



Jakarta, 5 Maret 2019

Nomor : 674 /LB.02/H4/2019
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Pemanggilan Pelatihan Fasilitator dan Supervisor
Survei Kinerja Akuntabilitas Program (SKAP) KKBPK 2019

Kepada Yth.

1. **Kepala Perwakilan BKKBN Provinsi**
2. **Kepala Dinas Pemberdayaan, Perlindungan Anak dan Pengendalian Penduduk DKI Jakarta**

di

Tempat

Dengan hormat,

Sekaitan dengan surat Deputi Bidang Pelatihan, Penelitian dan Pengembangan Nomor 562/LB.02/H4/2019 tanggal 22 Februari 2019 perihal Pelatihan Fasilitator dan Supervisor Survei Kinerja Akuntabilitas Program (SKAP) KKBPK 2019, bersama ini kami informasikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Penugasan 3 (tiga) orang fasilitator (satu orang fasilitator dari Universitas, satu orang tenaga IT BKKBN dan satu orang dari Bidang Latbang BKKBN);
2. Penugasan beberapa peneliti Provinsi atau beberapa supervisor tambahan (maksimal 8 orang). Apabila lebih dari 8 (delapan) orang, harap segera menginformasikan kepada panitia.

untuk mengikuti pelatihan fasilitator dan supervisor SKAP 2019 yang akan dilaksanakan pada:

Hari/tanggal : Minggu s.d. Rabu/21 April s.d. 4 Mei 2019
Tempat : **The Margo Hotel, Depok,**
Jl. Margonda Raya No.358, Kemiri Muka, Beji,
Kota Depok, Jawa Barat, 16424
Telp 021 – 29515888

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.



Kepala Puslitbang KB dan KS,

Zahrofa Hermiwahyoeni, SH., MSi

Tembusan Yth.

1. Deputi Bidang Pelatihan, Penelitian dan Pengembangan BKKBN

Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional

Jl. Permata No. 1, Halim Perdana Kusuma, Jakarta Timur 13650 PO.BOX : 296 JKT 13013
Telp. : (021) 8098018, 8009029-45-53-69-77-85 Fax. : (021) 8008554 Website : <http://www.bkkbn.go.id>

**KERANGKA ACUAN PELATIHAN FASILITATOR DAN SUPERVISOR
(SUPERVISOR TRAINING)
SURVEI KINERJA AKUNTABILITAS PROGRAM (SKAP) KKBPK 2019
SELURUH PROVINSI DI INDONESIA**

A. Latar Belakang

Memasuki tahun ke empat RPJMN periode 2015-2019, pemerintah berupaya agar Visi dan Misi Pembangunan 2015-2019 dapat terwujud. Dalam rangka mengukur capaian indikator dan sasaran strategis Program KKBPK tahun 2019 dilakukan Survei Kinerja dan Akuntabilitas Program KKBPK (SKAP) 2019. SKAP merupakan survei berskala nasional yang mengukur estimasi parameter tingkat provinsi.

SKAP diharapkan dapat memotret hasil kinerja yang telah dilaksanakan oleh pelaksana program KB dan KS yang tertuang dalam indikator kinerja dan rencana strategis BKKBN Tahun 2019. Sebagai komponen yang mempunyai tugas dan fungsi melakukan penelitian dan pengembangan di bidang Keluarga Berencana (KB) dan Keluarga Sejahtera (KS), Puslitbang KB dan KS bertanggung jawab melakukan survei untuk mengukur beberapa capaian indikator dan sasaran strategis Program KKBPK Tahun 2019 yang dibutuhkan sebagai bahan evaluasi untuk peningkatan keberhasilan Program KKBPK dan masukan untuk penyusunan intervensi yang akan dilakukan pada tahun berikutnya.

Sebelum melakukan pengumpulan data perlu dilakukan beberapa langkah untuk memperoleh kualitas hasil penelitian yang baik dan akurat. Langkah yang sudah ditempuh adalah uji coba daftar pertanyaan dengan menggunakan *smartphone*. Langkah-langkah berikutnya berupa pelatihan-pelatihan, yang terdiri dari: 1) pelatihan fasilitator dan supervisor yang akan melatih di 34 provinsi, dan 2) pelatihan enumerator di provinsi oleh fasilitator dan supervisor yang telah dilatih di pusat. Sehubungan dengan hal tersebut Puslitbang KB dan KS perlu melakukan Pelatihan Fasilitator dan Supervisor sebelum pelaksanaan pengumpulan data lapangan. Kegiatan pelatihan fasilitator dan supervisor provinsi akan dilaksanakan pada tanggal 21 April sampai dengan 4 Mei 2019.

B. TUJUAN PELATIHAN

1. Menyamakan persepsi dan pemahaman substansi bahan ajar dan instrumen penelitian bagi calon fasilitator dan supervisor provinsi yang akan melatih enumerator di masing-masing provinsi.

2. Melatih keterampilan fasilitator dan supervisor provinsi dalam penggunaan *smartphone* sebagai alat pengumpul data dan substansi pertanyaan yang ada dalam kuesioner.
3. Melatih fasilitator dan supervisor provinsi dalam pengambilan sampel di lapangan dengan menggunakan *smartphone*.
4. Melatih fasilitator dan supervisor provinsi dalam melakukan wawancara dengan menggunakan *smartphone*.

C. WAKTU DAN TEMPAT

Pelatihan Fasilitator dan Supervisor dari provinsi akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Minggu – Sabtu/21 April sampai dengan 4 Mei 2019

Tempat : The Margo Hotel, Depok

D. PESERTA DAN NARASUMBER

Peserta pelatihan Fasilitator dan Supervisor dari provinsi sebanyak kurang lebih 300 orang calon fasilitator dan supervisor yang berasal dari 34 perwakilan BKKBN Provinsi dan perguruan tinggi di provinsi setempat. Di samping itu sebagai tenaga pengajar adalah nara sumber dari Badan Pusat Statistik, *Master Trainer* yang berasal dari peneliti Puslitbang KB dan KS, beberapa staf dari komponen BKKBN Pusat lainnya dan mitra kerja peneliti.

E. ANGGARAN

Fasilitator dan Supervisor provinsi dibiayai oleh APBN yang ada pada DIPA Tahun 2019 satuan kerja Perwakilan BKKBN Provinsi dan DPPAPP DKI Jakarta, sedangkan tenaga pengajar dari BKKBN Pusat dibiayai dari anggaran APBN yang ada pada DIPA Satker Pusat Penelitian dan Pengembangan Kependudukan, Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera tahun 2019.

TATA TERTIB
PELATIHAN FASILITATOR DAN SUPERVISOR PROVINSI
(SUPERVISOR TRAINING)
SURVEI KINERJA AKUNTABILITAS PROGRAM (SKAP) KKBPK 2019
SELURUH PROVINSI DI INDONESIA
THE MARGO HOTEL, DEPOK
21 APRIL s/d 4 MEI 2019

I. KEDATANGAN PESERTA

1. Pada tanggal 21 April 2019 peserta dari provinsi diharapkan langsung menuju The Margo Hotel, Depok, Jl. Margonda Raya No.358, Kemiri Muka, Beji, Kota Depok, Jawa Barat, 16424, Telp 021 – 29515888
2. Peserta dari provinsi langsung Check In di Hotel tanggal 21 April 2019, mulai pukul 14.00 WIB
3. Pembukaan pelatihan dilaksanakan tanggal 22 April 2018, pukul 08.30 WIB oleh Sekretaris Utama BKKBN.
4. Pelatihan akan dilaksanakan mulai tanggal 21 April s/d 4 Mei 2019, Peserta check out dari Hotel tanggal 4 Mei 2019 paling lambat pukul 12.00 WIB.

II. TATA TERTIB PENYELENGGARAAN

1. Penentuan kamar diatur oleh Panitia.
2. Peserta dari provinsi langsung melakukan pembayaran lunas pada saat check in ke pihak hotel, sebesar Rp.9.750.000,- (sembilan juta tujuh ratus lima puluh ribu rupiah).
3. Panitia hanya menyediakan obat-obatan ringan.
4. Panitia **tidak menanggung** biaya cucian, telepon dan keperluan pribadi lainnya.
5. Selama kegiatan berlangsung Panitia **tidak menyediakan** kendaraan untuk keperluan pribadi.
6. Selama kegiatan berlangsung Panitia **tidak menanggung** keperluan sopir (penginapan dll).
7. Peserta pelatihan akan mengikuti kegiatan *outbond* pada hari Minggu tanggal 28 April 2019, teknis pelaksanaan akan diinformasikan kemudian oleh penyelenggara.
8. Peserta wajib mengikuti seluruh kegiatan.
9. Hal-hal yang belum tercantum dalam petunjuk dan tata tertib ini akan diberitahukan kemudian.

Panitia Penyelenggara: Puslitbang KB & KS (PUSNA)

Telp/Fax: (021) 8008535 (Kantor)

0821 2410 0865 (Lili Romliyah)

0857 9468 2729 (Ilma)

**JADWAL PELATIHAN FASILITATOR DAN SUPERVISOR
(SUPERVISOR TRAINING)
SURVEI KINERJA AKUNTABILITAS PROGRAM (SKAP) TAHUN 2019
21 APRIL – 4 MEI 2019
THE MARGO HOTEL, DEPOK**

HARI I : MINGGU, 21 APRIL 2019		
WAKTU	KEGIATAN	KETERANGAN
14.00	Peserta provinsi dan pusat Check in di The Margo Hotel, Depok	
19.00-19.30	Makan Malam	
HARI II: SENIN, 22 APRIL 2018		
08.30 – 10.00	Pembukaan: Menyanyikan lagu Indonesia Raya Laporan Ketua Penyelenggara Lagu Mars KB Arahan dan Pembukaan	Sekretaris Utama
10.00 – 10.15	REHAT	
10.15 – 12.00	<ul style="list-style-type: none"> • Gambaran Umum Survei Indikator Kinerja Program KKB-PK • Tugas Pokok dan Fungsi Fasilitator, Supervisor dan Enumerator 	Ka. Puslitbang KB dan KS Ka. Puslitbang KB dan KS
12.00 – 13.30	ISHOMA	
13.30 – 15.00	Metode Sampling SKAP 2019	BPS
15.00 – 16.00	REHAT	
16.00 – 17.30	Listing dan Pengambilan Sampel SKAP 2019	Mario Ekoriano

HARI III: SELASA, 23 APRIL 2019		
08.30 - 12.00	PANEL DISKUSI I <ul style="list-style-type: none"> • Materi teknis program KB & KR • Materi teknis program KS & PK 	Deputi Bidang KB-KR Deputi Bidang KS-PK

12.00 – 13.30	ISHOMA	
13.30-17.30	Panel Diskusi II • Materi teknis program Advokasi • Materi teknis program Dalduk	Deputi Bidang ADPIN Deputi Bidang Dalduk

HARI IV : RABU, 24 APRIL 2019

08.30 -10.00	Etika Penelitian, Tahapan Pengumpulan data, Teknik wawancara	Masing-masing Kelas
10.00 - 10.30	REHAT	
10.30 - 12.00	Pendalaman Listing dan Pengambilan Sampel	Masing-masing Kelas
12.00 - 13.00	ISHOMA	
13.00 - 14.30	Pendalaman Listing dan Pengambilan Sampel (lanjutan)	Masing-masing Kelas
14.30 – 16.00	Pengenalan Android dan ODK	Masing-masing Kelas
16.00 - 16.30	REHAT	
16.30 - 18.00	Pengenalan Android dan ODK (lanjutan)	Masing-masing Kelas

HARI V : KAMIS, 25 APRIL 2019

08.30 - 10.00	Penjelasan Kuesioner Rumah Tangga	Masing-masing Kelas
10.00 - 10.30	REHAT	
10.30 - 12.00	Penjelasan Kuesioner Rumah Tangga (lanjutan)	Masing-masing Kelas
12.00 - 13.00	ISHOMA	
13.00 - 14.30	Penjelasan kuesioner KELUARGA	Masing-masing kelas
14.30 – 16.00	Penjelasan kuesioner KELUARGA (lanjutan)	Masing-masing kelas
16.00 - 16.30	REHAT	
16.30 - 18.00	QUIS 1 : SAMPLING	Masing-masing kelas

HARI VI : JUM'AT, 26 APRIL 2019

08.30 - 09.15	Pembahasan hasil quis sampling	Masing-masing kelas
09.15 - 09.45	REHAT	
09.45 – 12.00	Role Play Kuesioner RUMAH TANGGA dan Pembahasan hasil Role Play Kuesioner RUMAH TANGGA	Masing-masing kelas
12.00 – 14.00	ISHOMA	
14.00 -16.15	Role Play kuesioner KELUARGA dan Pembahasan hasil Role Play Kuesioner Keluarga	Masing-masing kelas
16.15 – 16.45	REHAT	
16.45 – 18.00	Quis 2: Rumah Tangga	Masing-masing kelas

HARI VII : SABTU, 27 APRIL 2019

08.30 – 09.15	Pembahasan Kuis RUMAH TANGGA	Masing-masing kelas
09.15 – 09.45	REHAT	

09.45 – 12.00	Materi IT	Masing-masing kelas
12.00 – 13.00	ISHOMA	
13.00 – 14.30	Materi IT (lanjutan)	Masing-masing kelas
14.30 – 16.00	Install ODK	Masing-masing Provinsi
16.00 – 16.30	REHAT	
16.30 – 18.00	Install ODK (lanjutan)	Masing-masing Provinsi
HARI VIII : MINGGU, 28 APRIL 2019		
OUTBOND		
HARI IX : SENIN, 29 APRIL 2019		
08.30 – 10.00	Penjelasan Kuesioner WUS	Masing-masing kelas
10.00-10.30	REHAT	
10.30-12.00	Penjelasan Kuesioner WUS (lanjutan)	Masing-masing kelas
12.00 - 13.00	ISHOMA	
13.00 - 14.30	Penjelasan Kuesioner WUS (lanjutan)	Masing-masing kelas
14.30 – 16.00	Role Play Kuesioner WUS	
16.00 - 16.30	REHAT	
16.30 - 17.00	Pembahasan hasil Role Play WUS	Masing-masing kelas
17.00 – 18.00	QUIS 3: KELUARGA	Masing-masing kelas
HARI X : SELASA, 30 APRIL 2019		
08.30 – 09.15	Pembahasan hasil Kuis Keluarga	Masing-masing kelas
09.15 - 09.45	REHAT	
09.45 - 12.00	Penjelasan kuesioner REMAJA	Masing-masing kelas
12.00 - 13.00	ISHOMA	
13.00 - 13.45	Penjelasan kuesioner REMAJA (lanjutan)	Masing-masing kelas
13.45 – 16.00	Role Play Kuesioner REMAJA dan pembahasan hasil role play REMAJA	
16.00 - 16.30	REHAT	
16.30 - 18.00	QUIS 4: WUS QUIS 5: REMAJA	Masing-masing kelas
HARI XI : RABU, 1 MEI 2019		
08.30 – 16.00	Praktik listing rumah tangga	Lokasi praktik
16.00 – 17.00	KEMBALI KE HOTEL	
17.00 – 18.00	Pembahasan hasil lapangan	Masing-masing kelas
HARI XII : KAMIS, 2 MEI 2019		
08.30-14.00	Praktik wawancara ruta, WUS, keluarga dan remaja	Lokasi praktik
14.00 -15.00	ISHOMA	
15.00 - 16.00	Pembahasan hasil wawancara	Masing-masing kelas
16.00 – 17.30	Pengelolaan Data	Masing-masing kelas
HARI XIII : JUMAT, 3 MEI 2019		
08.30 - 09.15	Evaluasi Penyelenggaraan	Masing-masing kelas
09.15 – 10.00	Quis final	
10.00 – 10.30	REHAT	
10.30 – 11.30	Materi IT khusus Prakom	Sukarno
11.30 – 13.30	ISHOMA	

13.30 – 15.30	Materi IT khusus Prakom (lanjutan)	Sukarno
15.30 – 16.00	REHAT	
16.00 – 18.00	Materi IT khusus Prakom (lanjutan)	Mario Ekoriano
HARI XIII : SABTU, 4 MEI 2019		
08.00 – 10.00	Penutupan Pengumuman Juara Umum dan Juara Masing-masing kelas	Deputi Bidang Latbang BKKBN



SURAT TUGAS
NOMOR : 364 / PL.002/J6/2019

Dasar : Deputi Bidang Pelatihan, Penelitian, dan Pengembangan BKKBN dengan Nomor 562/LB.02/H4/2019 tanggal, 22 Februari 2019 Perihal Pelatihan Fasilitator dan Supervisor Survei Kinerja Akuntabilitas Program (SKAP) KKBPK Tahun 2019.

Kepala Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Provinsi Lampung Dengan ini menugaskan kepada nama tersebut dibawah ini :

No	Nama	NIP/NIDN	Pangkat/Gol	Jabatan	Keterangan
1	Dr. Dyah Wiryani, M.Kes	196411221997032001	Pembina / IV.a	Kasubid program dan kerjasama BKKBN Prov. Lampung	Fasilitator
2	Munawar Shodiq, S.An	198502032010121002	Penata/ III.c	Widyaiswara Ahli Muda, BKKBN Prov Lampung	Fasilitator
3	Dr. Efa Rodiah Nur, MH	196908081993032002	Lektor Kepala/ IV.b	Dosen UIN Raden Intan	Koordinator
4	M. Apun Syaripudin, M.Si	197209291998031003	Lektor/ III.d	Dosen UIN Raden Intan	Supervisor
5	Maria Shopia, SE	-	-	Asisten Dosen UIN Raden Intan	Supervisor
6	Winda Anggraini, S.Pd	-	-	Asisten Dosen UIN Raden Intan	Supervisor
7	Muslim Basyar, M.Pd.I	0224078604	Asisten Ahli/ III.b	Dosen Univesitas Muhammadiyah	Supervisor
8	Tansri Adzlan Syah, M. Psi	0206018801	Tenaga Pengajar/ III.b	Dosen Univesitas Muhammadiyah	Supervisor
9	Ribut Julianto, S.Kom	-	-	Dosen Univesitas Muhammadiyah	Supervisor
10	Sirojudin, SE	-	-	Asisten Dosen Universitas Lampung	Supervisor
11	Machfudz Fauzi, M.Sos	-	-	Asissten Dosen STAI Tulang Bawang	Supervisor

Diberi Tugas : Menjadi Peserta Pelatihan Fasilitator dan Supervisor kegiatan *Technical Assistance* (TA) Survei Kinerja dan Akuntabilitas Program (SKAP) KKBPK 2019

Hari/Tanggal : Minggu, s.d Sabtu / 21 April s.d 04 Mei 2019
Tempat : The Margo hotel Depok,
Jalan Margonda Raya, No. 358, Kemiri Muka, Beji
Kota Depok, Jawa Barat, 1624
Telp. 021 – 29515888

Kendaraan : Pesawat Terbang

Beban Anggaran : DIPA Perwakilan BKKBN Provinsi Lampung TA. 2019

Demikian surat ini dibuat dan disampaikan kepada masing – masing yang bersangkutan untuk dapat dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab

Dikeluarkan di : Bandar Lampung
Tanggal : 02 April 2019

Kepala,



Uliantina Meiti, SE, MM
NIP. 19610520 198603 2 002



SERTIFIKAT

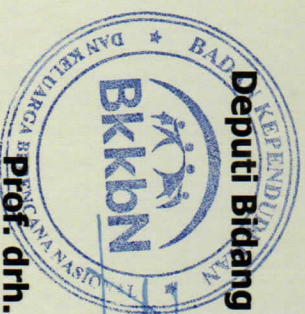
**Pusat Penelitian dan Pengembangan Keluarga Berencana & Keluarga Sejahtera
Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional**

menyatakan bahwa:

mengikuti

**TECHNICAL ASSISTANCE BAGI FASILITATOR DAN SUPERVISOR
SURVEI KINERJA DAN AKUNTABILITAS PROGRAM KKBPK (SKAP) TAHUN 2019
DEPOK, 21 April – 4 Mei 2019**

Deputi Bidang Pelatihan, Penelitiandan Pengembangan



Prof. drh. M Rizal. M. DamaniK, MRep.Sc, PhD

AGENDA PEMBELAJARAN

NO	MATERI	JAM PELAJARAN	
		JUMLAH	
A.	DASAR 1. Rencana Strategis RPJMN 2020-2024 2. Metode Sampling SKAP 2019 3. Gambaran Umum SKAP 2019 4. Tugas Pokok dan Fungsi Fasilitator, Supervisor dan Enumerator 5. Gambaran Teknis Program Keluarga Berencana dan Kesehatan Reproduksi BKKBN 6. Gambaran Teknis Program Keluarga Sejahtera dan Pemberdayaan Keluarga BKKBN 7. Gambaran Teknis Program Advokasi, Penggerakan dan Informasi BKKBN 8. Gambaran Teknis Program Pengendalian Penduduk BKKBN	2	
		1	
		2	
		1	
		2	
		2	
		2	
		2	
B.	INTI 1. Etika Penelitian, Tahapan Pengumpulan Data dan Teknik Wawancara 2. Listing dan Sampling 3. Pengenalan Android dan ODK 4. Kuesioner Rute 5. Kuesioner Keluarga 6. Materi IT 7. Install ODK 8. Kuesioner WUS 9. Kuesioner Remaja 10. Praktek Listing 11. Praktek Wawancara 12. Reinterview 13. Pengelolaan Data 14. Review Final 15. Materi IT khusus Pranata Komputer	2	
		5	
		2	
		6	
		7	
		2	
		2	
		7	
		7	
		2	
		16	
		8	
		2	
		1	
		5	
2			
JUMLAH		88	

Catatan :

- Total waktu Diklat : 88 JP (1 JP = 45 menit)
- Lama Diklat : 12 hari efektif

Depok, 4 Mei 2019
Kepala Puslitbang KB dan KS



Zahrofa Hermiwaluyoeni, SH, M.Si
NIP. 196007261988032001

