

1) Tabulasi Data Perencanaan Manajemen Peserta Didik

Tabulasi data perencanaan manajemen peserta didik berisi tentang perencanaan penerimaan peserta didik baru, perencanaan proses pembelajaran, dan perencanaan persiapan UN serta studi lanjut dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi.

Tabel 19
Perencanaan Manajemen Peserta Didik

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Dibentuk panitia PPDB yang tugasnya promosi, penerimaan, seleksi dan MOS</p> <p>b. Kerjasama dengan imam masjid, mushola se-Kec. Kotagajah</p> <p>c. Pembagian rombel berdasarkan keseimbangan laki-laki perempuan dan dibentuk kelas unggulan 3 kelas.</p> <p>d. Budaya disiplin dengan menerapkan poin-poin pelanggaran dan sanksinya</p> <p>e. Pembinaan akhlak melalui budaya uluk salam, jabatan tangan, doa belajar, hafalan juz amma, shalat berjama'ah, dan keteladanan</p> <p>f. Persiapan UN dan studi lanjut dilakukan melalui les.</p>	<p>a. Dibentuk panitia PPDB tugasnya promosi, penerimaan, seleksi dan MOS</p> <p>b. Kerja sama dengan pondok pesantren Al-Mukhlis dan Al-Hidayah Kalidadi.</p> <p>c. Pembagian rombel berdasarkan keseimbangan laki-laki perempuan dan tidak ada kelas unggulan</p> <p>d. Budaya disiplin dilakukan dengan keteladanan, hukuman yang mendidik</p> <p>e. Pembentukan akhlak dibiasakan uluk salam, jabatan tangan, doa belajar, hafalan juz amma, shalat berjama'ah, dan keteladanan</p> <p>f. Persiapan UN dan studi lanjut diadakan jam tambahan/ les.</p>	<p>a. Dibentuk panitia PPDB tugasnya promosi, penerimaan, seleksi dan MOS.</p> <p>b. Kerjasama dengan wali santri dilakukan melalui kegiatan akhirussanah.</p> <p>c. Pembagian rombel berdasarkan keseimbangan laki-laki perempuan dan tidak ada kelas unggulan</p> <p>d. Budaya disiplin yang disertai poin-poin pelanggaran dan sanksinya</p> <p>e. Pembentukan akhlak dibiasakan uluk salam, jabat tangan, doa belajar, hafalan juz amma/ asmaul husna, shalat berjama'ah, nasihat dan keteladanan</p> <p>f. Persiapan UN dan studi lanjut ada jam tambahan/ les</p>

Perencanaan manajemen peserta didik yang dirancang ketiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti kerja sama panitia PPDB yang dilakukan MTs Ma'arif 02 Kotagajah dengan imam masjid/ mushola, MTs Ma'arif 20 Kalidadi kerja sama dengan 2 pondok pesantren, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti kerja sama dengan wali santri/peserta didik. Pembagian rombel MTs Ma'arif 02 Kotagajah dibentuk kelas unggulan 1 – 3, MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti tidak membentuk kelas unggulan.

2) Tabulasi Data Perencanaan Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

Tabulasi data perencanaan manajemen sarana prasarana pendidikan berisi tentang perencanaan pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan penghapusan sarana prasarana dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 20
Perencanaan Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
a. Terpenuhinya sarana prasarana sesuai SPM Pendidikan	a. Terpenuhinya sarana prasarana sesuai SPM Pendidikan	a. Terpenuhinya sarana prasarana sesuai SPM Pendidikan
b. Pengadaan sarana prasarana dilakukan dengan musyawarah dan transparan	b. Pengadaan sarana prasarana dengan musyawarah dan transparan	b. Pengadaan sarana prasarana dengan musyawarah dan transparan
c. Direncanakan pengadaan sarana	c. Direncanakan pengadaan sarana	c. Direncanakan terpenuhi sarana

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
prasarana baru yaitu buku, peralatan Lab IPA, komputer, LCD media pembelajaran, ruang belajar, internet, kesenian marcingband serta sarana ekstrakurikuler lainnya. d. Pemeliharaan atau perbaikan sarana prasarana yang rusak, e. Penambahan lokasi baru untuk pembangunan gedung 2	prasarana pendidikan dengan skala prioritas ruang kelas, buku, LCD, ruang kelas dan sarana prasarana pendidikan, komputer pembelajaran, peralatan ekstrakurikuler d. Pemeliharaan atau perbaikan sarana prasarana yang rusak, e. Penambahan lokasi baru untuk lapangan olahraga, pramuka dan pembanguna lokal baru.	prasarana pendidikan berupa, ruang belajar, LCD pembelajaran, komputer, Lab. Bahasa, Lab. IPA, alat-alat prkatek ibadah dan peralatan ekstra kurikuler d. Memperluas mushola, dan terpenuhinya sarana wudu, e. Penambahan ruang kelas baru

Perencanaan manajemen sarana prasarana ketiga madrasah pada umumnya sama, bedanya hanya poin e yaitu MTs ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 sama-sama menambah lokasi baru, sedangkan MTs Bustanyul Ulum Jayasakti menambah ruang kelas baru.

3) Tabulasi Data Perencanaan Manajemen Kurikulum Pendidikan

Tabulasi data perencanaan manajemen kurikulum pendidikan berisi tentang perencanaan pembagian tugas pengajar/pembimbing, perencanaan perangkat pembelajaran, perencanaan supervisi pembelajaran dan perencanaan kegiatan ekstra kurikuler dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 21
Perencanaan Manajemen Kurikulum Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Direncanakan pembagian tugas sesuai latar belakang pendidikan,</p> <p>b. Madrasah menggunakan kurikulum sesuai kebijakan pemerintah, dan yayasan.</p> <p>c. Setiap pendidik menyampaikan nilai moral dari materi yang diajarkan</p> <p>d. Pendidik memiliki silabus, Prota, Prosem, RPP, KKM</p> <p>e. Perangkat pembelajaran dilaporkan ke waka kurikulum untuk mendapatkan rekomendasi memperoleh insentif,</p> <p>f. Pendidik menggunakan berbagai metode dan strategi pembelajaran yang tepat, mengadakan evaluasi, remidi, dan pengayaan</p> <p>g. Pendidik diberi pelatihan tentang perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi pembelajaran</p> <p>h. Monitoring pembelajaran dari kepala sekolah dan pengawas</p> <p>i. Hasil UN lulus 100% dengan nilai rata-rata baik,</p>	<p>a. Direncanakan pembagian tugas melihat latar belakang pendidikan</p> <p>b. Madrasah menggunakan kurikulum sesuai kebijakan pemerintah dan yayasan,</p> <p>c. Setiap pendidik menanamkan nilai-nilai moral dari materi yang diajarkan</p> <p>d. Pendidik memiliki silabus, Prota, Prosem, RPP, KKM</p> <p>e. Memberi insentif bagi pendidik yang membuat rencana pembelajaran,</p> <p>f. Pendidik diupayakan menggunakan metode pembelajaran secara fariatif mengadakan evaluasi, remidi, dan pengayaan.</p> <p>g. Pendidik mengikuti pelatihan jika ada panggilan dari pemerintah untuk mengikuti worksop</p> <p>h. Monitoring pembelajaran dilakukan kepala madrasah dan pengawas,</p> <p>i. Adanya peningkatan pretasi belajar, UN lulus 100% rata-rata tinggi</p>	<p>a. Direncanaan pembagian tugas berdasarkan latar belakang pendidikan,</p> <p>b. Madrasah menggunakan kurikulum sesuai kebijakan pemerintah dan yayasan,</p> <p>c. Setiap pendidik mengajarkan nilai-nilai moral setiap materi pembelajaran</p> <p>d. Pendidik memiliki perangkat pembelajaran yang sesuai keadaan</p> <p>e. Tidak ada insentif pembuatan perangkat pembelajaran</p> <p>f. Pendidik mengajar menggunakan metode belajar yang tepat, menganalisis hasil belajar. mengadakan evaluasi, remidi, dan pengayaan</p> <p>g. Secara berkala diadakan pelatihan memanggil narasumber, mengirim mengikuti worksop</p> <p>h. Adanya supervisi oleh kepala madrasah atau pengawas</p> <p>i. Adanya peningkatan prestasi belajar peserta didik, kelas IX lulus 100%.</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>j. Kegiatan ekstrakurikuler terdiri dari Pramuka, Marching Band, pidato 3 bahasa, olahraga dan seni islami, dan seni tari</p> <p>k. Direncanakan kegiatan ekstrakurikuler ditangani pelatih yang profesional. Pelatih Marching Band ambil dari luar</p>	<p>j. Kegiatan ekstrakurikuler terdiri dari Tahfidzul Qur'an, pidato bahasa Indonesia, Inggris dan Arab, pramuka, seni hadroh, dan olahraga.</p> <p>k. Pembina Tahfidzul Qur'an, bekerja sama dengan pondok pesantren, pembina pramuka, seni baca Al-Qur'an, tari, hadroh, pidato 3 bahasa dipercayakan pendidik sesuai bidangnya.</p>	<p>j. Kegiatan ekstrakurikuler terdiri dari pramuka, olahraga dan pidato 4 bahasa (Indonesia, Inggris, Arab dan bahasa daerah),</p> <p>k. Pelatih dipercayakan sesuai bidang studinya.</p>

Perencanaan manajemen kurikulum pendidikan ketiga madrasah pada dasarnya sama, hanya ada beberapa perbedaan di bidang kurikulum nonakademik. Unggulan nonakademik MTs Ma'arif 02 Koatagajah bidang marching band, unggulan MTs Ma'arif 20 Kalidadi bidang Al-Qur'an, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti unggul dibidang pidato 4 bahasa.

4) Tabulasi Data Perencanaan Manajemen Personalia Pendidikan

Tabulasi data perencanaan manajemen personalia pendidikan berisi tentang perencanaan perekrutan personalia pendidikan, penempatan, pembinaan, penilaian, promosi, kesejahteraan, pemberhentian dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 22
Perencanaan Manajemen Personalia Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Perekrutan personalia sesuai latar belakang pendidikan, berakhlak mulia. diutamakan alumni yang loyalitas.</p> <p>b. Pembagian tugas pertimbangan utama kemampuan, pendidikan, loyalitas, dan kinerja.</p> <p>c. Perencanaan pembinaan dilakukan secara internal maupun eksternal diadakan worksop</p> <p>d. Memotivasi tenaga pendidik melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.</p> <p>e. Penilaian kinerja dilakukan kepala madrasah dan pengawas,</p> <p>f. Kesejahteraan melalui honor, seragam, THR, gaji 13, refreasing gratis, hadir 100% bonus 1 bulan gaji pokok, wali kelas rangking 1, 2, dan 3 diberi bonus,</p> <p>g. Promosi jabatan melalui kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p>	<p>a. Perekrutan personalia berdasarkan latar belakang pendidikan dan akhlak.</p> <p>b. Pembagian tugas mempertimbang-kan latar belakang pendidikan dan kinerjanya.</p> <p>c. Pembinaan tenaga pendidik dan kependidikan melalui pelatihan/ worksop,</p> <p>d. Memotivasi tenaga pendidik dan kependidikan miningkatkan kompetensinya yang belum S.1 agar kuliah</p> <p>e. Penilaian kinerja dilakukan kepala madrasah dan pengawas</p> <p>f. Peningkatan kesejahteraan pendidik dan kependidikan. honor, baju seragam, THR menyesuaikan keuangan</p> <p>g. Promosi jabatan melalui kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p>	<p>a. Pengangkatan personalia diliat latar belakang pendidikan, berakhlak diutamakan alumni Bustanul Ulum Jayasakti</p> <p>b. Pembagian tugas pertimbangan utama pendidikan, kemampuan, loyalitas, dan kinerja.</p> <p>c. Untuk meningkatkan SDM diadakan worksop pendidik dan kependidikan baik internal maupun eksternal,</p> <p>d. Memotivasi dengan memberi bantuan bagi yang kuliah pendidikan lanjutan sebesar 50% dari SPP.</p> <p>e. Penilaian kinerja dilakukan oleh kepala madrasah, pengawas dan yayasan,</p> <p>f. Kesejahteraan melalui peningkatan honor, baju seragam, THR dengan menyesuaikan keadaan keuangan</p> <p>g. Promosi jabatan melalui kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
h. Pemberhentian personalia wewenang kepala madrasah	h. Pemberhentian personalia wewenang kepala madrasah	h. Pemberhentian personalia wewenang yayasan atas laporan kepala madrasah.

Perencanaan manajemen personalia pendidikan ke tiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti penilaian kinerja di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi dilakukan oleh kepala madrasah dan pengawas madrasah, sedangkan di MTs Buustanul Ulum dinilai oleh kepala, pengawas, dan yayasan. Kesejahteraan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah adanya gaji 13, bonus kehadiran 100% dan wali kelas peringkat 1, 2, dan 3 mendapat bonus. Pemberhentian personalia di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi wewenang penuh kepala madrasah sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti Jayaskti wewenang yayasan.

5) Tabulasi Data Perencanaan Manajemen Keuangan

Tabulasi data perencanaan manajemen keuangan berisi tentang perencanaan penggalan sumber dana anggaran, pelaksanaan anggaran, monitoring pelaksanaan anggaran, laporan pelaksanaan anggaran dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 23
Perencanaan Manajemen Keuangan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Perencanaan penggalian sumber dana dari wali murid dan pemerintah.</p> <p>b. Penggunaan dana disesuaikan dengan RKAM,</p> <p>c. Prioritas pendanaan adalah dana rutin bulanan KBM, kesejahteraan, dan pengembangan sarana prasarana pendidikan.</p> <p>d. Pengawasan keuangan oleh kepala madrasah, komite, dan yayasan.</p> <p>e. Laporan pertanggungjawaban keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajaran secara transparan, dan tanggung jawab, disampaikan kepada semua komponen terkait</p> <p>f. Bendahara yang diutamakan kejujuran, pembukuan sambil jalan</p>	<p>a. Perencanaan penggalian sumber dana dari wali murid dan pemerintah.</p> <p>b. Penggunaan dana disesuaikan dengan RKAM,</p> <p>c. Prioritas pendanaan adalah dana rutin bulanan KBM, kesejahteraan, dan pengembangan sarana prasarana pendidikan.</p> <p>d. Pengawasan keuangan oleh kepala, komite, dan yayasan.</p> <p>e. Laporan pertanggungjawaban keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajaran secara transparan, dan tanggung jawab, disampaikan kepada Semua komponen terkait</p> <p>f. Bendahara dipilih orang yang jujur, hemat, pembukuan bisa dipelajari</p>	<p>a. Penggalian sumber dana ada tiga yaitu wali murid, pemerintah, dan yayasan.</p> <p>b. Penggunaan dana disesuaikan dengan RKAM</p> <p>c. Prioritas pendanaan adalah dana rutin bulanan KBM, kesejahteraan, dan pengembangan sarana prasarana pendidikan.</p> <p>d. Pengawasan keuangan dilakukan kepala, yayasan dan komite.</p> <p>e. Laporan keuangan bulanan dan semester khusus pengelola terkait, laporan akhir tahun pelajaran secara keseluruhan bersifat umum secara transparan, tanggung jawab.</p> <p>f. Bendahara diutamakan kejujuran dan pembukuan</p>

Perencanaan manajemen keuangan ke tiga madrasah umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi sumber dana hanya ada 2 yaitu pemerintah dan wali peserta didik, sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada 3 sumber yaitu pemerintah, wali peserta didik dan yayasan berupa kebun sawit 2 h.

b. Tabulasi Data Pelaksanaan Pengembangan Madrasah

Tabulasi data pelaksanaan pengembangan madrasah dengan manajemen mutu berbasis akhlak terdiri dari 1) Tabulasi data pelaksanaan manajemen peserta didik, 2) Tabulasi data pelaksanaan manajemen sarana prasarana pendidikan, 3) Tabulasi data pelaksanaan manajemen kurikulum pendidikan, 4) Tabulasi data pelaksanaan manajemen personalia pendidikan, dan 5) Tabulasi data pelaksanaan manajemen keuangan.

1) Tabulasi Data Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik

Tabulasi data pelaksanaan manajemen peserta didik berisi tentang pelaksanaan penerimaan peserta didik baru, pelaksanaan proses pembelajaran, dan pelaksanaan persiapan UN dan studi lanjut dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 24
Pelaksanaan Manajemen Peserta Didik

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Panitia PPDB menjalankan tugas promosi dengan spanduk, brosur, seleksi, MOS, melakukan kerjasama dengan Imam masjid / mushola dengan memberi jadwal shalat berlogo madrasah namun hasil menurun</p> <p>b. Pembagian rombel berdasarkan keseimbangan laki-laki perempuan dan dibentuk 3 rombel unggulan.</p> <p>c. Penanaman disiplin dapat diikuti sebagian besar peserta didik yaitu datang dan pulang tepat waktu, berpakaian seragam, aktif shalat berjama'ah, ada juga yang dipanggil orang tuanya lalu dikeluarkan</p> <p>d. Pembinaan akhlak melalui budaya salam dan jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma, shalat berjama'ah, keteladanan, nasihat/ pesan-pesan moral semua pendidik melalui pembelajaran umumnya dapat berjalan dengan baik.</p>	<p>a. Panitia PPDB melakukan tugas promosi dengan spanduk, brosur menjalin kerja sama dengan pondok pesantren Tanfidzul Qur'an Al-Mukhlis dan Al-Hidayah berhasil meningkatkan peserta didik baru</p> <p>b. Pembagian kelas dilakukan secara seimbang tidak dibentuk kelas unggulan karena kemampuan rata-rata</p> <p>c. Kedisiplinan dapat ditegakkan secara fleksibel tanpa kekerasan fisik bahkan mendidik, ada yang melanggar lalu diberi sanksi hafalan surat-surat pendek dan kebersihan lingkungan.</p> <p>d. Penanaman akhlak peserta didik telah dibudayakan dengan uluk salam dan jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma, shalat berjama'ah, pesan moral melalui pembelajaran semua pendidik, dan keteladanan semua pihak berjalan dengan baik.</p>	<p>a. Panitia PPDB dan yayasan melakukan tugas promosi dengan spanduk, brosur dan kerjasama dengan wali santri melalui kegiatan akhirussanah hingga ada peningkatan peserta didik baru</p> <p>b. Peserta didik dibagi rombel secara seimbang, tidak ada kelas unggulan karena kemampuannya rata-rata</p> <p>c. Secara umum kedisiplinan mengikuti kegiatan dapat berjalan dengan baik bagi peserta didik yang melanggar kedisiplinan dicatat poin pelanggaran, ada yang mencapai poin 50 dipanggil orang tuanya</p> <p>d. Pembentukan akhlak peserta didik dibisaakan uluk salam, jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma/ asmaul husna, shalat berjama'ah, nasihat dan keteladanan pendidik dan kependidikan berjalan dengan baik</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
e. Persiapan UN dan studi lanjut dilakukan melalui Les berjalan dengan baik.	e. Persiapan UN dan studi lanjut diadakan les berjalan dengan baik ada kendala tetapi dapat teratasi.	e. Les dalam rangka persiapan UN dan studi lanjut berjalan dengan baik.

Pelaksanaan manajemen peserta didik yang dilaksanakan ketiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti kerja sama panitia PPDB yang dilakukan MTs Ma'arif 02 Kotagajah dengan imam masjid/ mushola sudah baik namun jumlah pendaftaran menurun dikarenakan adanya tambahan penerimaan peserta didik baru di SMP Negeri Kotagajah. MTs Ma'arif 20 Kalidadi kerja sama dengan 2 pondok pesantren sangat efektif jumlah pendaftar lebih banyak. Demikian pula MTs Bustanul Ulum Jayasakti kerja sama dengan wali santri/peserta didik dapat meningkatkan jumlah pendaftar peserta didik baru. MTs Ma'arif 02 Kotagajah tiap tingkatan dibentuk kelas unggulan 1 – 3, MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti sesuai rencana tidak membentuk kelas unggulan.

2) Tabulasi Data Pelaksanaan Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

Tabulasi data pelaksanaan manajemen sarana prasarana pendidikan berisi tentang pelaksanaan pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan penghapusan sarana prasarana dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi.

Tabel 25
Pelaksanaan Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Setiap pengadaan sarana prasarana dilaksanakan musyawarah mufakat</p> <p>b. Ruang kelas memiliki 13 ruang untuk pelaksanaan KBM 22 rombel.</p> <p>c. Memiliki ruang kepala, wakil kepala, tatausaha, pendidik, dan BK, terpenuhi SPM</p> <p>d. Memiliki perpustakaan dengan keadaan 1 buku untuk 2 peserta didik</p> <p>e. Memiliki Lab. Komputer dengan keadaan 20 unit komputer</p> <p>f. Memiliki Lab. IPA dengan alat lengkap</p> <p>g. LCD proyektor tersedia 6 unit</p> <p>h. Tersedia tempat ibadah masjid umum</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 8</p> <p>j. Memiliki dapur umum, gudang kondisi rusak ringan</p> <p>k. Pengembangan lokasi baru $\frac{3}{4}$ h. Untuk pembangunan gedung 2</p> <p>l. Internet siap diakses semua warga madrasah,</p>	<p>a. Setiap pengadaan sarana prasarana diadakan musyawarah</p> <p>b. Ruang kelas memiliki 14 ruang untuk pelaksanaan KBM 14 rombel besar</p> <p>c. Memiliki ruang kepala, wakil kepala, tatausaha, pendidik, BK, namun belum terpenuhi SPM</p> <p>d. Memiliki perpustakaan dengan keadaan 1 buku untuk 3 peserta didik</p> <p>e. Memiliki Lab. Komputer dengan kondisi 10 unit komputer.</p> <p>f. Memiliki Lab. IPA dengan alat tidak lengkap</p> <p>g. LCD proyektor memiliki 3 unit</p> <p>h. Tersedia tempat ibadah masjid umum</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 3</p> <p>j. Memiliki dapur umum, gudang kondisi rusak ringan</p> <p>k. Penambahan lokasi baru $\frac{1}{4}$ h untuk lapangan olahraga dan pramuka.</p> <p>l. Internet hanya dapat diakses pendidik dan kependidikan</p>	<p>a. Setiap pengadaan sarana prasarana diadakan musyawarah</p> <p>b. Ruang kelas memiliki 17 ruang untuk pelaksanaan KBM 17 rombel besar</p> <p>c. Memiliki ruang kepala, wakil kepala, tatausaha, pendidik, BK, namun belum terpenuhi SPM.</p> <p>d. Memiliki perpustakaan dengan keadaan 1 buku untuk 3 peserta didik</p> <p>e. Tersedia Lab. Komputer dengan kondisi Memiliki 20 unit komputer</p> <p>f. Memiliki Lab. IPA dengan alat tidak lengkap</p> <p>g. LCD proyektor memiliki 5 unit</p> <p>h. Memiliki tempat ibadah mushola</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 2</p> <p>j. Memiliki dapur umum, gudang kondisi rusak ringan</p> <p>k. Penambahan ruang kelas baru 3 lokal lantai 2</p> <p>l. Internet hanya dapat diakses pendidik dan kependidikan</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
m. Peningkatan alat kesenian dari drumbend menjadi Marcing band.		m. Memiliki Kebun sawit 2 hektar hasilnya untuk cadangan dana madrasah.

Pelaksanaan manajemen sarana prasarana ke tiga madrasah banyak perbedaannya. (a) Jumlah ruang kelas MTs Ma'arif 02 Kotagajah tersedia 13 ruang dari 22 yang dibutuhkan sehingga ada yang masuk sore. MTs Ma'arif 20 Kalidadi tersedia 14 ruang untuk 14 rombel besar, MTs Bustanul Ulum Jayasakti tersedia 17 ruang kelas untuk 17 rombel besar. (b) Ruang kepala, wakil, kependidikan, pendidik, MTs Ma'arif 02 Kotagajah telah memenuhi SPM, sedangkan MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti belum memenuhi SPM. (c) Lab. Komputer MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti memiliki 20 unit computer, sedangkan MTs Ma'arif 20 Kalidadi hanya 10 unit computer. (d) LCD Proyektor MTs Ma'arif 02 Kotagajah tersedia 6 unit, MTs Ma'arif 20 Kalidadi 3 unit, MTs Bustanul Jayasakti 5 unit. Tempat ibadah di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi di masjid umum, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti di mushola madrasah. (e) Internet di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dapat diakses Semua warga madrasah, sedangkan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya untuk pendidik dan kependidikan. Jumlah WC di MTs Ma'arif 02 Kotagajah ada 10, di MTs Ma'arif 20 Kalidadi ada 5, dan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada 4. (f) MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs

Ma'arif 20 sama-sama telah menambah lokasi baru, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti telah menambah ruang kelas baru.

3) Tabulasi Data Pelaksanaan Manajemen Kurikulum Pendidikan

Tabulasi data pelaksanaan manajemen kurikulum pendidikan berisi tentang pelaksanaan pembagian tugas pengajar, pelaksanaan pembuatan perangkat pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, pelaksanaan supervisi, bimbingan pembelajaran, dan pelaksanaan kegiatan ekstra kurikuler dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 26
Pelaksanaan Manajemen Kurikulum Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
a. Pembagian tugas pendidik sebagian besar sesuai latar belakang pendidikan. kecuali beberapa mata pelajaran PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian b. Semua pendidik telah mengumpulkan perangkat pembelajaran c. Kurikulum yang digunakan sesuai dengan kebijakan pemerintah dan yayaan, d. Tiap pendidik menetapkan KKM	a. Pembagian tugas pendidik sebagian besar sesuai latar belakang pendidikan, kecuali beberapa mata pelajaran PKn, Bhs Lampung, Kesenian, OR b. Semua pendidik telah mengumpulkan perangkat pembelajaran c. Kurikulum yang digunakan sesuai dengan kebijakan pemerintah dan yayaan, d. Tiap pendidik menetapkan KKM	a. Pembagian tugas pendidik sebagian besar sesuai latar belakang pendidikan, kecuali beberapa mata pelajaran PKn, Bhs Lampung, Kesenian, OR b. Semua pendidik memiliki perangkat pembelajaran. c. Kurikulum yang digunakan sesuai dengan kebijakan pemerintah dan yayaan, d. Tiap pendidik menetapkan KKM

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>sesuai dengan tingkat kesulitan materi, dan ketentuan lain namun sebagian peserta didik belum tuntas mencapai KKM yang telah ditetapkan.</p> <p>e. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas.</p> <p>f. Sebagian besar pendidik telah menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan</p> <p>g. Pembinaan tenaga pendidik dilakukan dengan mengadakan kegiatan workshoup baik secara internal maupun eksternal,</p> <p>h. Supervisi kelas dan pembinaan telah dilakukan oleh pengawas kepada beberapa pendidik</p> <p>i. Kegiatan ekstrakurikuler (marching band, pramuka, olahraga, hadroh, seni tari, berjalan sesuai program, ada pelatih kurang aktif diganti asisten.</p> <p>j. Marching Band dan tari mengambil pelatih luar dengan kontrak yang</p>	<p>sesuai dengan tingkat kesulitan materi, dan ketentuan lain namun sebagian peserta didik belum tuntas mencapai KKM yang telah ditetapkan.</p> <p>e. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas.</p> <p>f. Sebagian besar pendidik menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan</p> <p>g. Pembinaan tenaga pendidikan melalui kegiatan worksop secara eksternal yang diadakan oleh pemerintah.</p> <p>h. Supervisi kelas dan pembinaan telah dilakukan oleh pengawas kepada beberapa pendidik</p> <p>i. Kegiatan ekstrakurikuler (Qiroah, sari tilawah, khotil qur'an, pidato 3 bahasa pramuka, olahraga, hadroh, seni tari, olahraga berjalan sesuai program, pelatih tidak aktif diganti asisten</p> <p>j. Kegiatan ekstra kurikuler dibimbing guru sesuai bidang studi yang relevan</p>	<p>sesuai dengan tingkat kesulitan materi, dan ketentuan lain namun sebagian peserta didik belum tuntas mencapai KKM</p> <p>e. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas.</p> <p>f. Sebagian besar pendidik menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan</p> <p>g. Pembinaan tenaga pendidik dilakukan dengan mengadakan kegiatan workshoup baik secara internal maupun eksternal,</p> <p>h. Supervisi kelas dan pembinaan telah dilakukan oleh pengawas kepada beberapa pendidik</p> <p>i. Kegiatan ekstrakurikuler (Pidato 4 bahasa, qiroah, sari tilawah, pramu-ka, olahraga, hadroh, seni tari, olahraga berjalan sesuai program, pelatih tidak aktif ganti asisten</p> <p>j. Kegiatan ekstra kurikuler dibimbing oleh pendidik interen yang relefan</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
tinggi yang lain cukup dari dalam k. Kegiatan Marching Band dan Pramuka juara 2 tingkat kabupaten	atau yang memiliki kemampuan k. Seni baca Al-Qur'an juara harapan 1 tingkat nasional pada tahun 2013, pramuka juara 1 tingkat kabupaten, dan juara 2 provinsi, Lomba aksioma juara 3 tingkat kabupaten	atau mempunyai kemampuan. k. Pidato Bahasa Arab Mendapat juara 3 tingkat kabupaten

Pelaksanaan manajemen kurikulum pendidikan ketiga madrasah pada dasarnya sama, hanya ada beberapa perbedaan di bidang kurikulum nonakademik. (a) Unggulan nonakademik MTs Ma'arif 02 Kotagajah bidang marching band, unggulan MTs Ma'arif 20 Kalidadi bidang Al-Qur'an, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti unggul dibidang pidato 4 bahasa. (b) Sebagian besar pendidik di MTs Ma'arif 02 Kotagajah menerapkan model pembelajaran PAKEM, sedangkan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya beberapa pendidik. (c) Kejuaran nonakademik yang diraih MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti baru sampai tingkat kabupaten, sedangkan MTs Ma'arif 20 Kalidadi tingkat provinsi.

4) Tabulasi Data Pelaksanaan Manajemen Personalia Pendidikan

Tabulasi data pelaksanaan manajemen personalia pendidikan berisi tentang pelaksanaan perekrutan personalia pendidikan, penempatan, pembinaan, penilaian, promosi, kesejahteraan, pemberhentian dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 27
Pelaksanaan Manajemen Personalia Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang penuh kepala madrasah, yayasan hanya menerbitkan SK</p> <p>b. Tenaga pendidik yang diterima semua telah S.1, berakhlak mulia, namun sebagian ada yang tidak sesuai latar belakang pendidikan, kecuali pendidik PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian,</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil alumni yang memiliki loyalitas, memiliki ketrampilan sesuai yang dibutuhkan dan berakhlak mulia.</p> <p>d. Sebagian besar pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan.</p>	<p>a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang penuh kepala madrasah, yayasan hanya menerbitkan SK</p> <p>b. Tenaga pendidik yang diterima sebagian besar telah S.1 berakhlak mulia, dan ada yang tidak sesuai latar belakang pendidikan, yaitu pendidik PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian, dan Olahraga</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil dari pendidik yang diberi tugas ganda menjadi tenaga kependidikan.</p> <p>d. Sebagian besar pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan.</p>	<p>a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang penuh yayasan, kepala madrasah hanya berhak mengajukan.</p> <p>b. Tenaga pendidik yang diterima semua telah S.1, berakhlak mulia, namun ada beberapa yang tidak sesuai latar belakang pendidikan, yaitu PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian, dan Olahraga</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil alumni yang memiliki loyalitas, memiliki ketrampilan sesuai yang dibutuhkan dan berakhlak mulia.</p> <p>d. Sebagian besar pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan.</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan secara ekstern mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawaas</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik melanjutkan pendidikan dari S.1 ke S.2 dan dari S.2 ke S.3 dengan biaya mandiri</p> <p>g. Penilaian yang dilakukan kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global ada cacatan khusus kedisiplinan, dan kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melalui kenaikan honor memadahi , baju seragam, THR, gaji 13, dan refresing keluarga secara gratis tiap akhir tahun, pendidik yang hadir 100% H. Muhi-</p>	<p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan secara ekstern mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawaas</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik yang belum S.1 melanjutkan kuliah S.1 sesuai bidang tugasnya dengan biaya sendiri</p> <p>g. Penilaian kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global tidak tertulis, ditinjau dari kedisiplinan, kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja.</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melauai kenaikan honor tidak terlalu signifikan baju seragam dan THR, namun demikian pendidik dan kependidikan tetap menjalankann tugas dengan</p>	<p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan secara ekstern mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawaas</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik melanjutkan pendidikan dari S.1 ke S.2 dan dari S.2 ke S.3 disubsidi SPP 50% dari yayasan</p> <p>g. Penilaian kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global tidak tertulis, ditinjau dari kedisiplinan, kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah.</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melauai kenaikan honor tidak terlalu signifikan baju seragam dan THR, meskipun demikian tetap menjalankan tugas dengan tanggung</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
bin, Ahmad Ridwan, Roni Handoko dan Puji Rahayu mendapatkan bonus 1 bulan gaji, wali kelas rangking 1, 2, dan 3 diberi bonus.	tanggung jawab dan ikhlas	jawab dan ikhlas

Pelaksanaan manajemen personalia pendidikan ke tiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti (a) Penilaian kinerja di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi dilakukan oleh kepala madrasah dan pengawas madrasah, sedangkan di MTs Bustanul Ulum dinilai oleh kepala, pengawas, dan yayasan. (b) Kesejahteraan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah diberi honor bulanan lancar, baju seragam, THR, gaji 13, bonus kehadiran 100% dan wali kelas peringkat 1, 2, dan 3 mendapat bonus, di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya honor bulanan kadang lambat, baju seragam, dan THR. (c) Pemberhentian personalia di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi wewenang penuh kepala madrasah sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti wewenang yayasan. (d) Motivasi pendidik melanjutkan pendidikan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi bersifat spiritual sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti selain spiritual juga material subsidi 50% SPP.

5) Tabulasi Data Pelaksanaan Manajemen Keuangan

Tabulasi data pelaksanaan manajemen keuangan berisi tentang pelaksanaan penggalan sumber dana anggaran, pelaksanaan anggaran, monitoring pelaksanaan anggaran, laporan pelaksanaan anggaran dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 28
Pelaksanaan Manajemen Keuangan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Penggalan dana ada dua sumber yaitu pemerintah dan wali murid</p> <p>b. Dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp 1000000/ peserta didik digunakan sesuai dengan juknis untuk operasional KBM namun sering lambat cairnya.</p> <p>c. Penggalan dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 550.000. digunakan untuk pengembangan pembelian lokasi baru $\frac{3}{4}$ h seharga Rp 125.000000</p> <p>d. Yayasan memberi wewenang penuh kepada madrasah untuk penggalan</p>	<p>a. Penggalan dana ada dua sumber yaitu pemerintah dan wali murid</p> <p>b. Dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp. 1.000000/ peserta didik digunakan sesuai juknis untuk operasional KBM namun sering lambat cairnya.</p> <p>c. Penggalan dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 350.000 digunakan untuk pengembangan pembelian lokasi baru $\frac{1}{4}$ h seharga Rp 68.000000</p> <p>d. Yayasan memberi wewenang penuh kepada madrasah untuk penggalan</p>	<p>a. Penggalan dana ada tiga sumber yaitu wali murid, pemerintah, dan yayasan.</p> <p>b. Dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp. 1.000000/ peserta didik digunakan sesuai juknis untuk operasional KBM namun sering lambat cairnya.</p> <p>c. Penggalan dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama yayasan, madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 500.000. digunakan untuk pembangunan 3 lokal baru senilai Rp 115.000000.</p> <p>d. Penggalan dana dari yayasan bersumber dari kebun sawit 2 h digunakan</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>dan pengelolaan keuangan sesuai aturan</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan oleh komite dan yayasan.</p> <p>f. Laporan pertanggungjawaban keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajaran secara, transparan, dan tanggung jawab, disampaikan kepada Semua pihak terkait</p> <p>g. Bendahara bekerja dengan jujur, efisien dan efektif</p>	<p>dan pengelolaan keuangan sesuai aturan</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan oleh komite dan yayasan.</p> <p>f. Laporan pertanggungjawaban keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajaran secara transparan, dan tanggung jawab, disampaikan kepada Semua pihak terkait</p> <p>g. Bendahara mengelola keuangan dengan kejujuran, hemat dan bersahaja</p>	<p>untuk dana cadangan</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan oleh komite dan yayasan.</p> <p>f. Laporan pertanggungjawaban keuangan bulanan dan semester khusus pengelola terkait, laporan akhir tahun pelajaran secara transparan, dan tanggung jawab</p> <p>g. Bendahara orangnya jujur, dan tanggung jawab</p>

Pelaksanaan manajemen keuangan ke tiga madrasah umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti : (a) MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi sumber dana hanya ada 2 yaitu pemerintah dan wali peserta didik, sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada 3 sumber yaitu pemerintah, wali peserta didik dan yayasan berupa kebun sawit 2 h. (b) Dana dari wali peserta didik di MTs Ma'arif 02 Kotagajah Rp 550.000/ wali, di MTs Ma'arif 20 Kalidadi Rp 350.000/wali, di MTs Bustanul Ulum Jayasakti Rp 500.000/ wali, (c) laporan keuangan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi tiap akhir tahun sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada laporan bulanan dan akhir tahun.

c. Tabulasi Data Evaluasi Pengembangan Madrasah

1) Tabulasi Data Evaluasi Manajemen Peserta Didik

Tabulasi data evaluasi manajemen peserta didik berisi tentang evaluasi penerimaan peserta didik baru, pelaksanaan proses pembelajaran, dan pelaksanaan persiapan UN dan studi lanjut dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 29
Evaluasi Manajemen Peserta Didik

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Kerja keras panitia PPDB dengan pemasangan spanduk, penyebaran brosur, seleksi, dan kerja sama dengan imam masjid/ mushola telah berjalan dengan baik, adapun penurunan pendaftaran peserta didik baru dari 263 (2013/ 2014 menjadi 236 (2014/ 2015). karena SMP Negeri menambah kuota penerimaan peserta didik baru</p> <p>b. Pembagian rombel berdasarkan keseimbangan laki-laki perempuan dan pembentukan kelas unggulan dapat memotivasi peserta didik</p>	<p>a. Kerja keras panitia PPDB dengan pemasangan spanduk, penyebaran brosur, kerja sama madrasah dengan pondok pesantren Tahfidzul Qur'an Al-Mukhlis dan Al-Hidayah menguntungkan ke dua belah pihak yaitu meningkatnya peserta didik baru dan santri baru dari 196 (2013/2014) menjadi 204 (2014/2015)</p> <p>b. Pembagian rombel dilakukan secara seimbang antara laki perempuan dan kemampuannya dapat terhindar dari diskriminasi baik dikalangan peserta</p>	<p>a. Kerja keras panitia PPDB dengan pemasangan spanduk, penyebaran brosur dan promosi yayasan melalui kegiatan akhirussanah sangat efektif sehingga penerimaan peserat baru meningkat dari 223 (2013/2014) menjadi 232 (2014/2015).</p> <p>b. Peserta didik dibagi rombel secara seimbang, tidak ada kelas unggulan karena kemampuan peserta didik rata-rata, dan terhindar adanya perasaan</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>mempertahankan dan meningkatkan prestasi belajarnya</p> <p>c. Penanaman disiplin yang sangat ketat menumbuhkan kehadiran peserta didik mencapai 95%, pulang secara bersama tepat waktu, berpakaian seragam, mendapatkan tanggapan positif wali murid dan masyarakat</p> <p>d. Pembinaan akhlak melalui budaya salam, jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma, shalat berjama'ah, keteladanan dapat membentuk akhlakul karimah peserta didik terhindar dari narkoba, tawuran, corat coret baju pesta lulusan dan mendapat tanggapan positif dari wali murid dan masyarakat.</p> <p>e. Les persiapan UN dan studi lanjut sangat efektif menghantarkan kelulusan mencapai 100% dan alumni banyak yang diterima di MAN dan SMAN.</p>	<p>didik maupun pendidik.</p> <p>c. Penanaman disiplin secara manusiawi dan bersifat mendidik membuahakan kehadiran peserta didik mencapai 90% mendapat tanggapan positif semua pihak, namun sebagian peserta didik yang kurang jera.</p> <p>d. Penanaman akhlak peserta didik yang dibudayakan dengan uluk salam, jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma, shalat berjama'ah, pesan-pesan moral melalui semua mata pelajaran dan keteladanan semua pihak dapat menumbuhkan akhlakul karimah peserta didik.</p> <p>e. Les sangat membantu UN mencapai 100%, namun untuk studi lanjut belum memuaskan karena belum banyak yang bisa masuk SMA favorit. Umumnya alumni masuk MA dan SMK swasta dilingkungannya.</p>	<p>diskriminasi dari peserta didik dan perlakuan diskriminasi pendidik</p> <p>c. Penanaman disiplin dengan poin-poin pelanggaran menumbuhkan kehadiran peserta didik mencapai 93%, mendapat tanggapan positif semua pihak karena dirasa lebih adil dan transparan.</p> <p>d. Pembentukan akhlak peserta didik dengan dibisaakan uluk salam, jabatan tangan, doa bersama untuk mengawali dan mengakhiri belajar, hafalan Juz amma/ asmaul husna, shalat berjama'ah, nasihat dan keteladanan pendidik dan kependidikan sangat efektif membentuk akhlakul karimah peserta didik.</p> <p>e. Les dalam rangka persiapan UN cukup efektif sehingga lulus 100% meskipun tidak banyak yang diterima di sekolah favorit karena sengaja diarahkan masuk ke SMA/ MA Bustanul Ulum Jayasakti dalam satu yayasan.</p>

Evaluasi manajemen peserta didik yang dilakukan ketiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti kerja sama panitia PPDB yang dilakukan MTs Ma'arif 02 Kotagajah dengan imam masjid/ mushola sebenarnya cukup efektif namun karena SMP negeri menambah 1 lokal peserta didik baru sehingga berpengaruh terhadap penerimaan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dari 265 pada tahun pelajaran 2013/2014 menjadi 236 pada tahun pelajaran 2014/2015. MTs Ma'arif 20 Kalidadi kerja sama dengan 2 pondok pesantren cukup efektif sehingga ada penambahan peserta didik baru dari 196 pada tahun pelajaran 2013/2014 menjadi 212 pada tahun pelajaran 2014/2015, dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti kerja sama dengan wali santri/peserta didik cukup efektif sehingga ada penambahan peserta didik baru dari 224 pada tahun pelajaran 2013/2014 menjadi 234 pada tahun pelajaran 2014/2015. Pembagian rombel MTs Ma'arif 02 Kotagajah dibentuk kelas unggulan 1 – 3 sangat efektif memotifasi semangat berprestasi sehingga banyak yang diterima di SMA/ MA Negeri, adapun MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti tidak membentuk kelas unggulan kurang bisa memberi motivasi semangat berprestasi sehingga kebanyakan alumni masuk di SMA/ MA swasta dilingkungannya

2) Tabulasi Data Evaluasi Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

Tabulasi data evaluasi manajemen sarana prasarana pendidikan berisi tentang evaluasi pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan penghapusan sarana prasarana dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 30
Evaluasi Manajemen Sarana Prasarana Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
a. Pengeadaan sarana prasarana tidak ada masalah karena sesuai kesepakatan	a. Pengadaan sarana prasarana sesuai hasil kesepakatan, tidak ada permasalahan	a. Pengadaan sarana prasarana aman tidak ada masalah karena sesuai kesepakatan rapat
b. Ruang baru memiliki 13 ruang untuk pelaksanaan KBM 22 rombel kelas besar masih perlu penambahan 11 ruang baru agar jumlah rombel terpenuhi SPM bisa masuk pagi semua.	b. Ruang kelas telah memiliki 14 ruang untuk pelaksanaan KBM 14 rombel besar, maka perlu penambahan 3 ruang kelas baru agar jumlah rombel tiap kelas terpenuhi SPM	b. Ruang kelas memiliki 17 ruang untuk pelaksanaan KBM 17 rombel besar, maka perlu penambahan 3 ruang kelas baru agar jumlah rombel tiap kelas terpenuhi SPM
c. Ukuran ruang kepala, wakil kepala, tatusaha, pendidik, dan BK, telah terpenuhi, perlu dipenuhi kelengkapan ruang masing-masing seperti jumlah meja kursi, almari, AC yang standar	c. Karena ruang kepala, wakil kepala, tatusaha, pendidik, BK, masih dibatasi dengan sket almari maka perlu pembangunan ruang dan perlengkapan yang standar tiap ruangan	c. Karena ruang kepala, wakil kepala, tatusaha, pendidik, BK, masih dibatasi dengan sket semi permanen maka perlu pembangunan ruang dan perlengkapan yang standar tiap ruangan terpenuhi SPM
d. Perpustakaan dengan keadaan 1 buku	d. Perpustakaan dengan keadaan 1 buku	d. Perpustakaan dengan keadaan 1 buku

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>untuk 2 peserta didik perlu dtambahkan agar bisa 1 buku 1 peserta didik</p> <p>e. Lab. Komputer dengan keadaan 20 unit komputer perlu ditambah minimal 1 komputer untuk praktik 1 peserta didik maka minimal ditambah 15 komputer.</p> <p>f. Lab. IPA dengan alat lengkap perlu dimanfaakaan dengan maksimal dan dipelihara dengan baik</p> <p>g. LCD proyektor trsedia 6 unit perlu penambahan minimal sesuai jumlah kelas + 1 untuk cadangan</p> <p>h. Tempat ibadah di masjid umum dapat untuk promosi ke masyarakat ketika peserta didik kelihatan kompak jama'ah, namun kendalanya ketika hujan akhirnya tidak bisa berjama'ah</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 8, masih perlu ditambah agar memenuhi SPM</p> <p>j. Dapur umum, gudang kondisi rusak ringan perlu diperbaiki agar aman dan nyaman.</p> <p>k. Pengembangan lokasi baru $\frac{3}{4}$ h. untuk pembangunan gedung 2 perlu segera</p>	<p>untuk 3 peserta didik perlu ditambah agar bisa 1 buku untuk 1 peserta didik</p> <p>e. Lab. Komputer dengan kondisi 10 unit komputer perlu ditambah minimal 1 komputer untuk praktik 1 peserta didik maka minimal ditambah 25 komputer.</p> <p>f. Lab. IPA dengan alat tidak lengkap perlu dilengkapi agar dapat untuk praktik secara sempurna.</p> <p>g. LCD proyektor memiliki 3 unit perlu penambahan minimal sesuai jumlah kelas + 1 untuk cadangan</p> <p>h. Tempat ibadah masjid umum dapat untuk promosi ke masyarakat ketika peserta didik kelihatan kompak jama'ah, namun kendalanya ketika hujan akhirnya tidak bisa berjama'ah</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 3 masih jauh perlu ditambah agar memenuhi SPM</p> <p>j. Dapur umum, gudang kondisi rusak ringan perlu diperbaiki agar aman dan nyaman.</p> <p>k. Penambahan lokasi baru $\frac{1}{4}$ h untuk lapangan olahraga dan pramuka un-</p>	<p>untuk 3 peserta didik perlu ditambah agar bisa 1 buku untuk 1 peserta didik</p> <p>e. Lab. Komputer dengan kondisi Memiliki 20 unit komputer perlu ditambah minimal 1 komputer untuk 1 praktik peserta didik maka minimal ditambah 15 komputer.</p> <p>f. Lab. IPA dengan alat tidak lengkap perlu dilengkapi agar dapat untuk praktik secara sempurna.</p> <p>g. LCD proyektor memiliki 5 unit perlu penambahan minimal sesuai jumlah kelas + 1 untuk cadangan</p> <p>h. Memiliki tempat ibadah mushola sendiri namun tidak menampung Semua jama'ah maka perlu penambahan luas mushola agar dapat jama'ah lebih praktis</p> <p>i. Memiliki WC pendidik 2, peserta didik 2 masih jauh perlu ditambah agar memenuhi SPM</p> <p>j. Dapur umum, gudang kondisi rusak ringan perlu diperbaiki agar aman dan nyaman.</p> <p>k. Penambahan ruang kelas baru 3 lokal lantai 2 yang baru selesai lantai 1</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>ditindak lanjuti pembangunannya agar peserta didik bisa masuk pagi semua.</p> <p>1. Internet siap diakses semua warga madrasah, namun perlu pengawasan terhadap peserta didik</p> <p>m. Peningkatan alat kesenian dari Drumbend menjadi Marchinband sangat besar manfaatnya untuk meningkatkan minat peserta didik sekaligus promosi ke masyarakat.</p>	<p>tuk sementara cukup menunjang kegiatan ekstra kurikuler, namun jika ada dana diutamakan untuk membangun lokal kelas baru agar jumlah rombel standar</p>	<p>perlu segera dilanjutkan ke lantai 2 agar jumlah rombel standar.</p> <p>1. Kebun sawit 2 hektar hasilnya untuk cadangan dana madrasah sangat membantu ketika dana BOS terlambat, perlu diperluas segi yang lain</p>

Evaluasi manajemen sarana prasarana ke tiga madrasah banyak perbedaannya. (a) Jumlah ruang kelas MTs Ma'arif 02 Kotagajah tersedia 13 ruang dari 22 yang dibutuhkan sehingga ada yang masuk sore dengan demikian agar dapat masuk pagi Semua dengan rombel yang standar SPM masih dibutuhkan ruang kelas baru 11 ruang. MTs Ma'arif 20 Kalidadi tersedia 14 ruang untuk 14 rombel besar, agar jumlah rombel standar dibutuhkan ruang kelas baru 3 ruang. MTs Bstanul Ulum Jayasakti tersedia 17 ruang kelas untuk 17 rombel besar, agar jumlah rombel standar dibutuhkan ruang kelas baru 3 ruang. (b) Ruang kepala, wakil, kependidikan, pendidik, MTs Ma'arif 02 Kotagajah telah memenuhi SPM, sedangkan MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti belum memenuhi SPM sehingga perlu ruangan wakil kepala, kependidikan, dan ruang pendidik baru

yang terpisah dengan ukuran memenuhi SPM. (c) Lab. Komputer MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti memiliki 20 unit computer, agar terpenuhi SPM perlu tambahan 15 unit computer, sedangkan MTs Ma'arif 20 Kalidadi hanya 10 unit computer masih perlu penambahan 25 unit computer berikut ruangan yang standar SPM. (d) LCD Proyektor MTs Ma'arif 02 Kotagajah tersedia 6 unit perlu penambahan 18, MTs Ma'arif 20 Kalidadi tersedia 3 unit perlu penambahan 12, MTs Bustanul Jayasakti tersedia 5 unit perlu penambahan 13. Tempat ibadah di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi di masjid umum maka perlu pembangunan mushola di madrasah dengan ukuran standar bisa untuk berjama'ah, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti di mushola madrasah namun belum mampu menampung jama'ah sehingga perlu perluasan. (e) Internet di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dapat diakses semua warga madrasah perlu pengawasan terhadap peserta didik agar tetap mempunyai nilai positif, sedangkan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya untuk pendidik dan kependidikan, perlu kebijakan yang dapat diakses peserta didik untuk keperluan pembelajaran yang positif. Jumlah WC di MTs Ma'arif 02 Kotagajah ada 10, di MTs Ma'arif 20 Kalidadi ada 5, dan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada 4, semuanya perlu penambahan agar terpenuhi SPM. (f) MTs ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 sama-sama telah menambah lokasi baru, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti Jayasakti telah menambah ruang kelas baru.

3) Tabulasi Data Evaluasi Manajemen Kurikulum Pendidikan

Tabulasi data evaluasi manajemen kurikulum pendidikan berisi tentang evaluasi pembagian tugas pengajar, pembuatan perangkat pembelajaran, evaluasi pelaksanaan pembelajaran, evaluasi supervisi, evaluasi bimbingan pembelajaran, dan evaluasi kegiatan ekstra kurikuler dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 31
Evaluasi Manajemen Kurikulum Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Beberapa pendidik yang diberi tugas tidak sesuai latar belakang pendidikan dikarenakan kelebihan sarjana agama sementara kekurangan sarjana PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian,</p> <p>b. Semua pendidik telah mengumpulkan perangkat pembelajaran, namun sebagian kecil masih copy paste dan belum dilakukan dalam pembelajaran hal ini dikarenakan minimnya pembinaan, dan kurang kreatifnya pendidik</p> <p>c. Kurikulum yang digunakan sesuai</p>	<p>a. Beberapa pendidik yang diberi tugas tidak sesuai latar belakang pendidikan dikarenakan kelebihan sarjana agama sementara kekurangan sarjana PKn, Bhs Lampung, Kesenian, dan TIK</p> <p>b. Semua pendidik telah mengumpulkan perangkat pembelajaran, namun masih banyak yang copy paste dan belum dilakukan dalam pembelajaran hal ini dikarenakan minimnya pembinaan, dan kurang kreatifnya pendidik</p> <p>c. Kurikulum yang digunakan sesuai</p>	<p>a. Beberapa pendidik yang diberi tugas tidak sesuai latar belakang pendidikan dikarenakan kelebihan sarjana agama sementara kekurangan sarjana PKn, Bhs Lampung, dan Kesenian,</p> <p>b. Semua pendidik memiliki perangkat pembelajaran, namun beberapa pendidik hanya copy paste dan belum dilakukan dalam pembelajaran, hal ini dikarenakan minimnya pembinaan, dan kurang kreatifnya pendidik</p> <p>c. Kurikulum yang digunakan sesuai</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>kebijakan pemerintah dan yayasan sangat relevan dengan visi misi</p> <p>d. Penanaman nilai-nilai moral efektif untuk membina akhlak peserta didik</p> <p>e. Sebagian peserta didik yang belum tuntas mencapai KKM yang telah ditetapkan telah diadakan remidi.</p> <p>f. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas, semestinya diadakan pengayaan bagi yang telah tuntas</p> <p>g. Sebagian besar pendidik telah menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan, perlu dikembangkan agar semua pendidik melakukannya</p> <p>h. Pembinaan tenaga pendidik dilakukan dengan mengadakan kegiatan workshop baik secara internal maupun eksternal, sangat menunjang kualitas kinerja pendidik.</p> <p>i. Supervisi kelas dan pembinaan yang dilakukan oleh pengawas kepada</p>	<p>kebijakan pemerintah dan yayasan, sangat relevan dengan visi misi</p> <p>d. Penanaman nilai-nilai moral efektif membentuk akhlak peserta didik</p> <p>e. Sebagian peserta didik yang belum tuntas mencapai KKM yang telah ditetapkan telah diadakan remidi.</p> <p>f. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas, semestinya diadakan pengayaan bagi yang telah tuntas</p> <p>g. Sebagian besar pendidik yang menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan, perlu dikembangkan lebih baik</p> <p>h. Pembinaan tenaga pendidikan melalui kegiatan workshop secara eksternal yang diadakan oleh pemerintah, sangat menunjang kualitas pendidik namun masih sangat terbatas, perlu pembinaan lebih lanjut</p> <p>i. Supervisi kelas dan pembinaan yang dilakukan oleh pengawas kepada</p>	<p>kebijakan pemerintah dan yayasan, sangat relevan dengan visi misi</p> <p>d. Penanaman nilai-nilai moral efektif membentuk perilaku peserta didik</p> <p>e. Sebagian peserta didik yang belum tuntas mencapai KKM yang telah ditetapkan telah diadakan remidi</p> <p>f. Sebagian besar pendidik telah melakukan langkah-langkah pembelajaran, dan mengadakan remidi bagi peserta didik yang belum tuntas, semestinya diadakan pengayaan bagi yang telah tuntas</p> <p>g. Sebagian besar pendidik menerapkan model pembelajaran Partisipasi, Aktif, Kreatif, Efektif, dan Menyenangkan, perlu dikembangkan.</p> <p>h. Pembinaan tenaga pendidik dilakukan dengan mengadakan kegiatan workshop baik secara internal maupun eksternal, sangat menunjang kualitas kinerja pendidik, namun masih minim perlu diadakan lagi</p> <p>i. Supervisi kelas dan pembinaan yang dilakukan pengawas kepada pendi-</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>beberapa pendidik, perlu ditingkatkan</p> <p>j. Kegiatan ekstrakurikuler (marching band, pramuka, olahraga, hadroh, seni tari, berjalan sesuai program, ada pelatih kurang aktif tapi dapat teratasi dengan baik, sehingga dapat menjadi daya tarik masyarakat untuk menyekolahkan anaknya di MTs ini</p> <p>k. Marching Band dan tari mengambil pelatih luar dengan kontrak yang tinggi yang lain cukup dari dalam merupakan langkah tepat untuk kesuksesan kegiatan ekstrakurikuler.</p> <p>l. Kegiatan Marching Band juara 1 dan Pramuka juara 2 tingkat kabupaten perlu ditingkatkan kualitasnya sehingga mampu meraih juara provinsi bahkan nasional</p>	<p>beberapa pendidik perlu ditingkatkan</p> <p>j. Kegiatan ekstrakurikuler (Qiroah, sari tilawah, khotil qur'an, pidato 3 bahasa pramuka, olahraga, hadroh, seni tari, olahraga berjalan sesuai program, ada pelatih yang kurang aktif tapi teratasi dengan baik sehingga dapat menjadi daya tarik masyarakat</p> <p>k. Kegiatan ekstra kurikuler dibimbing guru sesuai bidang studi yang relevan atau yang memiliki kemampuan yang dilakukan melalui kerja sama dengan Ponpes sangat efektif meningkatkan kualitas ekstrakurikuler</p> <p>l. Seni baca Al-Qur'an juara harapan 1 tingkat nasional pada tahun 2013, pramuka juara 1 tingkat kabupaten, dan juara 2 provinsi, Lomba aksioma juara 3 tingkat kabupaten perlu dipertahankan bahkan ditingkatkan</p>	<p>dik perlu ditingkatkan</p> <p>j. Kegiatan ekstrakurikuler (Pidato 4 bahasa, qiroah, sari tilawah, pramuka, olahraga, hadroh, seni tari, olahraga berjalan sesuai program, sehingga dapat menjadi daya tarik masyarakat untuk menyekolahkan anaknya di MTs</p> <p>k. Kegiatan ekstra kurikuler dibimbing oleh pendidik interen yang relevan atau mempunyai kemampuan dapat berjalan dengan baik namun perlu ditingkatkan keseriusan peserta didik dan kualitas pembimbingnya.</p> <p>l. Pidato Bahasa Arab mendapat juara 3 tingkat kabupaten perlu pembinaan lebih serius ke cabang kegiatan lainnya.</p>

Evaluasi manajemen kurikulum pendidikan ketiga madrasah pada dasarnya sama, hanya ada beberapa perbedaan di bidang kurikulum nonakademik. (a) Unggulan nonakademik MTs Ma'arif 02 Koatagajah bidang marching band baru mampu meraih juara tingkat kabupaten perlu ditingkatkan, unggulan MTs Ma'arif 20 Kalidadi bidang seni baca Al-Qur'an mampu juara harapan

tingkat nasional perlu ditingkatkan, sedangkan MTs Bustanul Ulum Jayasakti unggul dibidang pidato 4 bahasa baru mampu meraih juara tingkat kabupaten juga perlu ditingkatkan. (b) Sebagian besar pendidik di MTs Ma'arif 02 Kotagajah menerapkan model pembelajaran PAKEM perlu dikembangkan agar semua pendidik mampu menerapkan model pembelajaran PAKEM, sedangkan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya beberapa pendidik perlu diadakan bimtek agar semua pendidik mampu menerapkan model pembelajaran PAKEM.

4) Tabulasi Data Evaluasi Manajemen Personalia Pendidikan

Tabulasi data evaluasi manajemen personalia pendidikan berisi tentang evaluasi perekrutan personalia pendidikan, penempatan, pembinaan, penilaian, promosi, kesejahteraan, pemberhentian dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi.

Tabel 32
Evaluasi Manajemen Perrsonalia Pendidikan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang penuh kepala madrasah, yayasan hanya menerbitkan SK merupakan pembagian wewenang yang dinilai relefan oleh semua pihak	a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang kepala madrasah, yayasan hanya menerbitkan SK merupakan pembagian wewenang yang dinilai relefan oleh semua pihak	a. Penerimaan personalia pendidikan wewenang penuh yayasan, kepala madrasah hanya berhak mengajukan, kadang menimbulkan maslah internal madrasah dengan yayasan.

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>b. Tenaga pendidik secara umum telah memadahi karena yang diterima semua telah S.1, berakhlak mulia, adapun mata pelajaran yang belum memiliki pen-didik sesuai latar belakang pendidikan diberikan kepada yang dipandang mampu ,</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil dari alumni memiliki loyalitas yang tinggi, hanya sebagian kualitasnya perlu pem-binaan yang lebih.</p> <p>d. Pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan lebih berkualitas mengajarnya.</p> <p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan secara eksternal mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawaas perlu ditingkatkan kuantitas dan kualitasnya</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik melanjutkan pendidikan dari S.1 ke S.2 dan dari S.2 ke S.3 dapat meningkatkan kualitas kinerjanya</p>	<p>b. Tenaga pendidik sebagian besar telah memadahi karena rata-rata telah S.1, berakhlak mulia, yang belum S.1 sedang menempuh kuliah S.1, adapun mata pelajaran yang belum memiliki pendidik sesuai latar belakang pendidikan diberikan kepada yang dipan-dang mampu,</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil dari pendidik yang diberi tugas ganda menjadi tenaga kependidikan sedikit efisiensi dana namun penanganan tugas kurang efektif.</p> <p>d. Pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan lebih berkualitas mengajarnya.</p> <p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan secara ekstern mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawas perlu ditingkatkan kuantitas dan kualitas</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik yang belum S.1 melanjutkan kuliah S.1 sesuai bi-dang tugasnya dengan biaya sendiri dapat meningkatkan</p>	<p>b. Tenaga pendidik secara umum telah memadahi karena yang diterima semua telah S.1, berakhlak mulia, adapun mata pelajaran yang belum memiliki pendidik sesuai latar belakang pendidikan diberikan kepada yang dipandang mampu.</p> <p>c. Tenaga kependidikan diambil alumni memiliki loyalitas yang tinggi, hanya sebagian kualitasnya perlu pembi-naan yang lebih.</p> <p>d. Pendidik mengajar sesuai latar belakang pendidikan. lebih berkualitas mengajarnya.</p> <p>e. Pembinaan pendidik dan kependidikan dilakukan secara internal bersifat arahan umum melalui rapat dan mengikuti worksop, dan bimbingan dari pengawaas perlu ditingkatkan kuantitas dan kualitasnya</p> <p>f. Beberapa tenaga pendidik melanjutkan pendidikan dari S.1 ke S.2 dan dari S.2 ke S.3 disubsidi SPP 50% dari yayasan dapat meringankan beban biaya,</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>g. Penilaian yang dilakukan kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global ditinjau dari kedisiplinan, kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja sudah baik namun perlu mengikuti aturan pemerintah dengan diadakannya PKG</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik perlu dilakukan ke seluruh pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah merupakan langkah tepat untuk madrasah swasta</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melalui kenaikan honor memadahi , baju seragam, THR, gaji 13, dan refresing keluarga secara gratis tiap akhir tahun, pendidik yang hadir 100% H. Muhibin, Ahmad Ridwan, Roni Handoko dan Puji Rahayu mendapatkan</p>	<p>kualitas kerjanya.</p> <p>g. Penilaian kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global ditinjau dari kedisiplinan, kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja sudah baik namun perlu mengikuti aturan pemerintah dengan diadakannya PKG</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik perlu dilakukan ke seluruh pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah merupakan langkah tepat untuk madrasah swasta</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melalui kenaikan honor tidak terlalu signifikan baju seragam dan THR karena kondisi keuangan madrasah yang masih minim, sehingga dimaklumi Semua pihak tetap menjaga komitmen sebagai pendidik</p>	<p>meningkatkan loyalitas dan kinerjanya meningkat</p> <p>g. Penilaian yang dilakukan kepala madrasah terhadap pendidik dan kependidikan bersifat global ditinjau dari kedisiplinan, kelengkapan administrasi, loyalitas dan hasil kerja baik namun perlu mengikuti aturan pemerintah dengan diadakannya PKG</p> <p>h. Penilaian dan bimbingan yang dilakukan pengawas melalui supervisi kelas hanya beberapa pendidik perlu dilakukan ke seluruh pendidik</p> <p>i. Promosi jabatan bagi pendidik yang kinerjanya baik dijadikan kepanitiaan, pembimbing ekstra kurikuler, wakil kepala, dan kepala madrasah merupakan langkah tepat untuk madrasah swasta</p> <p>j. Peningkatan kesejahteraan melalui kenaikan honor tidak terlalu signifikan baju seragam dan THR karena kondisi keuangan madrasah yang masih minim, tidak mengurangi keikhlasan dan semangat bekerja dengan tanggung jawab</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
bonus 1 bulan gaji, wali kelas ranking 1, 2, dan 3 diberi bonus		

Evaluasi manajemen personalia pendidikan ke tiga madrasah pada umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti (a) Penilaian kinerja di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi dilakukan oleh kepala madrasah bersifat global tidak menggunakan instrumen penilaian maka perlu diadakan penilaian dengan instrumen PKG, dan penilaian dari pengawas madrasah baru beberapa pendidik perlu dinilai semua pendidik dengan instrumen yang relevan, serta peran yayasan perlu ditingkatkan ikut serta mengadakan penilaian pendidik dan kependidikan, sedangkan di MTs Bustanul Ulum dinilai oleh kepala, pengawas, dan yayasan, juga perlu ditingkatkan objektivitas dan validitas penilaian (b) Kesejahteraan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah diberi honor bulanan lancar, baju seragam, THR, gaji 13, bonus kehadiran 100% dan wali kelas peringkat 1, 2, dan 3 mendapat bonus perlu dipertahankan, sedangkan kesejahteraan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi dan MTs Bustanul Ulum Jayasakti hanya dari honor bulanan kadang lambat, baju seragam, dan THR perlu ditingkatkan. (c) Pemberhentian personalia di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi wewenang penuh kepala madrasah dapat terhindar intervensi dari yayasan, sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti wewenang yayasan sebenarnya mengurangi kesewenangan kepala madrasah namun, mengurangi kewibawaan kepala madrasah (d) Motivasi pendidik melanjutkan pendidikan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi hanya

dorongan yang bersifat spiritual perlu ditingkatkan subsidi pembiayaan sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti selain spiritual juga material subsidi 50% SPP minimal dapat dipertahankan atau jika memungkinkan ditingkatkan nominalnya.

5) Tabulasi Data Evaluasi Manajemen Keuangan

Tabulasi data evaluasi manajemen keuangan berisi tentang evaluasi penggalan sumber dana anggaran, evaluasi pelaksanaan anggaran, monitoring pelaksanaan anggaran, laporan pelaksanaan anggaran dari masing-masing objek penelitian berdasarkan data gambaran umum, petikan wawancara, dan catatan observasi

Tabel 33
Evaluasi Manajemen Keuangan

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>a. Penggalan dana baru dua sumber yaitu pemerintah dan wali murid belum ada celah sumber lain</p> <p>b. Sering lambatnya pencairan dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp 1000000/ peserta didik yang digunakan ntuk operasional KBM dapat teratasi dengan adanya dana cadangan tabungan madrasah, jika belum mencukupi jajaran pimpinan yang siap menanggung belum dihonor atau bahkan pernah</p>	<p>a. Penggalan dana baru dua sumber yaitu pemerintah dan wali murid, belum ada celah sumber lain</p> <p>b. Sering lambatnya pencairan dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp. 1.000 000/ peserta didik untuk operasional KBM dapat teratasi dengan menunda pembayaran honor khusus pendidik yang dianggap mampu, bahkan ada yang rela untuk meminjamnya meskipun bersifat pribadi tidak melalui</p>	<p>a. Penggalan dana tiga sumber yaitu wali murid, pemerintah, dan yayasan masih tergolong minim belum cukup</p> <p>b. Sering lambatnya pencairan dana dari pemerintah (BOS/BOM) Rp. 1.000 000/ peserta didik untuk operasional KBM dapat teratasi dengan adanya dana dari yayasan yang bersumber dari kebun sawit dan saldosaldo akhir tahun madrasah yang disetorkan ke yayasan.</p>

MTs Ma'arif 02 Kotagajah	MTs Ma'arif 20 Kalidadi	MTs Bustanul Ulum Jayasakti
<p>patungan meminjami.</p> <p>c. Penggalian dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 550.000. digunakan untuk pengembangan pembelian lokasi baru $\frac{3}{4}$ h seharga Rp 125.000000 merupakan langkah yang tepat dan syah untuk pengembangan sarana prasarana madrasah, sebagian besar wali tepat waktu pembayarannya</p> <p>d. Wewenang penuh yang diamanatkan yayasan kepada madrasah untuk penggalian dan pengelolaan keuangan telah dilakukan sesuai aturan yaitu atas dasar musyawarah dan laporan pertanggung jawaban</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan oleh komite dan yayasan bersifat global saat penarikan dan laporan keuangan.</p> <p>f. Laporan keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajar-an secara global, transparan dan tanggung jawab dapat diterima semua pihak karena saling percaya</p>	<p>bendahara madrasah.</p> <p>c. Penggalian dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 350.000 digunakan untuk pengembangan pembelian lokasi baru $\frac{1}{4}$ h seharga Rp 68.000000 merupakan langkah yang tepat dan syah untuk pengembangan sarana prasarana madrasah, meskipun pembayarannya sangat lambat</p> <p>d. Wewenang penuh yang diamanatkan yayasan kepada madrasah untuk penggalian dan pengelolaan keuangan telah dilakukan sesuai aturan atas dasar musyawarah dan laporan pertanggung jawaban</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan oleh komite dan yayasan bersifat global saat penarikan dan laporan keuangan.</p> <p>f. Laporan keuangan dilakukan tiap akhir tahun pelajar-an secara global, transparan dan tanggung jawab dapat diterima semua pihak karena saling percaya</p>	<p>c. Penggalian dana dari wali murid dilakukan dengan cara musyawarah bersama yayasan, madrasah, komite dan wali murid sepakat tiap wali murid kelas VII Rp 500.000. digunakan untuk pembangunan 3 lokal baru senilai Rp 115.000000 merupakan langkah yang tepat dan syah untuk pengembangan sarana prasarana madrasah, meskipun pembayarannya agak lambat</p> <p>d. Penggalian dana dari yayasan bersum-ber dari kebun sawit 2 h digunakan untuk cadangan masih sangat minim apalagi jika hasilnya tidak maksimal, rata-rata Rp 3.000000/ bulan</p> <p>e. Pengawasan keuangan dilakukan komite bersifat global dan yayasan sangat rinci tiap bulan/ akhir tahun</p> <p>f. Laporan keuangan bulanan khusus pengelola terkait, dan laporan akhir tahun pelajaran secara transparan, dan tanggung jawab dapat diterima semua pihak karena saling percaya</p>

Evaluasi manajemen keuangan ke tiga madrasah umumnya sama, hanya ada beberapa perbedaan seperti : (a) MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi sumber dana hanya ada 2 yaitu pemerintah dan wali peserta didik perlu sumber lain namun belum menemukan, sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti sudah ada 3 sumber yaitu pemerintah, wali peserta didik dan yayasan bersumber dari kebun sawit 2 h namun masih minim karena tiap bulan baru rata-rata Rp 3.000000 . (b) Dana dari wali peserta didik di MTs Ma'arif 02 Kotagajah Rp 550.000/ wali kebanyakan pembayaran tepat waktu, sedangkan di MTs Ma'arif 20 Kalidadi Rp 350.000/wali, di MTs Bustanul Ulum Jayasakti Rp 500.000/ wali pembaaarannya agak lambat sehingga menghambat pengadaan sarana prasarana pendidikan, (c) Laporan keuangan di MTs Ma'arif 02 Kotagajah dan MTs Ma'arif 20 Kalidadi tiap akhir tahun ajaran ajaran masih dinilai efisien efektif karena yayasan tidak terlalu campur tangan dalam pengelolaan keuangan madrasah, sedangkan di MTs Bustanul Ulum Jayasakti ada laporan bulanan dan akhir tahun lebih terkontrol karena ada aturan yayasan yang lebih ketat.

