



KEPUTUSAN REKTOR  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG  
NOMOR : 238 TAHUN 2018

Tentang  
PANITIA PENYUSUN DAN TIM PEMBUATAN BUKU PEDOMAN KERJASAMA  
UIN RADEN INTAN LAMPUNG

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA  
REKTOR UIN RADEN INTAN LAMPUNG

- Menimbang : a. Bahwa untuk Kegiatan Pembuatan Buku Panduan Kerjasama Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung tahun 2018. Di pandang perlu membentuk Panitia Pengelola dan tim Pembuatan Buku Panduan kerjasama Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung
- b. Bahwa mereka yang namanya tercantum dalam lampiran ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk melaksanakan tugas dimaksud;
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan b perlu menetapkan Keputusan Rektor tentang Panitia Pengelola dan Tim Pembuatan Buku Panduan Kerjasama Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung.
- Mengingat : 1. Undang-undang No.12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Keputusan Menteri Agama No. 137 tahun 2002 tentang Pengelola Sistem Informasi Keagamaan Departemen Agama;
3. Keputusan Menteri Agama No.22 tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Raden Intan Lampung;
4. Keputusan Menteri No.31 tahun 2017 tentang Statuta UIN Raden Intan Lampung.
5. Peraturan Presiden RI No. 38 tahun 2017 tentang Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung; Surat Pengesahan DIPA UIN Raden Intan Lampung tahun anggaran 2018.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UIN RADEN INTAN LAMPUNG TENTANG PANITIA PENYUSUN DAN TIM PEMBUAT BUKU PANDUAN KERJASAMA UIN RADEN INTAN LAMPUNG
- Pertama : Membentuk dan menetapkan Panitia Penyusun dan Tim pembuatan Buku Pedoman Kerjasama UIN Raden Intan Lampung dengan susunan personalia sebagaimana tercantum dalam lampiran I
- Kedua : Tugas TIM sebagai berikut :
1. Mempersiapkan bahan yang diperlukan;
  2. Mengidentifikasi, menganalisa dan mengelolah bahan yang ada;
  3. Melaksanakan dan menyusun buku panduan kerjasama;
  4. Memperbanyak dan mendistribusikan buku Panduan Kerjasama kepada pihak yang terkait;
  5. Menyampaikan hasil kerja tim dan laporan kepada Rektor UIN Raden Intan Lampung.
- Ketiga : Masa kerja Panitia Penyusun dan Tim Pembuatan Buku Panduan Kerjasama UIN Raden Intan Lampung dimulai dari bulan Mei 2018 sampai berakhir SK ini.
- keempat : Semua Biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Raden Intan Lampung.

Ditetapkan di : Bandar Lampung  
Pada Tanggal : 21 Mei 2018  
Rektor Universitas Islam Negeri  
Raden Intan Lampung



LAMPIRAN I  
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG  
NOMOR 238 TAHUN 2018  
TENTANG PANITIA PENYUSUN DAN TIM PEMBUATAN BUKU PEDOMAN KERJASAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI RADEN INTAN LAMPUNG

Susunan Personalia Panitia Pelaksana :

- Penanggung Jawab : Prof.Dr.Moh.Mukri, M. Ag
- Ketua : Prof.Dr.H.Syaiful Anwar, M.Pd
- Wakil Ketua : Drs. Jumari Iswadi, MM
- Sekretaris : Dra.Hj.Siti Maimunah, M.Ei
- Koordinator Sekretariat : Devitha Anggun, SE, MM
- Anggota
1. Hayatul Islam, SE
  2. Mairizal Solehudin Siatan, SE, MM
  3. Dra. Lusfina
  4. Desminarti, A. Md
  5. Edi Susanto, S.I. Kom
  6. Hj. Zulaicha, S. Ag. M. Kom. I
  7. Arjoniar Sangaji
  8. Fathul Muin
  9. Nofrizal Fahmi
- Koordinator Tim Penyusun : M. Apun Syaripudin, S. Ag
- Anggota
1. Abdul Qohar, M. Si
  2. Marwin, SH, MH
  3. Junaidah, M. Pd
  4. Femei Purnama Sari, SE, M. Si
  5. Septa Anyanika

Rektor Universitas Islam Negeri  
Raden Intan Lampung





2018

# PANDUAN KERJASAMA

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
RADEN INTAN LAMPUNG**



[www.radenintan.ac.id](http://www.radenintan.ac.id)



@uinradenintan



@uinradenintan



UIN Raden Intan Lampung

# BUKU PANDUAN KERJASAMA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
RADEN INTAN LAMPUNG

Disusun Oleh

## Penanggung Jawab:

Prof.Dr.H. Moh. Mukri, M.Ag.

**Ketua** : Prof. Dr. H. Syaiful Anwar, M.Pd.  
**Wakil Ketua** : Drs. H. Jumari Iswadi, MM.  
**Sekretaris** : Dra. Hj. Siti Maimunah, M.Ei.

**Kesekretariatan**  
**Koordinator** : Devitha Anggun, SE., MM.  
**Anggota** : Hayatul Islam, SE.  
: Meirizal Solehudin Siatan, SE., MM.  
: Gilang Bakti Peran Wibowo  
: Desminarti, A.Md.  
: Edi Susanto, S.Ikom.  
: Arjoniar Sangaji  
: Fathlul Muin  
: Darmanto  
: Nofrizal Fahmi

## Tim Penyusun :

**Koordinator** : M. Apun Syaripudin, M.Si.  
**Anggota** : Abdul Qohar, M.Si.  
: Marwin, SH., MH.  
: Femei Purnamasari, M.Si.  
: Junaidah, MA.  
: Septa Aryanika, M.Pd.

*Bismillaahirrahmaanirrahiiim  
Assaallamualaikum Wr Wb*

Puji Syukur yang tak terhingga kita panjatkan kehadiran Allah SWT, atas limpahan karunianya kepada kita, berupa kesehatan rohani dan jasmani. Sholawat teriring salam semoga tercurah kepada Junjungan alam, Rosulullah Muhammad SAW.

Disusunnya Buku Panduan kerjasama Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Intan Lampung, diharapkan dapat melengkapi dokumen acuan dalam pengelolaan kinerja di UIN Raden Intan sesuai dengan standar jaminan mutu pengelolaan perguruan tinggi. UIN Raden Intan telah banyak melakukan kerjasama, baik dengan beberapa perguruan tinggi dalam dan luar negeri, maupun lembaga lain yang mendukung percepatan peningkatan mutu serta kualitas pengelolaan kegiatan akademik dan non akademik. Disusunnya buku panduan ini diharapkan kerjasama yang sudah berjalan maupun kerjasama di masa-masa mendatang, lebih dapat memberikan manfaat bagi kemajuan UIN Raden Intan Lampung melalui mekanisme yang lebih jelas, terprogram, terukur, baik secara teknis maupun lainnya, dari perencanaan sampai evaluasi dan rencana tindak lanjutnya.

Era ASEAN Community (tahun 2015), Revolusi Industri 4.0 (tahun 2018), dan perdagangan bebas WTO dan C-AFTA (tahun 2020) telah mendesak agar UIN Raden Intan Lampung selalu meningkatkan kualitas Tri Dharma, SDM pengelola kegiatan yang memiliki "kapasitas intelektual dan moral" yang tinggi dan terkoneksi dengan kemajuan, serta mampu memberikan dampak terhadap peningkatan keunggulan dan daya saing UIN Raden Intan Lampung. Melalui jalinan kerjasama dengan berbagai pihak, akan mendorong lulusan UIN Raden Intan Lampung mempunyai keunggulan kompetitif. Untuk itu jalinan kerjasama dengan berbagai pihak, terutama lembaga industri, dunia usaha dan Universitas Luar Negeri menjadi program prioritas bagi semua komponen unit kerja di lingkungan UIN Raden Intan, sehingga proses pembelajaran, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, maupun publikasi ilmiah dapat dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab.

Pada kesempatan ini saya sampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada tim penyusun, semoga panduan kerjasama ini menjadi pendorongan pada jajaran pimpinan di lingkungan UIN Raden Intan Lampung untuk terus berupaya menggapai kemajuan dan perkembangan UIN di masa yang akan datang.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

Bandar Lampung, Desember 2018  
Rektor,



Prof. Dr. H. Moh. Mukri, M.Ag.



# Daftar Isi

<b>HALAMAN JUDUL</b>	i
<b>UIN RADEN INTAN DALAM JALINAN KERJASAMA</b>	ii
<b>KATA PENGANTAR</b>	iv
<b>SAMBUTAN REKTOR</b>	v
<b>SAMBUTAN WR III</b>	vi
<b>Daftar Isi</b>	vii
<b>SK Panduan Kerjasama</b>	1
BAB I Ketentuan Umum	3
BAB II Kebijakan Umum	4
BAB III Ketentuan Kerjasama	7
BAB IV Prosedur Perencanaan	8
BAB V Pendelala dan Pelaksana Kerjasama	10
BAB VI Prinsip dan Prosedur Kerjasama	12
BAB VII Ketentuan Sanksi	23
BAB VIII Ketentuan Penutup	24
<b>PANDUAN KERJASAMA UIN RADEN INTAN LAMPUNG</b>	
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	26
Latar Belakang	26
Dasar Hukum Kerjasama	28
Maksud Panduan Kerjasama	29
Visi dan Misi UIN Raden Intan	29
Pengertian dan Istilah Kerjasama	30
Target, Sasaran dan Azaz Kerjasama	33
Prinsip-Prinsip Kerjasama	34
<b>BAB II PELAKSANAAN KERJASAMA</b>	
Ruang Lingkup Kerjasama	36
Bidang-bidang Kerjasama	36
Kerjasama Non-Akademik	41
Kerjasama Dalam Negeri	44
Kerjasama Luar Negeri	44
<b>BAB III MEKANISME KERJASAMA</b>	
Mekanisme Kerjasama	48
Monitoring dan Evaluasi	48
<b>BAB IV DOKUMEN KERJASAMA</b>	
Berita Acara (MOM) Kerjasama	49
Rintisan/Inisiasi Kerjasama	49
Nota Kesepahaman (MoU)	50
Perjanjian Kerjasama	55
<b>BAB IV PENUTUP</b>	
<b>LAMPIRAN-LAMPIRAN</b>	62

**TATA UPACARA PENANDATANGANAN MoU**  
**Format MoU (Bahasa Indonesia)**  
**Format MoU (Bahasa Inggris)**  
**Format MoA (Bahasa Indonesia)**  
**Format MoM**  
**Diagram Alur Kerjasama UIN RIL**  
**SOP Penyusunan Naskah Kerjasama**  
**Alur Penyusunan Naskah Kerjasama**  
**SOP Monitoring Pelaksanaan Kerjasama**  
**Alur Monitoring Pelaksanaan Kerjasama**  
**SOP Promosi Kerjasama**  
**Alur Promosi Kerjasama**  
**SOP Pelaksanaan Rapat**  
**Alur Pelaksanaan Rapat**  
**SOP Audiensi Rintisan Kerjasama**  
**Alur Audiensi Rintisan Kerjasama**  
**SOP Perpanjangan Kerjasama**  
**Alur Perpanjangan Kerjasama**  
**SOP Pelaksanaan Seminar/Diskusi**  
**Alur Pelaksanaan Seminar/Diskusi**  
**SOP Pengurusan Izin Tugas Dinas Luar Negeri**  
**SOP Penandatanganan Naskah Kerjasama**