialnya.²⁷

7. Fungsi dan Tugas Pokok Pengurus Badan Amil Zakat

a. Dewan Pertimbangan

Fungsi

Memberikan pertimbangan, fatwa, saran, dan rekomendasi kepada Badan Pelaksana dan Komisi Pengawasan dalam pengelolaan Badan Amil Zakat, Meliputi aspek syariah dan aspek manajerial.

Tugas Pokok

1. Memberikan garis-garis kebijakan umum Badan Amil Zakat.
2. Mengesahkan rencana kerja dari Badan Pelaksana dan Komisi Pengawas.
3. Mengeluarkan fatwa syariah baik diminta maupun tidak berkaitan dengan hokum zakat yang wajib diikuti oleh pengurus Badan Amil Zakat.
4. Memberikan persetujuan atas laporan tahunan hasil kerja Badan Pelaksana dan Komisi Pengawas.
5. Menunjuk Akuntan Publik.²⁸

b. Komisi Pengawas

Fungsi

²⁶ Qardawi. *Hukum Zakat*, 546.

²⁷ Ibid.

²⁸ Hafidhuddin. *ZAKAT DALAM PEREKONOMIAN MODERN*, 131.

Sebagai pengawas internal lembaga atas operasional kegiatan yang dilaksanakan Badan Pelaksana.

Tugas Pokok

1. Mengawasi pelaksanaan rencana kerja yang telah disahkan.
2. Mengawasi operasional kebijakan-kebijakan yang telah ditetapkan Dewan Pertimbangan.
3. Mengawasi operasional kegiatan yang dilaksanakan Badan Pelaksana, yang mencakup pengumpulan, pendistribusian dan pendayagunaan.
4. Melakukan pemeriksaan operasional dan pemeriksaan syariah.²⁹

c. Badan Pelaksana

Fungsi

Sebagai pelaksana Pengelolaan Zakat.

Tugas Pokok

1. Membuat rencana kerja
 2. Melaksanakan operasional pengelolaan zakat sesuai rencana kerja yang telah disahkan dan sesuai dengan kebijakan yang telah dicapai.
 3. Menyusun laporan tahunan
 4. Menyampaikan laporan pertanggungjawaban kepada pemerintah.
 5. Bertindak dan bertanggung jawab untuk dan atas nama Badan Amil Zakat ke dalam maupun ke luar.³⁰
8. Kekuatan, Kelemahan, Peluang, dan Tantangan Lembaga Amil Zakat

Didalam suatu proses untuk mencapai suatu tujuan organisasi atau lembaga pasti kemudian akan menemukan kekuatan, kelemahan, peluang dan tantangan. Kekuatan dan kelemahan suatu organisasi yaitu berasal dari dalam organisasi itu sendiri yang akan mendukung dan menghambat pertumbuhan lembaga atau organisasi. Begitu juga dengan peluang dan tantangan yang berasal dari sekita (luar)

²⁹ Ibid.

³⁰ Ibid.,132

organisasi. Berikut kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan lembaga amil zakat :

1. Kekuatan

Hal-hal yang menjadi kekuatan bagi organisasi adalah SDM pengelola yang profesionalitas dan kemampuan karyawan, sarana dan prasarana kerja yang memenuhi dan sebagainya.

2. Kelemahan

Yang menjadi kelemahan adalah sebaliknya, yaitu profesionalitas dan kemampuan karyawan yang kurang, sarana dan prasarana yang kurang memenuhi dan sebagainya.

3. Peluang

Yang menjadi peluang suatu organisasi atau lembaga adalah segala sesuatu yang berasal dari luar organisasi yang dapat mendukung semakin majunya lembaga atau organisasi.

4. Tantangan

tantangan organisasi adalah hal-hal yang dapat menghambat pertumbuhan organisasi namun juga bisa menjadikan organisasi semakin maju apabila tantangan tersebut dijadikan pemacu atau penyemangat organisasi.³¹

³¹ Dianto, Ageng Mei. *"Peranan Lembaga Amil Zakat Nasional Baitul Maal Hidayatullah dalam Meningkatkan Kesejahteraan Mustahiq di Kabupaten Tulungagung."* (2014)., 49 –50.
file:///C:/Users/User/Downloads/Documents/BAB_II_Awal.pdf

DAFTAR PUSTAKA

- Abbas, Ahmad Sudrیمان, *ZAKAT : Ketentuan Dan Pengelolaannya*, ed. by Edwin. M, Juni, zakat (Bogor: CV.Anugrahberkah sentosa, 2017)
- Abdullah Maruf, M, *Manajemen Dan Evaluasi Kinerja Karyawan*, 2014
- Casafranca Loayza, Yemira, *Strategi Fundraising Dalam Upaya Meningkatkan Kepercayaan Muzakki Pada Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Pusat Skripsi*, 2018
- Fandi Rosi Sarwo Edi, *Teori Wawancara Psikodiagnostik*, (Yogyakarta: PT Leutika Nouvalitera, 2016).
- Fauzi, Akhmad, et al. *Manajemen Kinerja*, Airlangga university press, 2020
- Ghony, M. Djunaidi; Wahyuni, Sri; Almanshur, Fauzan. Analisis Dan Interpretasi Data Penelitian Kualitatif. *Bandung: Refika Aditama*, 2020.
- Irham Fahmi, *Manajemen Kinerja Teori dan Aplikasi*. (Bandung: Alfabeta, 2011).
- Lexy J Maleong, *Metode Penelitian Kualitatif*.(Bandung: Remaja Rosdakarya, 1999)
- Luthfi, Hanif, *Siapakah Amil Zakat (?)*, ed. by Muhammad Haris Fauzi (Kuningan, 2018)
- Maros, Hikmah, and Sarah Juniar, *Kinerja Organisasi*, 2016
- Muhammad Idrus, *Metode Penelitian Ilmu Sosial Pendekatan Kualitatif Dan Kuantitatif Edisi Kedua*, (PT Aksara Pratama, 2009).
- Muhammad Pabundu Tika, *Metodologi Riset Bisnis*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2016).

- Ruky, Achmad S. *Sistem Manajemen Kinerja*, Gramedia Pustaka Utama, 2002.
- Sayyid Sabiq, *Fikih Sunnah 3*, (Bandung: Alma'arif, 1988).
- Sanafiah Faesal, *Dasar Dan Tehnik Penelitian Keilmuan Sosial*, (Surabaya: Usaha Nasional, 2002).
- Sugiono, *Memahami Penelitian Kualitatif*, (Bandung: Alfabeta, 2014)
- Wahyu Purhantara, *Metode Penelitian Kualitatif*, (Yogyakarta: Graha Ilmu, 2010)
- Didin Hafidhuddin. *ZAKAT DALAM PEREKONOMIAN MODERN*, (Depok: GEMA INSANI, 2004)
- Yusuf Qardawi, *Hukum Zakat*, (Bandung: PT. Pustaka Mizan, 1999).
- Yudhistira, Satria, *'Baznas Dan Fungsinya'*, 2019.
- Pria Bintang Aditama and Nina Widowati, 'Analisis Kinerja Organisasi', *Journal of Public Policy and Management Review*, 6 (2017).
- Adji Sigit Sutedjo And Anwar Prabu Mangkunegara, 'Pengaruh Kompetensi Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Inti Kebun Sejahtera', *BISMA (Bisnis Dan Manajemen)*, 5.2 (2018).
- Biatna Dulbert Tampubolon, 'Analisis Faktor Gaya Kepemimpinan Dan Faktor Etos Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Organisasi Yang Telah Menerapkan SNI 19-9001-2001', *Jurnal Standardisasi*, 9.3 (2007).
- Marine Marta Martos Fuentes, 'Pengaruh Zakat Produktif Yang Direalisasikan Dalam Bentuk Beasiswa Satu Keluarga Satu Sarjana (Skss) Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Provinsi

Sumatera Selatan Terhadap Prestasi Mahasiswa Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Oleh', 2017.

Epi, Yus. Pengaruh ukuran perusahaan, struktur kepemilikan manajerial dan manajemen laba terhadap kinerja perusahaan property dan real estate yang terdaftar pada bursa efek indonesia. *Owner: Riset Dan Jurnal Akuntansi*, 2017.

Titik Rosita and Tri Yuniati, 'Pengaruh Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Komitmen Organisasional Sebagai Variabel Intervening', *Jurnal Ilmu Dan Riset Manajemen*, 5.ISSN : 2461-0593 (2016).

Chaniago, Siti Aminah, 'Pemberdayaan Zakat Dalam Mengentaskan Kemiskinan', *Jurnal Hukum Islam*, 13.47 (2015).

Novia Ruth Silaen, Syamsuriansyah, Reni Chairunnisah, Maya Rizki Sari Elida Mahriani, Rahman Tanjung, Diana Triwardhani, Anne Haerany Anis Masyuroh, Dewa Gede Satriawan, Ambar Sri Lestari Opan Arifudin, Zackharia Rialmi, Surya Putra, *Teori Kinerja Karyawan*, 2016, IV

Elman, Syaipudin., "“Strategi Penyaluran Dana Zakat Baznas Melalui Program Pemberdayaan Ekonomi.”", *Proceedings of the National Academy of Sciences*, 3.1 (2015),

Fuentes, Marine Marta Martos, 'Pengaruh Zakat Produktif Yang Direalisasikan Dalam Bentuk Beasiswa Satu Keluarga Satu Sarjana (Skss) Badan Amil Zakat Nasional (Baznas) Provinsi Sumatera Selatan Terhadap Prestasi Mahasiswa Universitas Islam Negeri Raden Fatah Palembang Oleh', 2017.

Nursam, Nasrullah, 'Manajemen Kinerja', *Kelola: Journal of Islamic Education Management*, 2.2 (2017),

Rani, Indria Hangga, and Mega Mayasari, 'Pengaruh Penilaian Kinerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Motivasi Sebagai Variabel Moderasi', 3.2 (2015).

- Aditama, Pria Bintang, and Nina Widowati, 'Analisis Kinerja Organisasi', *Journal of Public Policy and Management Review*, 6 (2017),
- Ridlo, Ali, 'Zakat Dalam Perspektif Ekonomi Islam', 7.c (2014).
- Rosita, Titik, and Tri Yuniati, 'Pengaruh Kepuasan Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Dengan Komitmen Organisasional Sebagai Variabel Intervening', *Jurnal Ilmu Dan Riset Manajemen*, 5.ISSN : 2461-0593 (2016).
- Roslinawati, Yunia, *Pengaruh Kepemimpinan, Komitmen Organisasi Dan Motivasi Terhadap Kinerja Pegawai Dinas Koperasi Dan UMKM Provinsi Jawa Tengah*, 2011.
- Sutedjo, Adji Sigit, And Anwar Prabu Mangkunegara, 'Pengaruh Kompetensi Dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Di PT. Inti Kebun Sejahtera', *BISMA (Bisnis Dan Manajemen)*, 5.2 (2018).
- Tampubolon, Biatna Dulbert, 'Analisis Faktor Gaya Kepemimpinan Dan Faktor Etos Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Organisasi Yang Telah Menerapkan SNI 19-9001-2001', *Jurnal Standardisasi*, 9.3 (2007).
- Tsauri, Sofyan, *Manajemen Kinerja Performance Management*, STAIN Jember Press, 2014
- Wahyuningsih, Septi, 'Pengelolaan Zakat Produktif Dalam Pngentasan Kemiskinan Di Kabupaten Banyumas'
- Yandi Ari Sandi, "Permasalahan BAZNAS", Wawancara, 2022
- Haji Purwanto, "Wawancara Tentang BAZNAS", Wawancara, 2023
- Ely Muna, "Wawancara Tentang BAZNAS", Wawancara, 2023

LAMPIRAN

Lampiran 1

Surat Keputusan Judul



**SURAT KEPUTUSAN DEKANFAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG
NOMOR : 03 TAHUN 2022**

**TENTANG
PENETAPAN JUDUL DAN PENUNJUKKAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH (MD) FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG SEMESTER GENAP TA. 2021/2022**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG**

- Menimbang** : 1. Bahwa dalam rangka penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi UIN Raden Intan Lampung Semester Genap TA 2021/2022 perlu ditetapkan judul dan menunjuk pembimbing skripsi;
2. Bahwa nama yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dipandang mampu melaksanakan tugas dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang RI No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah RI No. 4 tahun 2014 tentang penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Keputusan Menteri Agama RI No. 22 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung;
5. Keputusan Menteri Agama RI No. 31 tahun 2017 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung;
6. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung No 539.a Tahun 2019 tentang Pedoman Akademik Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung;
7. Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung No 417 Tahun 2021 tentang Kalender Akademik Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung TA 2021/2022;
- Memperhatikan** : Hasil keputusan tim Sidang Judul Prodi MD Fakultas Dakwah dan IlmuKomunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung tanggal 10 Januari 2022
- Menetapkan** : **MEMUTUSKAN :**
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG TENTANG PENETAPAN JUDUL DAN PENUNJUKKAN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH (MD) FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG SEMESTER GENAP TA. 2021/2022
- Kesatu** : Menetapkan judul dan Pembimbing Skripsi mahasiswa Jurusan Manajemen Dakwah sebagaimana tersebut dalam lampiran surat keputusan ini.
- Kedua** : Mahasiswa yang tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini harus segera menyusun proposal penelitian untuk diseminarkan selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sejak ditetapkan surat keputusan ini. Apabila hal tersebut tidak dilaksanakan, maka Dekan dapat membatalkan judul dan pembimbing yang telah ditetapkan.

- Ketiga : Dosen Pembimbing harus menyediakan waktu kepada mahasiswa untuk berkonsultasi minimal satu kali dalam seminggu, mengarahkan, membimbing dan memberikan petunjuk kepada mahasiswa bimbingannya. Apabila pembimbing tidak dapat melaksanakan tugasnya maka mahasiswa dapat mengajukan pergantian pembimbing.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan diberikan kepada masing-masing yang bersangkutan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Bandar Lampung
Pada tanggal : 17 Januari 2022



Prof. Dr. H.Khomsahrial Romli, M.Si.
1961040919900310021

Lampiran : Surat Keputusan Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Raden Intan Lampung
 Nomor : 03 Tahun 2022
 Tanggal : 17 Januari 2022
 Tentang : Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi Mahasiswa Jurusan Manajemen Dakwah (MD) Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Raden Intan Lampung Semester Genap TA 2021/2022

No	Nama	NPM	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing	GOL
1	Rido Novanto	1841030147	Fungsi Manajemen Dalam Pembinaan Santri Di TPQ Baitul Qur'an Al Hikmah Masjid Al Hikmah Kelurahan Kedaton Kota Bandar Lampung	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag Badaruddin, S.Ag, M.Ag	IV/a IV/a
2	Muhammad Alfi Aziz	1841030010	Manajemen Dakwah Majelis Wilayah Cabang Nahdlatul Ulama Kecamatan Bunga Mayang Kabupaten Lampung Utara	Hj.Rodiyah, S.Ag, MM Dr. Hj. Rini Setiawati, MM	IV/c IV/b
3	Nadia Rossalinda	1841030441	Strategi Pemasaran Pegadaian Syariah Cabang Bandar Lampung Dalam Memasarkan Produk Gadai Di Era Pandemi	Mulyadi, S.Ag, M.Sos.I Rouf Tamim, M.Pd.I	III/d III/b
4	Siti Nur Rahma	1841030185	Manajemen Pelayanan Nikah Berbasis Sistem Informasi Di Kantor Urusan Agama (KUA) Kedaton Bandar Lampung	Prof. Dr. H. Khomsarial Romli, M.Si Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/e IV/b
5	Ade Yusa Anggraini	1841030586	Evaluasi Penyaluran Zakat Pada Program Pendidikan BAZNAS Liwa Lampung Barat	Hj.Rodiyah, S.Ag, MM H. Zamhariri, M. Sos.I	IV/c III/d
6	Elsa Junia Amara	1841030062	Pengawasan Dan Evaluasi Program Di BAZNAS Kabupaten Pesisir Barat	Hj. Rodiyah, S. Ag. MM Devid Saputra, M.M.	IV/c III/b
7	Hena Kormalia	1841030399	Strategi Pengembangan Santri Pondok Pesantren Raudlatul Jannah Kecamatan Natar Lampung Selatan	Dr.Tontow Jauhari, MM Hermanto, M.TI	IV/a III/b
8	Riana Ayu Pertiwi	1841030470	Strategi Penggalangan Dana Pada Pembangunan Masjid Al-Mubaraq Desa Marga Mukti	Hj.Rodiyah, S.Ag, MM M. Husaini, S. T., M. T	IV/c III/d
9	Pipit Pridayanti	1841030477	Manajemen Dakwah Kelompok Pengajian Jami Darussalam Desa Tambak Boyo Kecamatan Buay Madang Timur Kabupaten Oku Timur Sumatera Selatan.	Dr. Hj. Suslina, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T	IV/b III/d
10	Novi Endang Sri Palupi	1841030070	Manajemen Dakwah MTA (Majelis Tafsir Al-Qur'an) Kecamatan Kotabumi Selatan Kabupaten Lampung Utara	Hj. Rodiyah, S.Ag., M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I	IV/c III/b
11	Fitriya Miftah Rusyidah	1841030165	Fungsi Manajemen Dalam Meningkatkan Etos Kerja Amil pada BAZNAS Kota Bandar Lampung	Badaruddin, M. Ag Rouf Tamim, M.Pd.I	IV/a III/b
12	Ni Putu Agnes Yulita	1841030537	Optimalisasi Manajemen Distribusi Dana Zakat Mal Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Umat Di Kecamatan Simpang Pematang Kabupaten Mesuji	Faizal, S.Ag, M.Ag Dr. Mubasit, M.Ag	IV/c III/d
13	Fujron Roziqin	1841030148	Fungsi Manajemen Dalam Kegiatan Pengajian Rutin Mingguan Majelis Ta'lim Annas Kecamatan Pesisir Tengah	Badaruddin, S. Ag. M. Ag. Hermanto, M.T.I.	IV/a III/b

		Kabupaten Pesisir Barat			
14	Mela Meliana	1841030220	Strategi Pondok Pesantren Al – Fatah Dalam Meningkatkan Kualitas Hafalan Santri Kecamatan Natar	Mulyadi, M.Sos.I Hermanto, M.T.I	III/d III/b
15	Mayang Sari	1841030016	Perencanaan Sumberdaya Manusia Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Pada Lembaga Badan Amil Zakat Nasional Kota Bandar Lampung	Hj. Rodiyah, S.Ag, Mm. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/c IV/b
16	Farin Aulia Zulistiani	1841030106	Strategi Perekrutan Anggota Pergerakan Mahasiswa Islam Indonesia Rayon Dakwah Dan Ilmu Komunikasi	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b
17	Sinta Afriona	1841030412	Strategi Pemasaran Pondok Pesantren Husnul Amal Kotabumi Lampung Utara Dalam Meningkatkan Jumlah Santri	Mulyadi, S.Ag.,M.Sos.I. Hermanto, M.T.I	III/d III/b
18	Misalia Sari	1841030440	Pola Kaderisasi Kepemimpinan KORPS HMI Wati Cabang Bandar Lampung	Mulyadi, S. Ag, M.Sos.I. M. Husaini, S.T., M.T.	III/d III/d
19	Muhammad Zakaria	1841030415	Manajemen Pengkaderan Ikatan Pelajar Nahdlatul Ulama UIN Raden Intan Lampung Untuk Meningkatkan Kualitas Anggota	Mulyadi, S.Ag, M.Sos.I. Devid Saputra, M.M.	III/d III/b
20	Dea Ibni Barkah	1841030099	Fungsi Manajemen Pondok Pesantren Darul Falah Dalam Meningkatkan Kuantitas Dan Kualitas Santri Di Batu Putu Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Devid Saputra, M.M.	IV/b III/b
21	M. Apriyan Ramanda Pratama	1841030153	Implementasi Fungsi Manajemen dalam Kegiatan Dakwah di Majelis Taklim Tholabul ilmi Al Hanif Kecamatan Teluk Betung Barat Kota Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Badaruddin, S.Ag, M.Ag.	IV/b IV/a
22	Naoval Satria Wicaksana	1841030514	Implementasi Fungsi Manajemen Karyawan Di KUA Seputih Agung Lampung Tengah Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag. Devid Saputra, M.M.	IV/a III/b
23	Selvia Faldawati	1841030125	Tinjauan Manajemen Dakwah Dalam Meningkatkan Motivasi Kegiatan Keagamaan Di Pondok Pesantren Al-Ikhwan Tanjung Baru Kabupaten Lampung Selatan	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Hermanto, M.TI	IV/b III/b
24	Toivatun Hasanah	1841030129	Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Rajabasa Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Hermanto, M.T.I	IV/b III/b
25	Dina Hamidah	1841030091	Manajemen Pelayanan Pencatatan Pernikahan Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Sukarame Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/b III/b
26	Enggal Bagas Prayoga	1841030036	Manajemen Zakat Infak Sedekah Di Lembaga LAZIZNU Lampung Utara	Hj.Rodiyah, S.Ag, M.M. M. Husaini, S.T., M.T	IV/c III/d
27	Orien Aecia Khalrunnisa	1841030018	Implementasi Fungsi Manajemen Bidang Urusan Agama Islam Dan Pembinaan Syariah Di Kantor Wilayah Kementerian	Hj. Rodiyah, S. Ag, M.M. Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b

			Agama Lampung		
28	Jaya Saputra	1841030137	Fungsi Manajemen Dalam Pembinaan Akhlak Santri Di Pondok Pesantren Nidaul Islam Kecamatan Karya Penggawa Way Nukak	Badaruddin, S.Ag, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/a III/d
29	Shinta Franada	1841030395	Budaya Sedekah Masyarakat Kota Bandar Lampung (Studi Jum'at Berkah Kaum Du'afa)	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/a III/d
30	Ganda Ridho Prasetyo	1841030031	Manajemen TPA Daarul Ulum Dalam Memberantas Buta Aksara Al Qur'an Di Kelurahan Sukajawa Kecamatan Tanjung Karang Barat Kota Bandar Lampung	Hj. Rodiyah, S. Ag, M.M. Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b
31	Vio Tamara	1841030388	Pembinaan Keagamaan Pada Lansia Di Panti Sosial Tresna Werdha Kecamatan Natar Lampung Selatan	Dr. H. Rosidi, M.A. Dr. Tontowi Jauhari, M.M	IV/c IV/a
32	Roy Amanda Tama	1841030051	Peran Pemimpin Dalam Meningkatkan Motivasi Kerja Di KUA Kecamatan Sumberejo Kabupaten Tanggamus	Hj. Rodiyah, S.Ag.M.M. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/c III/d
33	Andri Kumiawan	1841030130	Manajemen Pondok Pesantren Arroudhutul Wahida Dalam Kegiatan Dakwah Dimasyarakat Di Desa Jati Sari Kecamatan Jati Agung Lampung Selatan	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/b III/b
34	Dini Nur Indriani	1841030113	Strategi Pemasaran Dalam Meningkatkan Jumlah Nasabah Pada Bank Syariah Indonesia Kantor Cabang Pembantu Bandar Lampung Kedaton	Dr. H. Rosidi, M.A. Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b
35	M Agung Apriandho Ys	1841030141	Fungsi Manajemen Dalam Pelatihan Dakwah Di Pondok Pesantren Fathul Huda Candi Rejo Kecamatan Way Pengubuan	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I Badarudin, S.Ag, M.Ag.	IV/b IV/a
36	Bagas Habibulloh	1841030391	Pengaruh Kualitas Pelayanan Terhadap Kepuasan Nasabah Bmt Arta Buana Metro	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/a III/b
37	Muhammad Rofi Akbar	1841030407	Loyalitas Dan Kepercayaan Publik Pada PT. Sunlife Financial Syariah Bandar Lampung	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Dr. Tontowi Jauhari, M.M.	IV/c IV/a
38	Wahyuni Puji Utami	1841030596	Analisis Peranan BMT Dalam Pengembangan Usaha Mikro Kecil Anggota Koperasi Syariah Pada BMT Adzkiya Khidmatul Ummah Gedong Tataan Pesawaran	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Mardiyah.S.Pd.M.Pd	IV/c III/d
39	Muhammad Yopi Martin	1841030163	Fungsi Manajemen Dalam Pelaksanaan Program Kerja Di Dewan Dakwah Islamiyah Indonesia Provinsi Lampung	Badaruddin, S.Ag, M.Ag. David Saputra, M.M.	IV/a III/b
40	Helen Shy	1841030127	Manajemen Dalam Meningkatkan Kegiatan Keagamaan Di Masjid Nurul Iman Durian Payung Tanjung Karang Pusat Kota Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Hermanto, M.T.I.	IV/b III/b
41	Rimadon	1841030178	Strategi Badan Kontak Majelis Zikir (BKMZ) Ponpes Raudlatul Muta'allimin Kasul Way Kanan Dalam Meningkatkan	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I Dr.Mubasit,MM	IV/b III/d

			Jama'ah Saat Pandemi		
42	Via Astrina	1841030500	Peran Pimpinan Pondok Pesantren Nurul Muhajirin El-Dauliy Dalam Meningkatkan Kualitas Santri Di Desa Kotanegara Kabupaten Lampung Utara	Dr.Hasan Mukmin, M.Ag. Dr.Mubasit,MM	IV/a III/d
43	Septiana Dewi	1841030578	Manajemen Strategi Wakaf Tunai Pada Kementerian Agama Kota Bandar Lampung	Prof.Dr.H.Khomsahrial Romli,M.Si Dr.Hj.Suslina,S.Ag,M.Ag.	IV/e IV/b
44	Pina Elonia	1841030104	Manajemen Pembinaan Akhlak Remaja Muslimah Di Komunitas <i>Smart With Islam</i> (SWI) Lampung Barat	Dr.H.Rosidi,MA Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b
45	Muhammad Ridho Anwar	1841030444	Implementasi Fungsi Manajemen Pemasaran Koperasi Mina Jaya Kelurahan Kangkung Kecamatan Bumi Waras Kota Bandar Lampung	Mulyadi, S.Sos.,M.Sos.I David Saputra,SE, MM	III/d III/b
46	Ulan Dari	1841030509	Strategi Pengkaderan Unit Kegiatan Mahasiswa Raden Intan Pencinta Alam (MAHARIPAL) Dalam Meningkatkan Kualitas Pengurus Di UIN Raden Intan Lampung	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag. Badaruddin, S.Ag, M.Ag.	IV/a IV/a
47	Saiful Huda	1841030428	Fungsi Pengawasan Dalam Meningkatkan Kinerja Karyawan Di BMT Artha Buana Metro	Mulyadi, S.Ag, M.Sos.I M. Husaini, S.T., M.T.	III/d III/d
48	Lesriyani	1841030144	Fungsi Manajemen Dalam Pembinaan Akhlak Risma Masjid Taqwa Kampung Kali Awi Kecamatan Negeri Besar Kabupaten Way Kanan	Badaruddin, S.Ag, M.Ag. Rouf Tamim, M.Pd.I	IV/a III/b
49	Ari Irawan	1841030451	Manajemen Pelayanan Publik Di Kantor Urusan Agama Kecamatan Balik Bukit Kabupaten Lampung Barat	M. Husaini, S.T., M.T David Saputra, M.M.	III/d III/b
50	Sinta Nadila	1741030226	Pemah Kiai Dalam Pembentukan Karakter Santri Di Pondok Pesantren Darul Huffaz Bandar Lampung	Hj. Rodiyah, S.Ag, M.M. M. Zamhari S.Ag, M.Sos.I	IV/c III/d
51	Ahmad Nasuha	1841030471	Strategi Fundraising Yayasan Panti Asuhan Harapan Bangsa Desa Kedaton Kecamatan Kallanda Kabupaten Lampung Selatan	Dr.Abdul Syukur,M.Ag. M. Husaini, S.T.,M.T.	IV/c III/d
52	Abdul Aziz	1841030146	Fungsi Manajemen Dalam Kegiatan Sosial Keagamaan Di Masjid Nurul Falah Kelurahan Gedong Air	Dr. Abdul Syukur,M.Ag. Badaruddin, S. Ag. M. Ag.	IV/a IV/a
53	Resa Assyifa Dwi Putri	1841030124	Fungsi Manajemen Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Meraksa Aji Kabupaten Tulang Bawang	Prof.Dr.H.KhomsahrialRomli,M.Si. Dr. Hj.Suslina Sanjaya, M.Ag.	IV/e IV/b
54	Gahayu Aji Nugraha	1841030494	Strategi Takmir Masjid Dalam Meningkatkan Kenyamanan Ibadah Dimasa Pandemi	Dr. Hasan Mukmin, M.A. Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I.	IV/a IV/b
55	Beno Firnando	1841030460	Strategi Pendistribusian Dan Kinerja Karyawa Pada Lembaga Amil Zakat Nasional Daarut Tauhid Peduli Lampung	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I. M. Husaini, M.T.I	IV/b III/d

56	Resti Aivianita Dewi	1841030128	Manajemen Pelayanan Nikah Pada Masa Pandemi Di Kantor Urusan Agama (KUA) Di Kecamatan Meraksa Aji Kabupaten Tulang Bawang	Prof. Dr.H.Khomsahrial Romli, M.Si Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/e IV/b
57	Nurliyanah	1841020141	Gaya Kepemimpinan Dalam Meningkatkan Kinerja Pengurus Panti Asuhan Tiara Putri Di Kelurahan Korpri Raya Kecamatan Sukarame Kota Bandar Lampung	Prof. Dr.H.Khomsahrial Romli, M.Si Hj. Rodyyah, S.Ag, MM	IV/e IV/c
58	Silvia Ayu Putri	1841030483	Strategi Pengelolaan Dana Zakat Melalui Program Z-Mart Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Mustahik Di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Lampung Tengah	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/b III/d
59	Guntur	1841030535	Strategi Pemasaran Islami Dalam Meningkatkan Daya Beli Konsumen Pada Gerai 212 Mart Ryacudu Bandar Lampung	Dr. Faizal, S.Ag., M.Ag. Dr. Mubasit, S.Ag, MM	IV/c III/d
60	Zjulpi Andriansyah	1841030603	Manajemen Strategis Pengembangan Kegiatan Dakwah Di Masjid Al-Muslimin Pahoman Kota Bandar Lampung	Drs. Mansur Hidayat, M.Sos.I. Dr. Mubasit, S.Ag, M.M.	III/d III/d
61	Irfan Surya Wijaya	1841030053	Fungsi Manajemen Dalam Meningkatkan Kualitas Santri Di Pondok Pesantren Tahfidz Qur'an Dewan Dakwah Lampung Kemiling Bandar Lampung	Hj. Rodyyah. S.Ag.M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/c III/b
62	Sheila Widayari	1841030478	Fungsi Manajemen Dalam Meningkatkan Kualitas Jamaah Masjid Al-Munawaroh Di Desa Jati Baru Kecamatan Tanjung Bintang	Dr.H. Rosidi, MA M. Husaini, S.T., M.T.	IV/c III/d
63	Izatulaila	1841030436	Loyalitas Kader Dan Efektivitas UKM-F Rumah Da'i	Mulyadi,S.Ag, M.Sos.I. Rouf Tamim, M.Pd.I	III/d III/b
64	Arga Wigunagara	1841030452	Gaya Kepemimpinan Kepala Daarut Tauhid Dalam Membina Karyawan Pegawai Di Kantor Daarut Tauhid Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag M. Husaini, M.T.	IV/b III/d
65	Muhammad Raudho Fath	1841030427	Manajemen Organisasi Sultit Air Sepakat Kecamatan Teluk Betung Selatan Bandar Lampung	Mulyadi, S.Ag, M.Ag, Devid Saputra, MM	III/d III/b
66	Dwi Gita Ayu Lestari	1841030445	Manajemen Sumber Daya Manusia Pondok Pesantren Nurul Muttaqin Kecamatan Kotabumi Selatan Lampung Utara	Mulyadi, M.Sos.I Rouf Tamim, M.Pd.I	III/d III/b
67	Rini Novita Sari	1841030431	Perencanaan Kinerja Amil Lembaga Inisiatif Zakat Indonesia (IZI) Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag Mulyadi,S.Ag.,M.Sos.I.	IV/b III/d
68	Sekar Risqi Kinasih	1841030386	Fungsi Manajemen Dalam Pelaksanaan Muhadhoroh Di Pondok Pesantren Islam Babul Hikmah Kallanda	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Badaruddin, M.Ag	IV/a IV/a
69	Masrurroh	1841030380	Strategi Kewirausahaan Santri Melalui Usaha Pembuatan Keripik Dan Popcom Di Pondok Pesantren Ikhya Birul Walidain	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/a IV/a

70	Nevi Andila	1841030012	Manajemen Sumber Daya Manusia Dalam Meningkatkan Kualitas Santri Di Pondok Pesantren Miftachunnajah Sukamaju Desa Marang Kabupaten Pesisir Barat	Hj. Rodiyah, S.Ag, M.M. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/c III/d
71	Reza Lingga Pratama	1841030408	Pendistribusian Zakat Produktif Dalam Meningkatkan Ekonomi Mustahik Di Baznas Kabupaten Tanggamus	Dr. Tontowi Jauhari, MM Devid Saputra, M.M.	IV/a III/b
72	Tri Icha Prasasti	1841030425	Manajemen Strategi LAZISNU Pringsewu Dalam Meningkatkan Kepercayaan Muzakki	Mulyadi, S.Ag, M.Sos.I. M. Husaini, S.T., M.T	III/d III/d
73	Ayu Fitriana Ningsih	1841030493	Strategi Pengembangan Sdm Pengurus Pondok Pesantren Nurul Ummah Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag. Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I.	IV/a IV/b
74	Candra Arifin	1841030516	Peran Takmir Masjid Dalam Pelaksanaan Sholat Berjamaah Di Masjid Hidayatul Muslimin Lampung Tengah	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T	IV/a III/d
75	Reni Agustina	1841030404	Fungsi Pengorganisasian Dalam Meningkatkan Nilai-Nilai Keagamaan Risma Fatahillah Desa Tambah Rejo Barat Kecamatan Gadingrejo	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Mulyadi, M.Sos.I	IV/a III/d
76	Nia Aulina	1841030212	Manajemen Dakwah Takmir Masjid Ad-Dua Way Halim Dalam Kegiatan Dakwah	Dr.H. Rosidi, MA Mulyadi, M.Sos.I	IV/c III/d
77	Nopita Sari	1841030008	Upaya Majelis Ulama Indonesia Provinsi Lampung Dalam Mengatasi Pluralisme Agama	Dr. H. Rosidi, M.A. Badaruddin, M.Ag.	IV/c IV/a
78	Dhea Emelda	1841030002	Manajemen Strategi Pondok Pesantren Nahdlatul Muslim Dalam Meningkatkan Minat Santri Dalam Belajar Kitab Kuning Di Desa Gunung Batin Baru Kabupaten Lampung Tengah	Hj. Rodiyah, S.Ag, M.M. M. Husaini, S.T., M.T	IV/c III/d
79	Rizka Melyanti	1841030089	Manajemen Dakwah Masjid Islamic Center Baturaja Kabupaten Ogan Komering Ulu Provinsi Sumatera Selatan	Prof.Dr.H. Khomsahrial Romli, M.Si Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/e IV/b
80	Azzahra Putri Fadilla	1841030076	Strategi Kepemimpinan Dalam Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Pondok Pesantren Assalafi Al-Aafiyah Waylaga Sukabumi Kota Bandar Lampung	Dr.Abdul Syukur, M.Ag. Dr. Hj. Suslina, M.Ag	IV/c IV/b
81	Asih Rosanti	1841030037	Evaluasi Program Kerja Pondok Pesantren Al Falah Margodadi Kabupaten Tanggamus	Prof. Dr. Khomsahrial Romli, M.Si Hj. Rodiyah S. Ag, M.M.	IV/e IV/c
82	Nur Rossida	1841030180	Pengelolaan Dana ZIS Dalam Meningkatkan Kesejahteraan Mustahiq Di Lembaga Baznas Kabupaten Tanggamus	Prof. Dr. Khomsahrial Romli, M.Si Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/e IV/b
83	Puput Agustin	1841030523	Implementasi Fungsi Manajemen Di BAZNAS Kota Bandar Lampung Dalam Peningkatan Pelayanan Penghimpunan Dan Pendistribusian Zakat	Dr. Hasan Mukmin, M. Ag Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I	IV/a IV/b
84	Rahayu Mauldiya	1841030524	Perencanaan Dakwah Wasathiyah Majelis Ulama Indonesia (MUI) Kota	Dr. Hasan Mukmin, M.Ag. Badaruddin, M.Ag	IV/a IV/a

	Nur Insani		Bandar Lampung Dalam Menanggulangi Paham Radikalisme		
85	Achmad Michtah Septyantoro	1841030423	Strategi Pondok Pesantren Darussafah Dalam Mengembangkan Potensi Santri Berwirausaha Di Kota Gajah Lampung Tengah	Mulyadi, M.Sos.I. Devid Saputra, MM	III/d III/b
86	Putri Ayu Lestari	1841030067	Manajemen Masjid Jami' Nurul Huda Madu Koro Kecamatan Kotabumi Utara Lampung Utara	Hj. Rodyah, S.Ag, MM. Dr. Mubasit, S.Ag, M.M.	IV/c III/d
87	Edwin Pratama	1841030219	Manajemen SDM D'Ikhwan Voice Dalam Meningkatkan Kualitas Munsyid	Mulyadi.S.Ag.,M.Sos.I. Hermanto, M.T.I	III/d III/b
88	Kiki Puspita	1841030487	Pengaruh Budaya Organisasi Terhadap Kinerja Karyawan Pada Lembaga Amil Zakat Nasional Yatim Mandiri Lampung	Dr. Mubasit, S.Ag, M.M. M. Husaini, S.T., M.T.	III/d III/d
89	Sisca Pradita Ningrum	1841030414	Strategi Pemasaran Dalam Meningkatkan Kuantitas Santri Dipondok Pesantren Darul Qur'an	Mulyadi, S.Ag.,M.Sos.I. M. Husaini, S.T., M.T.	III/d III/d
90	Welly Guntadi	1841030139	Fungsi Manajemen Dalam Pembinaan Akhlak Remaja Islam Masjid Al Ikhlas Kelurahan Sukabumi Bandar Lampung	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Badaruddin, S.Ag, M.Ag.	IV/c IV/a
91	Susi Susyanti	1841030392	Manajemen Program Keluarga Harapan (PKH) Dalam Mensejahterakan Masyarakat Di Dinas Sosial Kecamatan Kalianda Kabupaten Lampung Selatan	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Hermanto, M.T.I.	IV/a III/b
92	Faizal Zaen	1841030020	Analisis Dampak Covid-19 Terhadap Manajemen Pelayanan Pernikahan Dan Permohonan Pernikahan Di Kantor/Urusan Agama (KUA) Kecamatan Balik Bukit Lampung Barat	Hj.Rodyah,S.Ag, MM. Hermanto, M.T.I.	IV/c III/b
93	Yosiva Ranti	1841030496	Pengelolaan Dana Pada Tabungan Koin Peduli NU-Care Lazisnu Lampung Utara Dalam Meningkatkan Kepedulian Sosial Terhadap Korban Bencana Alam	Dr.Hasan Mukmin, M.Ag. Hermanto, M.T.I.	IV/a III/b
94	Muhammad Yusril	1841030398	Strategi Pemimpin Dalam Meningkatkan Kinerja Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Di Kabupaten Tulang Bawang	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Devid Saputra, M.M.	IV/a III/b
95	Isti Anggraini	1841030213	Peran Pemimpin Dalam Membangun Manajemen Kinerja Berkualitas Di Lembaga Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Lampung Utara	Dr. Mubasit, S.Ag, M.M. M. Husaini, S.T.,M.T.	III/d III/d
96	Kusbekti Antarini	1841030378	Akuntabilitas Pelayanan Publik Panti Asuhan Budi Mulya Muhammadiyah Sukarame Bandar Lampung	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Dr. Tanlowi Jauhari, S.Ag., M.M.	IV/c IV/a
97	Ici Oktaviani Kuslia	1841030216	Fungsi Manajemen Dalam Pelaksanaan Kegiatan Tahfidzul Al-Qur'an Di Pondok Pesantren Nurul Iman Purworejo Negeri Katon Pesawaran	Dr. H. Roslidi, M.A. M.Husaini.S.T..M.T.	IV/c III/d
98	Rifqi Maulana Akbar	1841030202	Manajemen Pelatihan Dakwah Bagi Santri Di Pondok Pesantren Shuffah Hizbullah Dan Madrasah Al-Fatah Muhajirin Negararatu Kecamatan Natar Kabupaten Lampung Selatan	Dr.Abdul Syukur, M.Ag. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/c IV/b

99	Ayu Puspita Sari Harahap	1841030112	Manajemen Bimbingan Perkawinan Di Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Rajabasa Kota Bandar Lampung	Dr.Hj.Suslina.M.Ag. Rouf Tamim, M.Pd.I	IV/b III/b
100	Nik Bayu Firdaus	1841030057	Peran LAZ Batam Melalui Program Peduli Aqidah Dan Dakwah Untuk Meningkatkan Belajar Para Muallaf Di Kota Batam	Hj. Rodiyah, S.Ag, M.Ag. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/c IV/b
101	Yusnil Hadi	1841030108	Strategi Pendistribusian Dana Zakat Pada Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Lampung Barat	Hj. Suslina Sanjaya, S.Ag, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/b III/d
102	Sofi Nurhidayah	1841030466	Analisis Strategi Rekrutmen Karyawan Pada Lembaga Amil Zakat DT Peduli Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/b IV/b
103	Zela Fitriani	1841030179	Pengaruh Promosi Terhadap Minat Muzzaki Membayar Dana ZISWAF Pada Lembaga Daarut Tauhid Peduli Lampung	Hj. Rodiyah, S.Ag, M.M. Badaruddin, S.Ag, M.Ag.	IV/c IV/a
104	Miftha Ramadhani	1841030403	Pelayanan Publik Di Kantor Urusan Agama Merbau Mataram Lampung Selatan	Dr. Tontowi Jauhari, S. Ag., M.M. Badaruddin, M.Ag.	IV/a IV/a
105	Yusilawati	1841030184	Sistem Pengelolaan Dana Zakat, Infak, Shadaqah Melalui Program Desa Ternak Terpadu Pada Daarut Tauhid Peduli Unit Fajar Bulan Lampung Barat	Prof.Dr.H.Khomsahrial Romli, M.Si Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I.	IV/e IV/b
106	Dapid Novian Mastur	1841030138	Gaya Kepemimpinan Ketua Umum Pmiil Rayon Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Komisariat UIN Raden Intan Lampung Dalam Meningkatkan Akhlak Kader Yang Berbasis Ahlulsunah Wal Jamaah	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I. Badaruddin, S.Ag, M.Ag.	IV/a V/b
107	Bima Saputra	1841030400	Evektifitas Pelayanan Zakat Dompel Dhuafa Lampung Dalam Meningkatkan Loyalitas Dan Kepercayaan Muzzaki	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Hermanto, M.T.I.	IV/a III/b
108	Aulia Lintang Sakinah	1841030214	Manajemen Pondok Pesantren Ushuluddin Lampung Dalam Upaya Pembentukan Sikap Kemandirian Santri	Dr. Hj. Rini Setiawati, M.Sos.I. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/b III/d
109	Daffa Azzahra Salsabila	1841030472	Urgensi Manajemen Kinerja Dalam Meningkatkan Pengelolaan Kua Kecamatan Prabumulih Timur Kota Prabumulih	Prof. Dr.H. Khomsahrial Romli M.Si M. Husaini, S.T., M.T	IV/e III/d
110	Ahmad Farhan Afandi	1841030039	Manajemen ZIS Di LAZISMU Lampung (Studi Fungsi Pengawasan)	Prof. Dr.H.Khomsahrial Romli M.Si. Hj. Rodiyah, S. Ag, M.M.	IV/e IV/c
111	Eva Lestari	1741030110	Fungsi Pengawasan Dalam Tahfidz Qur'an Di Pondok Pesantren Nurul Qodiri Lampung Tengah	Mulyadi, M.Sos.I. Devid Saputra, M.M.	III/d III/b
112	Imam Mudakkir	1841030581	Strategi Pemasaran Dalam Merekrut Santri Pada Pondok Pesantren Barokatul Qodiri Pugung Tampak, Kota Karang Kecamatan Pesisir Utara Pesisir Barat Lampung	Dr. H. M. Mawardi J, M.Si. Dr. Mubasit, S. Ag, M.M.	IV/a III/b
113	Yossi Paraditha	1841030397	Manajemen Masjid Muawannah Peninjauan Ogan Komerling Ulu Sumatera Selatan	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/a III/b

114	Gita Putri Milenia	1841030454	Gaya Kepemimpinan Kinerja Karyawan Nava Tour Haji Dan Umroh Lampung	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. M. Husaini, M.T.	IV/c III/d
115	Sotyan Efendi	1741030028	Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia Pondok Pesantren Al-Wustho Desa Rejosari Kecamatan Pringsewu Kabupaten Pringsewu	Prof.Dr.H.Khomsahrial Romli,M.Si. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/e IV/b
116	Nada Firtiana Efendi	1841030402	Upaya Tokoh Agama Dalam Meningkatkan Pemahaman Kegamaan Jama'ah Majelis Ta'lim Jamiatul Hidayah Di Desa Tegai Asri Kecamatan Labuhan Maringgai Kabupaten Lampung Timur	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/a III/b
117	Rifki Zurkamaen	1741030207	Manajemen Strategi Pondok Pesantren Sunanul Huda Natar Lampung Selatan Manajemen Kinerja Dalam Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kantor Urusan Agama (KUA) Kecamatan Muara Enim Sumatera Selatan	Drs. Mansur Hidayat, M.Sos.I Devid Saputra, M.M	III/d III/b
118	Muhammad Mu'izz	1841030517	Penerapan Manajemen Dalam Meningkatkan Pembinaan Santri Pondok Pesantren Minhaddul Ulum Kabupaten Pesawaran	Dr. Hasan Mukmin, M.A. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/a IV/b
119	Melita Viori	1841030410	Pengaruh <i>Organizational Citizenship Behavior</i> Terhadap Kinerja Karyawan Di Bank Syariah Indonesia KCP Kallanda	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Mulyadi, M.Sos.I	IV/a III/d
120	Istiqomah	1841030102	Konsep Manajemen Terhadap Calon Pengantin pada Era Pandemi Covid-19 di Kantor Urusan Agama Panjang Bandar Lampung	Dr. Hj. Suslina, M.Ag. Badarudin, M.Ag.	IV/b III/d
121	Ahmad Apandi	1841030492	Penerapan Manajemen Dalam Meningkatkan Pembinaan Santri Di Pondok Pesantren Bustanul Mutaqin Lampung Selatan	Dr. Abdul Syukur, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/c III/d
122	Andre Agasi	1841030142	Fungsi Manajemen Dalam Pengajian Tapis Kencana Masjid Jami' Al-Muttaqin Pekon Purwodadi Kecamatan Gisting Kabupaten TanggamusP	Badarudin, M.Ag. M. Husaini, S.T., M.T.	IV/a III/d
123	Rizqi Nur Zainanda	1841030376	Manajemen Keuangan Masjid Dalam Meningkatkan Kualitas Jama'ah Pada Masjid Al-Amin Desa Way Galih Kecamatan Tanjung Bintang Kabupaten Lampung Selatan	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Rouf Tamim, M.Pd.I.	IV/a III/b
124	Ledy Chandra	1841030435	Manajemen Sumber Daya Manusia Unit Kegiatan Mahasiswa Fakultas (UKMF) Rohani Bella Bina Islam (Rabbani) Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Uin Raden Intan Lampung	Mulyadi, M.Sos.I Devid Saputra, M.M.	III/d III/b
125	Marina Nevla Padi	1841030040	Peran Pengurus Remaja Islam Masjid Baltunnur Dalam Meningkatkan Keagamaan Perumahan Asri Jaya Indah Permai (AJIP) Desa Kurung Nyawa Pesawaran	Hj. Rodyah, M.M. Hermanto, M.T.I.	IV/c III/b

126	Muhammad Faqih Masduqi	18410300	Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat	Zakat	Dr. Tontowi Jauhari, M.M. Mulyadi, M.Sos.I	IV/a III/d
127	Koirul Mahmudin	184103016z	Strategi Wisata Religi Di Masjid Jami' At-Taqwa Desa Pekondoh Gedung Kecamatan Waylima Kabupaten Pesawaran		Prof. Dr. H. Khomsarial Romli, M.Si Dr. Mubasit, S.Ag, M.M.	IV/e III/d
128	Pipin Pitria Loka	1841030450	Analisis Manajemen Perencanaan Terhadap Kualitas Pelayanan Jamaah Masjid Al-Huda Kecamatan Natar Kabupaten Lampung Selatan		Hj. Rodyyah, S.Ag, M.M. M. Husaini, M.T.	IV/c III/d
129	Yuni Artika Hasibuan	1841030462	Analisis Manajemen Konflik Terhadap Kinerja Karyawan Di Pegadaian Syariah Kota Bandar Lampung		Dr. Hasan Mukmin, M.Ag M. Husaini, M.T.	IV/a III/d
130	Rami Putri Wijaya	1841030003	Strategi Fundraising Dan Pendistribusian Zakat Melalui aplikasi Instagram Di Badan Amil Zakat Nasional Kota Bandar Lampung		Dr. H. Rosidi, MA. Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/c IV/b
131	Khoirul Mahmudin	1841030182	Starategi Pengembangan Wisata Religi Di Masjid Jami'at -Taqwa Desa Pekondoh Gedung Kecamatan Waylima Kabupaten Pesawaran		Prof. Dr. Khomsarial Romli, M.Si Dr. Hj. Suslina, M.Ag.	IV/e IV/b
132	Sri Elvita	1841030495	Pengaruh Trend Pakaian Terhadap Gaya Busana Mahasiswa Fakultas Dakwah Dan Ilmu Komunikasi Uin Raden Intan Lampung		Dr. Hasan Mukmin, M.Ag Badarudin, M.Ag	IV/a IV/a
133	Naufal Fadhil Kusuma	1741030174	Manajemen Taman Pendidikan Al Qur'an Al Fitrah dalam Penanaman Akhlak Santri di Kelurahan Sukamenanti baru Kecamatan Kedaton Kota Bandar Lampung		Dr.Jasmadi,M.Ag Dr. Hj.Suslina, M.Ag	IV/b IV/b
134	Dwi Silvia Ali	1841030035	Peran Pemimpin Dalam Mengembangkan Sumberdaya Manusia Di Pondok Pesantren Istiqlal Sungkai Barat Lampung Utara.		Hj. Rodyyah, S.Ag,MM Rouf Tamim, M.Pd.I	IV/c III/b
135	Deki Pebriansyah	1741030010	Manajemen Dakwah PCNU Kabupaten Lampung Selatan Dalam Menangkal Radikalisme Di Kabupaten Lampung Selatan		Dr. Abdul Syukur, M.Ag. Hj. Rodyyah, MM	IV/a IV/c
136	Astri Nurita	1841030054	Manajemen Zakat Produktif Dalam Upaya Meningkatkan Kesejahteraan Ekonomi Mustahik di LAZIS NU Kabupaten Pringsewu		Hj. Rodyyah, MM Devid Saputra, MM	IV/c III/b
137	Egi Aditya Pratama	1741030102	Peran Kiai dalam Menanamkan Kecerdasan Spiritual Santri di Pondok Pesantren Darussalam Kecamatan Sumberejo Kabupaten Tanggamus		Dr. H. M. Mawardi J, M.Si Badarudin, M.Ag	IV/c IV/a
138	Hamdan Lahoya	1741030119	Manajemen Keuangan Panti Asuhan Sosial Anak Darul Amanah dalam		Mulyadi, M.Sos.I Rouf Tamim, M.Pd.I	III/d III/b

Lampiran 2

Pedoman Wawancara

A. Pedoman wawancara kepada BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat

Indicator :

1. Apa saja indikator kinerja BAZNAS dalam mengenalkan BAZNAS dan zakat kepada masyarakat?
2. Bagaimana BAZNAS dalam mengukur efektivitas pengenalan BAZNAS kepada masyarakat?
3. Bagaimana BAZNAS memastikan masyarakat sudah mengenal Baznas?
4. Bagaimana BAZNAS melakukan evaluasi dan perbaikan atas kerjanya dalam mengenalkan BAZNAS?

Program-Program BAZNAS

1. Apa saja aktivitas yang dilakukan oleh BAZNAS dalam mempromosikan diri kepada masyarakat, dan bagaimana BAZNAS menjalankannya?
2. Apa yang membedakan BAZNAS dari lembaga pengelola zakat lainnya, dan apa yang menjadi keunggulan dari BAZNAS?
3. Bagaimana BAZNAS berupaya untuk menjangkau masyarakat yang lebih luas, terutama di daerah-daerah yang terpencil di Kabupaten Tulang Bawang Barat.?
4. Apa program-program yang dilakukan oleh BAZNAS untuk memberdayakan masyarakat, dan apa manfaatnya bagi masyarakat?
5. Bagaimana BAZNAS mengukur keberhasilan dari program-programnya, dan apa yang dilakukan oleh BAZNAS untuk terus memperbaiki kerjanya dalam mengelola zakat?

Kendala BAZNAS

1. Apa saja kendala yang sering dihadapi Baznas saat memperkenalkan diri kepada masyarakat?

2. Bagaimana cara BAZNAS mengatasi ketidak fahaman masyarakat terhadap peran BAZNAS?
3. Apa strategi BAZNAS dalam meningkatkan kesadaran masyarakat tentang pentingnya zakat dan program-program BAZNAS?
4. Bagaimana BAZNAS menyelesaikan masalah ketidak percayaan masyarakat terhadap lembaga pengelola zakat?
5. Apa tantangan utama yang dihadapi BAZNAS dalam memperkenalkan diri kepada masyarakat yang beragam budaya dan latar belakang agama?

Capaian BAZNAS

1. Apa saja program BAZNAS yang telah berhasil mempromosikan BAZNAS dan meningkatkan kesadaran masyarakat tentang zakat?
2. Bagaimana BAZNAS mengukur keberhasilan promosi BAZNAS dalam meningkatkan partisipasi masyarakat dalam program zakat?
3. Apa ada peran media sosial dalam membantu BAZNAS mempromosikan diri dan program-program mereka kepada masyarakat?
4. Bagaimana BAZNAS menjangkau kelompok masyarakat yang kurang terjangkau dalam promosi BAZNAS, seperti orang miskin atau yang tinggal di daerah terpencil?

Dampak promosi baznas

1. Apa saja perubahan persepsi masyarakat tentang BAZNAS dan zakat yang berhasil dicapai melalui promosi yang dilakukan, dan bagaimana BAZNAS mengukur dampaknya?
2. Bagaimana BAZNAS mengevaluasi dampak dari promosi dan pemasaran yang dilakukan dalam meningkatkan kesadaran masyarakat tentang BAZNAS dan zakat?
3. Apa saja kendala yang dihadapi oleh BAZNAS dalam mengubah persepsi masyarakat tentang zakat, dan bagaimana BAZNAS mengatasinya?

4. Bagaimana BAZNAS berupaya untuk memperkuat kepercayaan masyarakat terhadap pengelolaan zakat oleh BAZNAS melalui promosi yang dilakukan?
5. Apa strategi yang digunakan oleh BAZNAS dalam mempromosikan zakat sebagai bagian dari kewajiban sosial umat Muslim, dan bagaimana BAZNAS mengubah persepsi masyarakat tentang zakat sebagai bentuk amal yang tidak efektif?

B. Pedoman wawancara kepada masyarakat

1. Apakah bapak/ibu mengenal BAZNAS?
2. Apa yang bapak/ibu pahami tentang BAZNAS?
3. Apa dampak BAZNAS bagi masyarakat menurut bpk/ibu?

Lampiran 3

Surat permohonan skripsi



Nomor : B.1400 /Un.16/DD/TL.01/04 /2023
 Sifat : Biasa
 Perihal : **Mohon Izin Penelitian / survey**

Kepada Yth.
 Ketua BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat
 di -
 Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Berdasarkan Surat Keputusan Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung Nomor 03 Tahun 2022 tentang Penetapan Judul Skripsi atas nama mahasiswa:

Nama : Muhammad Faqih Masduqi
 NPM : 1841030379
 Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
 Semester : X (sepuluh)
 Judul : Kinerja Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Tulang Bawang Barat

Mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan izin dan bantuan kepada mahasiswa tersebut untuk melakukan survey/ penelitian guna memperoleh data penulisan skripsi sebagai mana judul diatas.

Demikian surat permohonan ini, atas bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

Bandar Lampung, 4 April 2023
 An Dekan,
 Kabag TU



Supriyadi, S.Sos
 NIP. 196611161990031001

Lampiran 4

Surat balasan dari baznas



Tulang Bawang Barat, 02 Dzulqoidah 1444
22 Mei 2023

Nomor : B-451/BAZNAS/TBB/V/2023
 Lampiran : -
 Perihal : **Izin Penelitian Mahasiswa Jurusan Manajemen Dakwah**

Kepada Yth,
 Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
 Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung
 Di –
 Tempat

Assalamu'alaikum wr.wb


Menindaklanjuti surat dari Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung Nomor B.1400/Un.16/DD/TL.01/04/2023 Tanggal 04 April 2023 Perihal Izin Penelitian Mahasiswa Jurusan Manajemen Dakwah.

Nama : Muhammad Faqih Masduqi
 NPM : 11841030379
 Jurusan/Semester : Manajemen Dakwah / X (Sepuluh)

Dengan ini kami memberikan izin kepada mahasiswa tersebut di atas untuk melakukan Penelitian guna penulisan skripsi di BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dapat digunakan sebagai mana mestinya.

Wassalamu'alaikum wr.wb

BAZNAS Kab. Tulang Bawang Barat
 Ketua,

 H. Purwanto

Kantor:

Jalan Raya Pulung Kencana, Pulung Kencana, Kec. Tulang Bawang Tengah, Kab. Tulang Bawang Barat, Lampung 34693.
 Telp: +6282289959097 Email: baznaskab.tulangbawangbarat@baznas.go.id

Lampiran 5

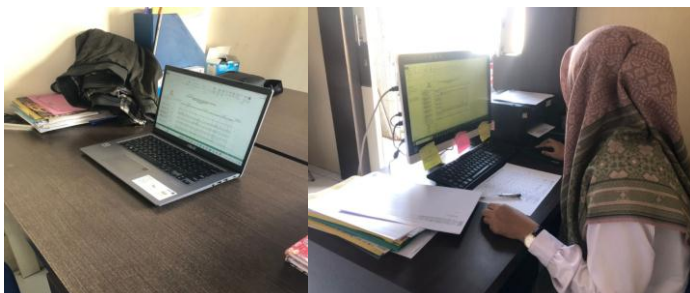
DOKUMENTASI



Wawancara dengan ketua BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat



Wawancara dengan sekretaris BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat



Dokumentasi Kantor BAZNAS Kabupaten Tulang Bawang Barat



KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG
PUSAT PERPUSTAKAAN

Jl.Letkol H. Endro Suratmin, Sukarame I, Bandar Lampung 35131
Telp.(0721) 780887-74531 Fax. 780422 Website: www.radenintan.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B- 2490 / Un.16 / P1 /KT/ X / 2023

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Dr. Ahmad Zarkasi, S.Ag., M.Sos. I
NIP : 197308291998031003
Jabatan : Kepala Pusat Perpustakaan UIN Raden Intan Lampung

Menerangkan bahwa skripsi dengan judul:

KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT

Karya :

NAMA	NPM	Pak/PRODI
MUHAMMAD FAQIH MASDUQI	1841030379	FDIK/MD

Bebas plagiasi sesuai dengan hasil pemeriksaan tingkat kemiripan sebesar 21 % dan dinyatakan **lulus** dengan bukti terlampir.

Demikian Keterangan ini kami buat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.



Bandar Lampung, 23 Oktober 2023
Kepala Pusat Perpustakaan

Dr. Ahmad Zarkasi, S.Ag., M.Sos. I
NIP.197308291998031003

Ket:

1. Surat Keterangan Cek Turnitin ini Legal & Sah, dengan Stempel Asli Pusat Perpustakaan.
2. Surat Keterangan ini Dapat Digunakan Untuk Repository;
3. Cek Turnitin dilaksanakan di Prodi PBA S1 FTK UIN Raden Intan Lampung;
4. Lampirkan Surat Keterangan Lulus Turnitin & Rincian Hasil Cek Turnitin ini di Bagian Lampiran Skripsi Untuk Salah Satu Syarat Penyebaran di Pusat Perpustakaan.

KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT

by Perpustakaan Pusat

Submission date: 22-Nov-2023 10:48AM (UTC+0700)

Submission ID: 2233556722

File name: Turnitn_M._Faqih_Masduqi.docx (84.59K)

Word count: 5264

Character count: 34831

KINERJA BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL KABUPATEN TULANG BAWANG BARAT

ORIGINALITY REPORT

21 %
SIMILARITY INDEX

15 %
INTERNET SOURCES

6 %
PUBLICATIONS

9 %
STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	repository.radenintan.ac.id Internet Source	10 %
2	Submitted to UIN Raden Intan Lampung Student Paper	1 %
3	pengusahamuslim.com Internet Source	1 %
4	repository.radenfatah.ac.id Internet Source	1 %
5	polgan.ac.id Internet Source	1 %
6	Submitted to LL DIKTI IX Turnitin Consortium Part II Student Paper	1 %
7	Liska Febrianti Liska Febrianti, Marliyah Marliyah, Nur Rahmadi. "Pengaruh Reward dan Motivasi Kerja terhadap Kinerja Karyawan pada PT Aquafarm Nusantara", Al-Kharaj : Jurnal Ekonomi, Keuangan & Bisnis Syariah, 2023 Publication	1 %
8	Submitted to IAIN Bengkulu Student Paper	<1 %
9	republika.co.id Internet Source	<1 %
10	Irvan Hilmi, Dodi Yarli Rusli, Lina Pusvisasari, Mohamad Anton Athoillah. "Pola Manajerial	<1 %

Zakat Dalam Perspektif Hukum Ekonomi Islam", Al-Kharaj : Jurnal Ekonomi, Keuangan & Bisnis Syariah, 2023

Publication

11	Submitted to Universitas Lancang Kuning Student Paper	<1 %
12	Submitted to Universitas Maritim Raja Ali Haji Student Paper	<1 %
13	repositori.usu.ac.id Internet Source	<1 %
14	ejournal3.undip.ac.id Internet Source	<1 %
15	123dok.com Internet Source	<1 %
16	ojs.unida.ac.id Internet Source	<1 %
17	Ratna Kurnia Sari, Dikpride Despa, Irza Sukmana. "KETERPADUAN INFRASTRUKTUR ANTAR SEKTOR UNTUK Mendukung Pengembangan Wilayah", Jurnal Rekayasa Lampung, 2022 Publication	<1 %
18	sip.iainpurwokerto.ac.id Internet Source	<1 %
19	repository.uinjkt.ac.id Internet Source	<1 %
20	retizen.republika.co.id Internet Source	<1 %
21	digilib.iain-palangkaraya.ac.id Internet Source	<1 %
22	repository.iainkudus.ac.id Internet Source	<1 %

23 repository.ikhac.ac.id <1 %
Internet Source

24 text-id.123dok.com <1 %
Internet Source

25 dorinsfedericomahora.blogspot.com <1 %
Internet Source

26 m.sampoernafoundation.org <1 %
Internet Source

27 repo.iain-tulungagung.ac.id <1 %
Internet Source

28 www.ejurnal.stmik-budidarma.ac.id <1 %
Internet Source

Exclude quotes On

Exclude matches < 5 words

Exclude bibliography On